

TERMO PLOIEȘTI S.R.L.
Str. Vlad Țepeș, nr. 37 Ploiești
Punct de lucru: Com. Brazi,
Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor,
nr. 89, Jud. Prahova
Compartiment Achiziții

TERMO PLOIEȘTI S.R.L.
Str. Vlad Țepeș, nr. 37, Ploiești, Prahova
RC: J2022002749293; CUI: RO46877331
Sediu secundar: str. Trandafirilor, nr. 89
Brazii de Sus, com. Brazi, Prahova

Nr. 001

2600-8337

13 AUG. 2026

DIRE
Mihai-E

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
CONTRACT DE SERVICII

**Efectuare lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la
echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare
Turbine.**

COMPARTIMENT ACHIZIȚII

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislație: art.12, alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile din Cap.III - Realizarea achiziției, secțiunea 1 - Achiziția directă din H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Secțiunea I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

TERMO PLOIEȘTI S.R.L.

Adresa postala: Str. Vlad Tepes, nr. 37, Localitatea: Ploiești, România, Punct de lucru – Com. Brazii, Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova,

Punct(e) de contact: Compartimentul Achiziții, Tel. (+40) 344 802809

/ 131, 0722 249 997, în atenția: Cătălin State, Email: catalin.state@termoploiesti.ro,

Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro

Reguli de publicitate:

Se va publica un Anunț de depunere oferte, în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri. Documentația de atribuire va fi publicată integral pe site-ul www.e-licitatie.ro, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

Transmiterea ofertelor:

Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail: catalin.state@termoploiesti.ro până la data de 20.08.2026, ora 12:00

Finalizarea achiziției

Achiziția directă se va finaliza prin **catalogul electronic din noul SEAP** și va fi formalizată ulterior prin încheierea unui contract de servicii de **Efectuare lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine**

Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor: **2 zile lucrătoare, respectiv până la data de** 18.08.2026, **orele 12:00.**

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă.

Efectuare lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

II.1.3) Anunțul implică

Încheierea unui contract de achiziții sectoriale de servicii

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Descrierea generală a serviciilor solicitate de entitatea contractantă:

- demontare capace; confecționare și înlocuire garnituri la planul de etanșare; montare capace;
- pregătirea suprafețelor metalice în vederea efectuării măsurătorilor de grosime sau alte controale necesare pentru punerea în evidență a defectelor (conform programului de control - ISCIR);
- demontare / montare schele metalice;
- demontare / montare carcase din tablă și vată minerală.

II.1.5) **Valoarea totală estimată a achiziției**

Valoarea totală estimată a achiziției este de 200.000,00 lei, fără TVA

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
Nu

II.1.8) Împărțire în loturi
Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/~~acordului-cadru~~

Cantitatea totală sau domeniul

II.2.1) Se achiziționează lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine.

II.2.2) Opțiuni
Nu.

- II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
Contractul de servicii se va încheia pentru o perioadă de 4 luni. Intrarea în vigoare a contractului va avea loc din semnării contractului de către ambele părți.
Condiții de plata solicitate: Entitatea Contractantă se obliga să plătească prețul convenit către Executant în termen de 60 zile de la data emiterii facturilor însoțite de procesele verbale de recepție semnate atât de Prestator cât și de Beneficiar.
- II.4) **Ajustarea prețului contractului**
Nu
Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Sectiunea III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

- III.1) Condiții referitoare la contract

- III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garanție de buna executie:**

Reprezintă un cuantum: **5%** din valoarea contractului sectorial, fără TVA; Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 45, alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, actualizată. Garanția de buna executie trebuie să fie irevocabilă.

Forma de constituire: art. 164 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, actualizată, coroborat cu art. 45-47 din H.G. nr. 394/2016, actualizată. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care optează în Declarația privind modul de constituire a garanției de buna executie (se completează și se prezintă Formularul nr. 11);

Garanția de buna executie trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și se constituie prin: Instrumente de garantare emise în condiții legale astfel:

1. Scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
2. Scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;
3. Asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția entității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, entitatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite

drept garanție de bună execuție în contractul sectorial și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al entității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a entității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

e) Combinarea a doua sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c).

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa contractantului. Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie să fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.

Entitatea contractantă are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție a contractului, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea serviciilor și a perioadei de garanție.

- III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Sursa de finanțare: Fonduri proprii Termo Ploiești pentru anul 2026.

III.1.5) **Legislația aplicabilă**

- Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile publice;

III.2) **Condiții de participare**

III.2.1) **Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr.99/ 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare - completarea și prezentarea Formular nr.12;
- Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare - completarea și prezentarea Formularului 13 și Anexei 13A;

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasată); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

III.2.2) Situația economică și financiară, conform art. 188 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

În conformitate cu prevederile art. 188, alin. (2), lit a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantii au obligația de a prezenta documente relevante care să facă dovada realizării în ultimii 3 (trei) ani (2023, 2024, 2025), a mediei cifrei de afaceri anuale (generale), în valoare de **minim 400.000,00 lei**, fără TVA.

Modalitate de îndeplinire a cerinței:

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa cerințele corespunzătoare în Formularul nr. 12 din documentația de atribuire, conform art. 202 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

III.2.3) Capacitatea tehnică și profesională, conform art. 192 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Entitatea contractantă solicită ofertantului să prezinte:

1) Experiența similară – solicitată în conformitate cu art.191 și art.192 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare:

Ofertantii trebuie să prezinte lista principalelor servicii similare realizate în cursul unei perioade care acopere cel mult ultimii **3 ani** (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificate de bună execuție din care să rezulte că au executat servicii, la nivelul unuia sau a **maxim 3 contracte**, servicii similare care să reflecte tipuri de servicii de o complexitate comparabilă cu servicii care fac obiectul contractului.

Cei **3 ani** se vor calcula prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr.2/2017.

Modalitate de îndeplinire a cerinței:

Operatorul economic va prezenta documentele justificative actualizate prin care să demonstreze prestarea de servicii similare realizate în cursul unei perioade care acopere cel mult ultimii **3 ani** (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificate de bună execuție din care să rezulte că au executat servicii, la nivelul unuia sau a **maxim 3 contracte**, servicii similare care să reflecte tipuri de servicii de o complexitate comparabilă cu servicii care fac obiectul contractului.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta, odată cu transmiterea ofertei până la data și ora limita menționate în documentația de atribuire, pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele:

Documentele justificative:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit/ certificate de predare-primire/ recomandări/ procese-verbale de recepție/ certificări de bună execuție/ certificate constatatoare pentru servicii declarate în susținerea experienței similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat), în cadrul cărora trebuie

să se indice cel puțin următoarele informații, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară:

- a) obiectul contractului;
- b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- c) valoarea exprimată în lei fără TVA;
- d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;
- e) locul executiei servicii;
- f) să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;

Documentele vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

2) Certificările sistemului de management al calitatii SR EN ISO 9001 : 2015 sau echivalent, al mediului ISO 14001/2015 sau echivalent conf. Art. 195 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitate de îndeplinire a cerinței:

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta, odată cu transmiterea ofertei până la data și ora limită menționate în documentația de atribuire, pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele:

Certificare SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent;

Certificare SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent;

Documentele justificative vor fi valabile la data prezentării documentelor în copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” cu semnatura electronică atasată. Informațiile cuprinse în documente trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora.

SECȚIUNEA IV: INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achiziție publică

Achiziție directă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art. 209, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4) **Prezentarea ofertei**

IV.4.1) **Modul de prezentare a documentelor solicitate în Cap. Condiții de participare**

Se vor prezenta:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare - completarea și prezentarea Formular nr. 12;
- Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare - completarea și prezentarea Formularului 13 și Anexei nr. 13A;
- Certificatul constatator emis de ONRC din care să rezulte că serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronică atasată); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertei.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se va completa și prezenta:

Formularul de ofertă financiară (Formular 8) care reprezintă elementul principal al ofertei și în care va fi menționată valoarea serviciilor, fără TVA; prețul ofertat va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

Defalcarea prețurilor pe categorii de servicii va fi făcută prin completarea Anexei nr. 1, anexa la Formularul de oferta nr. 8.

IV.4.3) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Modalitatea de îndeplinire:

1. Ofertantul va prezenta propunerea tehnică, Formularul nr. 10 sub forma unei descrieri prin care să se demonstreze corespondența cerințelor ofertate prin propunerea tehnică cu cerințele caietului de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele entității contractante și că propunerea tehnică prezentată răspunde acestor cerințe.

Propunerea tehnică poate conține orice alte elemente pe care ofertantul considera ca este necesar să le menționeze.

În cazul subcontractării, se va prezenta o descriere a modului de respectare a limitei de subcontractare, a interacțiunii dintre ofertant și subcontractori precum și o descriere detaliată a serviciilor ce urmează a fi subcontractate. Se va completa Formularul nr. 1 - SCRISOARE DE ÎNĂINTARE

Propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. În acest sens, propunerea tehnică se va întocmi după modelul prevăzut în Formularul nr. 10.

2. Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnică a caietului de sarcini semnat și ștampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezintă îndeplinirea cerințelor solicitate. În această situație, propunerea tehnică va fi considerată neconformă de entitatea contractantă.

3. După data limită de depunere a ofertelor, ofertantul nu are dreptul de a completa propunerea tehnică cu alte documente, cu excepția situației prevăzute la art. 140, alin (6) din HG 394/2016

5. Neprezentarea propunerii tehnice, în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

În situația în care, pe parcursul derulării contractului sectorial, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

IV.4.4) Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi transmisă la adresa de e-mail: catalin.state@termoploiesti.ro până la data de 20.08.2026, ora 12:00

1. Ofertele vor fi însoțite de documentele solicitate la Cap. IV
2. Entitatea contractantă va analiza ofertele și va solicita după caz clarificări privind ofertele.
3. Entitatea contractantă va desemna oferta câștigătoare și va transmite comunicări în acest sens participanților.
4. Achiziția directă va fi derulată și finalizată în noul SEAP de către entitatea contractantă numai cu ofertantul declarat castigator, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile (**Prețul cel mai scăzut**), după parcurgerea procedurii anterior prezentată
5. Se va perfectă contractul de servicii.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informații

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunț pentru depunere oferte, documentația de atribuire, caietul de sarcini și formularele de calificare în noul Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, secțiunea Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

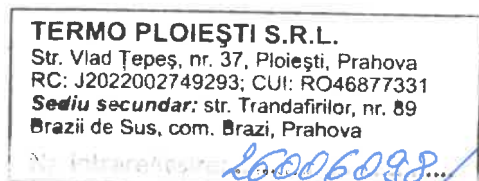
VI. 2) Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Achiziții, Punct de lucru – Com. Brazi, Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova, Punct de contact: Compartimentul Achiziții, tel. (+40) 344802809/131, 0722 249997
În atenția: Cătălin State, Email: catalin.state@termoploiesti.ro

Departament Dezvoltare,

Mar 

Specialist achiziții,

Cătălin State 



17 IUN. 2026

APROBAT,
DIR. [REDACTED] AL,
Ing. [REDACTED] cheanu

Caiet de sarcini achiziție servicii pentru

Efectuare lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine.

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Termo Ploiești SRL îndeplinește rolul de entitate contractantă, respectiv entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de servicii

În septembrie 2022, a fost înființată Termo Ploiești, prin Hotărarea nr. 359 a Consiliului Local al Municipiului Ploiești, aprobându-se înființarea unei societăți cu răspundere limitată având ca asociat unic Municipiul Ploiești, în scopul desfășurării activităților specifice serviciului public de alimentare cu energie termică în sistemul centralizat al Municipiul Ploiești.

2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă

SC Termo Ploiești SRL are ca obiect principal de activitate producția de energie electrică și termică, precum și distribuția și furnizarea de energie termică în orașul Ploiești. Principalii beneficiari ai producției și distribuirii de energie termică sunt locuitorii orașului Ploiești.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciului

Serviciile pe care intenționăm să le achiziționăm sunt destinate menținerii instalațiilor cu scadență ISCIR, cuprinse în cadrul acestei achiziții, în condițiile tehnice reglementate de exploatare, pentru executarea activităților curente pe perioada sezonului de iarnă în cadrul Secției Turbine, situată în CET Brazi, care trebuie menținute în condițiile tehnice stabilite de legislația în vigoare pentru a putea funcționa.

Pentru rezolvarea acestei situații este necesară derularea unei proceduri de achiziție în urma căreia să fie asigurate servicii de întreținere și reparații curente, în regim de operativitate, anume într-un timp cât mai scurt, dar și în condiții de eficiență, respectiv cu costuri minime pentru efectuare lucrări pregătitoare (demonțare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine.

- Conductă abur - O.R.A. 30 – bara de pornire bloc 5;
- Conduțe abur viu bloc 5;
- Conduțe abur alimentare TA6;
- Conductă abur viu MAV;
- PJP nr. 3 – TA 6;
- PJP nr. 3 – TA 5;
- Răcitor etanșări TA 5.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă

În urma realizării intervențiilor, trebuie să se asigure exploatarea în condiții de siguranță la parametri nominali a instalațiilor din cadrul exploatare Turbine.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, *dacă este cazul*

SC Termo Ploiești S.R.L. își desfășoară activitatea în domeniul producerii și furnizării energiei termice și electrice, prin administrarea unui sistem integrat de termoficare urbană de tip producție–transport–distribuție, care asigură alimentarea cu energie termică a Municipiului Ploiești.

Sistemul operat de societate este unul de tip cogenerare, ce permite producerea simultană a energiei electrice și termice, cu un randament energetic superior față de producerea separată a acestora. Această abordare contribuie la eficiența energetică, optimizarea resurselor și reducerea impactului asupra mediului.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

Principalii beneficiari ai producției și distribuirii de energie termică sunt locuitorii orașului Ploiești.

3 Servicii solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea serviciilor

În urma realizării intervențiilor, trebuie să se asigure exploatarea în condiții de siguranță la parametri nominali a instalațiilor din cadrul exploatare Turbine și asigurarea energiei termice necesare funcționării termoficării urbane, în orașul Ploiești, în mod continuu, potrivit obligațiilor prevăzute în contractul de delegare de gestiune, precum și în legislația în vigoare (Legile nr.51/2006 a serviciilor publice comunitare și nr.325/2006 privind furnizarea energiei termice către populație).

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea serviciilor, *dacă e cazul*

Obiectivul specific a fost menționat la punctul anterior.

3.3 Descrierea serviciilor solicitate și, *dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate*

- demontare capace; confecționare și înlocuire garnituri la planul de etanșare; montare capace;
- pregătirea suprafețelor metalice în vederea efectuării măsurătorilor de grosime sau alte controale necesare pentru punerea în evidență a defectelor (conform programului de control - ISCIR);
- demontare / montare schele metalice;
- demontare / montare carcase din tablă și vată minerală.

3.4 Materiale

Toate materialele consumabile, vor fi asigurate de prestator și incluse în valoarea ofertei.

4 Condiții impuse de achizitor

1. Lucrările vor începe numai după îndeplinirea măsurilor tehnico – organizatorice pentru lucrări în instalațiile energetice, prin întocmirea unui „Proces verbal de predare în reparație” pentru lucrările cuprinse în „zona de lucru protejată”, „Autorizații de lucru” pentru lucrări la organele de izolare aflate la limita zonei protejate față de instalațiile în funcțiune sau lucrări cu caracter incidental și „Permis de lucru cu foc” pentru lucrări cu foc deschis în cadrul procesului verbal de predare în reparație sau al autorizației de lucru.

Prestația și recepția lucrărilor se fac în regim de asigurarea calității, având ca model de referință standardele SR EN ISO 9001 / 2015. Ofertantul va prezenta în ofertă atestatele necesare prin care face dovada că a implementat sistemul calității, certificat de un organism acreditat.

2. Prestatorul va identifica, analiza și ține sub control aspectele de mediu ce pot apărea în cadrul lucrărilor de demontare – montare și pregătire suprafețe metalice pentru control.

3. Prestatorul va prezenta în copii următoarele autorizații ISCIR în conformitate cu PT CR4-2009:

- autorizația ISCIR pentru montarea și repararea recipientelor metalice sub presiune având parametrii $P \leq 250$ bar, $T \leq 400$ °C, în conformitate cu legea 64/2008 și prescripția tehnică ISCIR – CR4/2009;

- autorizația ISCIR pentru montarea și repararea conductelor metalice de abur și de apă fierbinte $P_{max} \leq 250$ bar, $T_{max} \leq 570$ °C, în conformitate cu legea 64/2008 și prescripția tehnică ISCIR-CR4/2009;

- autorizație ISCIR pentru execuție de lucrări de examinare nedistructivă în conformitate cu legea 64/2008;

4. Sudurile vor fi executate de sudori autorizați la categorie profesională corespunzătoare și după procedee omologate de sudură.

5. Serviciile solicitate prestatorului de către Termo Ploiești se vor face numai pe bază de comandă semnată de conducerea achizitorului.

6. Prestatorul are obligația de a preda achizitorului, la locurile special amenajate, materialele rezultate în urma lucrărilor efectuate.

7. Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii dotării tehnice corespunzătoare desfășurării lucrărilor: atelier prelucrări mecanice și confecții piese schimb, laboratoare de control nedistructiv, macarale, mijloace de transport personal și materiale, utilaje și SDV-uri specifice.

8. Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii tehnologiilor de reparație pentru agregatele și echipamentele energetice care vor fi supuse acțiunii de demontare/montare.

9. Experiență similară corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări din prezentul caiet de sarcini – prezentare de lucrări similare executate în ultimii 5 ani (la instalații din cadrul centralelor electrice de termoficare).

10. Cunoașterea tipului de instalații termomecanice similare cu cele existente în exploatarea Termo Ploiești, punct de lucru Brazi, sau asemănătoare cu acestea.

11. Personalul prestatorului să aibă capacitatea să ofere soluții tehnice pentru reparații și recondiționări de ansamble și subansamble, dacă este cazul, în urma lucrărilor de pregătire echipamente și instalații pentru controlul ISCIR.

12. Materialele mărunte de uz curent vor fi asigurate de prestator. Pentru materialele puse la dispoziție de prestator se vor prezenta și rămâne la dosar, certificatele de calitate aferente.

13. Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului toate defectele ascunse depistate pe parcursul desfășurării lucrărilor.

Prestatorul va face dovada dotării tehnice minime necesare executării lucrărilor, compusă din:

- șufe de ridicare și asigurare, chei de tachelaj corespunzătoare sarcinilor manipulate (în stare tehnică bună și conformă);
- dispozitive de sudură electrică și autogenă corespunzătoare;
- schele metalice pentru lucrări efectuate la înălțime (la estacadele de conducte și armături, recipienti din limita turbinei sau alte lucrări impuse de fluxul tehnologic de reparație, cu respectarea H.G. nr.1146/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție);
- scule și dispozitive pentru prelucrarea/șlefuirea suprafețelor metalice;
- dispozitive de ridicare cu lanț de la 1,5 t până la 5 t;
- fiecare echipă va fi dotată cu truse de scule specifice activității.

Prestatorul va avea personal specializat și calificat, pe categorii de lucrări cu experiență în domeniu, după cum urmează:

- personal specializat pentru efectuarea lucrărilor menționate în caietul de sarcini;
- legători de sarcină autorizați;
- cel puțin un macaragiu autorizat ISCIR pentru a deservi podul rulant de 40 tone din sala turbinelor;
- sudori autorizați pentru procedeele de sudură corespunzătoare instalațiilor în care se lucrează.

Aceste echipe vor fi compuse din minimum 4 persoane, conduse de maiștri de specialitate mecanoenergetică/electroenergetică și coordonate de un inginer.

5 Alte precizări

- Prețurile unitare vor conține toate cheltuielile necesare prestației (manoperă, materiale, utilaje, transport, cheltuieli directe și indirecte), în procente de 100%.

- Prestatorul este răspunzător de modul în care negociază prețurile cu furnizorii săi și de normele de consum pe care le are în vedere la întocmirea calculației de preț supusă negocierii.

- În cazul utilizării de subcontractanți, se va solicita acordul prealabil al achizitorului;

- Lucrările din anexe se vor executa în baza comenzii lansate de beneficiar;

- Pentru prelucrările și confecționările mecanice (piese și subansamble) necesare execuției lucrărilor cu personal Termo Ploiești (similare cu cele din contract), se vor transmite comenzi de către secție, care vor fi decontate în baza anexelor din contract;

- Recepția lucrărilor se va face la terminarea acestora;

- Utilitățile necesare execuției lucrărilor efectuate în instalație, vor fi puse la dispoziție de achizitor;

- Achizitorul se va îngriji de asigurarea condițiilor organizatorice (inclusiv avize, autorizații ș.a.) și de asigurarea condițiilor tehnice de lucru;

- Prețurile la servicii rămân fixe nemodificabile pe toată durata contractului;

- Prestatorul trebuie să asigure curățenia la locul de muncă și să predea materialele recuperabile și deșeurile în locurile special amenajate cu avizul secției beneficiare, în baza unui proces verbal semnat de ambele părți;

- Se vor stabili prin contract persoanele care urmăresc derularea contractului și persoanele de legătură, atât din partea beneficiarului cât și din partea prestatorului.

6 Anexe completate de ofertanți

- Ofertantul va prezenta în ofertă anexa: anexa nr.1- Lucrări pregătitoare, separat pentru fiecare lucrare, care va fi inclusă ca anexă în contract.

7 Modalități și condiții de plată

Plata se va face periodic după finalizare și recepție, conform situațiilor de plată pe stadii fizice real executate, vizate de ambele părți, în baza facturilor emise de prestator.

Situațiile de plată vor fi întocmite după anexa nr. 1- Lucrări pregătitoare.

Plățile se vor efectua în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii de catre Contractant/ Furnizor. Factura va fi însoțită de documente justificative.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv selecția din lista de mai jos după cum este aplicabil:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

9 Criterii de atribuire

Alegerea si justificarea criteriului de atribuire a contractului

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, entitatea contractantă a optat pentru aplicarea criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”, conform art.209

alin 3 lit. d) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și art.40 din HG nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial.

Cerințe minime:

Ofertantul va prezenta în cadrul Ofertei o declarație pe propria răspundere din care să rezulte numărul de prestații similare executate. Numărul minim de prestații similare două. Oferta care indică o singură prestație similară va fi considerată neconformă.

Prin documentația de atribuire se stabilesc următoarele cerințe minime:

a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor minime menționate:

Documente justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului

Justificare: din care să rezulte că ofertantul este în funcțiune la data depunerii ofertei, deține codul CAEN menționat în certificatul constatator (în copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” / certificat eliberat on-line cu semnătură electronică atașată), necesar pentru a realiza execuția lucrărilor; informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data prezentării acestuia; în cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o execută.

b) Capacitatea economică și financiară

Media cifrei de afaceri globală a ofertantului, din ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) să fie cel puțin egală cu suma de 200 000 lei.

Justificare: Contractantul solicită media cifrei de afaceri globală a ofertantului, din ultimii 3 ani pentru demonstrarea capacității de a susține realizarea, conform contractului, a activităților specifice, acestea fiind de o mare complexitate din punct de vedere tehnic și financiar.

Cifra de afaceri reprezintă indicatorul fundamental pe baza căruia se evaluează direct performanțele înregistrate de operatorul economic, contractantul putând astfel estima eficiența activității acestuia. Cifra de afaceri este, astfel, esențială pentru estimarea poziției operatorului economic pe piață, a capacității și abilității sale de a dezvolta activități eficiente și de calitate în condiții de concurență. Astfel, contractantul a procedat la stabilirea unei cifre medii de afaceri obiective, în concordanță cu valoarea contractului de execuție a lucrărilor ce urmează a se încheia în baza prezentei proceduri, la un nivel care nu este de natură să aducă atingere principiului proporționalității. Prin stabilirea unei astfel de cerințe minime de performanță economico – financiară, contractantul dorește să asigure un grad înalt de profesionalism prin selectarea unor operatori economici cu capacitate tehnică și financiară relevantă necesităților acesteia.

În plus, subliniem faptul că operatorii economici pot participa atât cu ofertă independentă, cât și în asociere.

a. Capacitatea tehnică și/sau profesională

- Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (calculați anterior datei limită de depunere a ofertelor), în cadrul unuia sau a maximum 3 (trei) contracte, lucrări similare celor ce fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulată de minimum 550 000 lei fără TVA.

Justificare: Contractantul solicită demonstrarea experienței similare în cadrul unuia sau a maximum 3 (trei) contracte, tocmai pentru a nu îngreuna posibilitatea ofertanților de a participa la procedura de atribuire a contractului și pentru a nu restrânge concurența.

- Solicitarea se impune întrucât îndeplinirea acestei cerințe de către ofertanți atestă faptul că aceștia au experiență în executia de lucrări similare obiectului contractului și probează respectarea disciplinei contractuale în relațiile cu beneficiarii, aspecte necesare a fi relevate ținând cont de volumul și complexitatea lucrărilor care vor fi prestate.

- Pragul valoric minim pe care trebuie să îl îndeplinească operatorii economici a fost stabilit prin raportarea la valoarea estimată a contractului. În plus, subliniem faptul că operatorii economici pot participa atât cu ofertă independentă cât și în asociere.

Se acceptă:

- fie prezentarea unui singur contract care să acopere prin obiectul său lucrări similare solicitate, iar valoarea acestora să fie de cel puțin 200 000 lei fără TVA;

- fie prezentarea unui număr maxim de 3 (trei) contracte distincte, cu condiția ca prin contractele prezentate să fie acoperite toate tipurile de lucrări similare solicitate, iar valoarea cumulată a acestora să fie de cel puțin 550 000 lei fără TVA.

10 Documente prezentate de ofertanți

- Propunerea tehnică
- Oferta economică
- Anexa nr.1 completată separat pentru fiecare lucrare în parte.

Validat:

Director Tehnic Producție

Răzvan Codrescu

Data

Verificat:

Șef Secție Turbine

Răzvan Codrescu

Data 17.06.2026

Întocmit:

Tehnolog Secție Turbine

Sorin Florea

Data 17.06.2026

SCADENȚE ISCIR - 2026

Nr. crt.	Denumire instalație	Nr. fabricație / an fabricație	Număr ISCIR	Caracteristici	Scadență ISCIR	UM	Cant	PU [lei]	Valoare [lei]
1	Conductă abur - O.R.A. 30 – bara de pornire bloc 5	6818 /2003	PL 114	Dn 133x20, L=121m P _{max} = 152 bar, t = 545°C	RI 26.11.2026 IP 26.11.2029	buc	1		
2	Conducte abur viu bloc 5	6817 / 2002	PL 115	Dn50 +300, L=385 m P _{max} = 152 bar, t = 545°C	RI 21.10.2026 IP 21.10.2026	buc	1		
3	Conducte abur alimentare TA6 (înregistrare ISCIR 31.08.2018)	6 RA 10-T,	BV CDT 104567	D 300/250 mm, L=120 m P _{max} =152 bar, T _W =550°C	RI 21.10.2026	buc	1		
		6 RA 20-T /1973			IP 21.10.2026	buc	1		
4	Conductă abur viu MAV	1-/242/6RA11 st	BV CDT 105670	D 300 mm, L=128,6 m PM=140 bar, TM=540 °C	RI 21.10.2026	buc	1		
		6RA11 dr / 1972			IP 21.10.2026	buc	1		
5	PJP nr. 3 – TA 6	9845/72	3154	Pn 7/16 bar, T 200/200°C, V 3147/1689 l	RI 25.10.2026 IP 01.08.2028	buc	1		
6	PJP nr. 3 – TA 5	8562/72	13280	Pn 7/16 bar, T 400/159°C, V 3147/1689 l	25.10.2026 01.08.2028	buc	1		
7	Răcitor etanșări TA 5	8564/72	13282	Pn 4/16 bar, T 240°C, V 1434/942 l	01.09.2026 01.09.2026	buc	1		
8	Montare, demontare, transport schele metalică					mp	250		
9	Demontare, montare carcase din tablă și vată minerală					mp	250		
10	Prelucrări mecanice și confecții de piese necesare (diverse)					ans	1		
	TOTAL:								

DIRECTOR TEHNIC PRODUCȚIE
ing Radu Comărniceanu

ȘEF SECȚIE TURBINE
ing Răzvan Codescu

TEHNOLOG SECȚIE TURBINE
ing Sorin Florea

FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

***CONTRACTUL de lucrări premergătoare* (demonțare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine**

Cod CPV: 51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

Achiziție directă

Această secțiune cuprinde toate formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea, prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, iar pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea, rapidă și corectă, a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare operator economic care participa în procedură, individual sau ca asociat, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în prezenta secțiune, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Cuprins

FORMULAR 1 – SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

FORMULAR 2 – SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

FORMULAR 3 – MODEL ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR – CIFRA DE AFACERI

FORMULAR 4 - MODEL ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

FORMULAR 5 – MODEL ACORD DE ASOCIERE

FORMULAR 5.1 - DECLARAȚIE PE PROPRIE RASPUNDERE, conform art. 67 alin. (2) din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

FORMULAR 6 – DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ .

FORMULAR 7 - DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE A INFORMAȚIILOR (DACĂ ESTE CAZUL)

FORMULAR 8 – FORMULAR DE OFERTA

FORMULAR 9 - DECLARAȚIE DE ACCEPTARE CLAUZE CONTRACTUALE

FORMULAR 10 – PROPUNERE TEHNICĂ

FORMULAR 11 – DECLARAȚIE PRIVIND MODUL DE CONSTITUIRE A GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

FORMULAR 12 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA IN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 177, 178 SI 180 DIN LEGEA NR. 99/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE SECTORIALE

FORMULAR 13 – DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU OFERTANȚI INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFFERTANȚI ASOCIAȚI / SUBCONTRACTANȚI / TERȚI SUSȚINĂTORI CONFORM ART. 72 SI ART. 73 DIN LEGEA NR. 99/2016 PRIVIND ACHIZITIILE SECTORIALE

FORMULAR 13A – PERSOANE CU FUNCȚIE DE DECIZIE DIN CADRUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE IN CEEA CE PRIVEȘTE ORGANIZAREA, DERULAREA SI FINALIZAREA ACHIZIȚIEI DIRECTE:

Formularul 1

Numele Ofertantului / Numele legal al Înregistrat la sediul autorității contractante
Partenerilor în Asocieri: [introduceți denumirea nr. _____ data _____ ora _____
completă]

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

Entitatea contractantă : TERMO PLOIEȘTI SRL

Ca urmare a Anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea
achiziției directe pentru:

**CONTRACTUL de lucrări premergătoare
(demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente
și instalații care au scadență ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine**

Cod CPV: 51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

noi _____ (denumirea/numele operatorului
economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru
participare;

2.

b) Oferta;

c) Documentele care însoțesc oferta

ASOCIAT (Denumire)	TERȚ SUSTINĂTOR (Denumire)	SUBCONTRACTANT (Denumire)

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic,
Capacitatea/calitatea semnatarului

Formular 2

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială

Către

Entitatea contractantă : TERMO PLOIEȘTI SRL

Ca urmare a Anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de achiziție directă pentru:

***CONTRACTUL de lucrări premergătoare
(demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente
și instalații care au scadență ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine***

Cod CPV: 51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

anunț de participare nr.

noi _____, având sediul înregistrat la
_____,
(denumirea bancii) (adresa bancii)
ne obligăm față de TERMO PLOIEȘTI SRL

să onorăm NECONDIȚIONAT și IREVOCABIL (garanția trebuie să fie irevocabilă și se va executa necondiționat, conform art. 164 alin 4 din Legea 99/2016) orice solicitare de plată din partea Entității contractante, în limita a _____ RON, în litere și cifre, respectiv la prima sa cerere scrisă și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care Entitatea contractantă declară ca suma cerută și datorată ei, este din culpa ofertantului, devenind incidente una sau mai multe din situațiile de mai jos (conform art. 43 alin (1), din HGR 394/2016):

- a) își reține oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;
- b¹) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafata de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

Cu privire la angajamentul ferm al terțului susținător pentru situațiile în care aceasta susținere vizează resurse netransferabile, respectiv cifra de afaceri și experiență similară, operatorii economici vor avea în vedere modelele anexate:

Formular 3 - Angajament terț susținător financiar – Cifra de afaceri

Terț susținător financiar

.....(denumirea/sediu)

ANGAJAMENT privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către, TERMO PLOIEȘTI SRL, cu sediul social în Municipiul PLOIEȘTI, str. Vlad Țepeș, nr. 37, jud. Prahova

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție sectorială), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Nota 1: În sensul art. 196 alin (4) din Legea 99/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori din care rezulta modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice și/sau financiare pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordare a sustinerii. În cazul în care partile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Data completării,

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic,

Formular 4 - Angajament privind susținerea tehnică – Experiență similară

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea/sediu)

ANGAJAMENT privind susținerea tehnică - experiență similară a ofertantului /grupului de operatori economici conform art. 196 din Legea 99/2016

Către, TERMO PLOIEȘTI SRL, cu sediul social în Municipiul PLOIEȘTI, str. Vlad Țepeș, nr. 37, jud. Prahova

Intervenit între (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de prestări servicii, executie lucrări și furnizare lucrări pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul (denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, entității contractante, susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și entitatea contractantă.

Noi, (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de entitatea contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și entitatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată de (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva (denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară,pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectorial(denumirea contractului) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016, care dă dreptul entitatea contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Nota 1: În sensul art. 196 alin (4) din Legea 99/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament

Data completării,

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic,

Formular 5

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C., cu sediul în, str.
nr., telefon, fax, înmatriculată la
Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de
înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar
....., deschis la, adresa banca:,
reprezentată de având funcția de,
în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C., cu sediul în, str.
Nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul
Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare
....., cont, deschis la
....., reprezentată de având
funcția de în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- ☐ (i - lider de asociere)
- ☐ (ii - Asociat 1)
- ☐ (iii - Asociat n),

având ca scop:

- a) participarea la procedura de achiziție sectorială organizată de _____ pentru atribuirea contractului
- b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție sectorială în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocieria nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este _____

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asocierie, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește _____, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Încetarea Acordului de Asocierie poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asocierie și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asocierie și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCI

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul _____ - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-

contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Număr TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

*Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."*

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să greze sau să transmite cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrurilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

FORMULAR 5.1 - DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE, conform art. 67 alin. (2) din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Operator economic

[denumirea], [sediu], [nr. registrul comerțului], [CUI], [nr. tel.], [e-mail]

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE,
conform art. 67 alin. (2) din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016**

Subscrisa _____, cu sediul în _____, înmatriculată la
Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____,
cont bancar IBAN _____, deschis la
_____, nr. tel. _____, e-mail
_____, reprezentată legal prin
_____, având funcția de
_____, în calitate de lider

în asocierea cu _____, (denumirea completă și datele de identificare ale
asociatului), _____, cu sediul în _____, înmatriculată la
Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____,
cont bancar IBAN _____, deschis la
_____, nr. tel. _____, e-mail
_____, reprezentată legal prin
_____, având funcția de
_____, în calitate de asociat,

asiguram, garantăm și declarăm pe propria răspundere, că în cazul în care asocierea va fi
declarată câștigătoare, până la data semnării Contractului privind achiziția publică pentru
furnizare

**[denumire achiziție]
[cod cpv principal]**

vom prezenta la solicitarea achizitorului, acordul de asociere în formă legalizată. Legalizarea se
va face de către un notar public, conform legii 36/1995 actualizată, art 89 .

Data

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic/Asocierii,

Capacitatea/calitatea semnatarului

FORMULAR 6

Operator economic

[denumirea], [sediu], [nr. registrul comerțului], [CUI], [nr. tel.], [e-mail]

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului
și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez să execut serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic/Asocierii,

Capacitatea/calitatea semnatarului

Formular 7

Operator economic

(denumirea/numele/sediu)

Declarație de confidențialitate a informațiilor (dacă este cazul)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat al
candidatului/ofertantului, la procedura de atribuire a contractului
..... (se menționează procedura) pentru atribuirea
contractului având ca obiect (denumirea achiziției), cod CPV:,
organizată de TERMO Ploiești,

În conformitate cu art. 70 alin (1), 230 alin (4) și (5) din Legea 99/2016, art. 129 alin. (1) din HG nr. 394/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016, precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală.

De asemenea, în virtutea art. 129 alin. (1) din HG nr. 394/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt conform celor de mai jos:

Nr. crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>	Motivele pentru care părțile/informațiile menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 <i>[introduceți informația]</i>	 <i>[prezentați motivul]</i>
2.	 <i>[introduceți informația]</i>	 <i>[prezentați motivul]</i>

În susținerea celor de mai sus, în conformitate cu art. 70 alin. (4) din Legea 99/2016, **atașăm următoarele dovezi** care conferă caracterul de confidențialitate al informațiilor indicate mai sus:

1.

2.

Data completării:.....

Semnătura reprezentantului Operatorului economic,

Capacitatea/calitatea semnatarului

Formular 8

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: *[introduceți denumirea completă]*

FORMULAR DE OFERTA

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Către: Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea]*

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, _____ [numele reprezentantului legal] reprezentanți ai ofertantului _____ [denumirea/numele ofertantului], ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrările și să prestăm serviciile și să furnizăm aferente obiectivului:

**CONTRACTUL de lucrări premergătoare
(demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente
și instalații care au scadență ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine**

Cod CPV: 51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

Pentru prețul total de _____ [RON] *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*,

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările/ să prestăm serviciile /să furnizăm produsele în vederea punerii în funcțiune a obiectivului _____, în conformitate cu cerințele din Documentația de atribuire și documentele anexate acesteia în (luni), conform graficului general de realizare a investiției.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)** respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- ☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că Entitatea contractantă

- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225-226 din Legea nr. 99/2016.
- b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

8. Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- a. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
 - b. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
 - c. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
 - d. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
 - e. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
 - f. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
 - g. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
 - h. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).

Data _____

Semnătura
economic,

reprezentantului

Operatorului

.....

Semnătura reprezentantului economic/Asocierii,	Operatorului
--	--------------

Formular 10

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

PROPUNERE TEHNICĂ

Subsemnatul,..... reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu propunerea tehnică.

Propunerea tehnică este următoarea:

Cerințe din caietul de sarcini	Propunerea tehnică a ofertantului.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Obs. 1 În partea stângă a tabelului veți enumera punctual toate formulările din Caietul de sarcini, respectând întocmai cerințele solicitate și ordinea acestora. În partea dreaptă a tabelului veți completa cu modul în care veți îndeplini cerințele din Caietul de sarcini. La propunerea tehnică astfel întocmită se pot aduce completări.

Obs. 2. Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnică a caietului de sarcini semnat și stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezintă îndeplinirea cerințelor solicitate. În aceste situații propunerea tehnică va fi considerată neconformă de entitatea contractantă.

Data _____

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic,

.....

Formular 11

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

DECLARAȚIE PRIVIND MODUL DE CONSTITUIRE A GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

S.C. _____ (denumirea, numele
operatorului economic), CUI _____, Cont _____, deschis la
Trezoreria _____, având ca reprezentant legal pe _____, în calitate de
ofertant la achiziția sectorială având ca obiect _____ (se menționează
denumirea), organizată de _____ (se inserează numele entității
contractante), având în vedere art. 164 din din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale,
actualizată, optez pentru următoarea modalitate de constituire a garanției de bună execuție:

_____.

Data

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic/Asocierii, _____

Formular 12

Operator economic
.....

DECLARATIE **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180** **din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale**

Subsemnatul, _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^A-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 178 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale;

(3) nu ma aflu in niciuna dintre urmatoarele situatii, conform prevederilor art. 180 din *Legea nr. 99/ 2016 privind achizițiile sectoriale*, respectiv:

a) am respectat obligatiile stabilite potrivit art. 64 din *Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*;

b) nu ma aflu in procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;

g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fara suportarea de sanctiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;

i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 180 din *Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*, coroborat cu art. 53 din *H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic/Asocierii,

Formular 13

**DECLARAȚIE
PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU
OFERTANTI INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFERTANȚI ASOCIAȚI/
SUBCONTRACTANȚI/TERTI SUSTINATORI
CONFORM ART. 72 SI ART. 73 DIN
LEGEA NR. 99/2016 PRIVIND ACHIZITIILE SECTORIALE**

Subsemnatul,, reprezentant
împuternicit al (denumirea /
numele și sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea
excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în
situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din *Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de
conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt
soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu
persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau
asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care,
cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10%
din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea
contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care
se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante,
conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun:

Data completării

Operator economic;

.....
(semnătura autorizată)

Formular – 13A Anexă

Persoane cu funcție de decizie din cadrul entității contractante in ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea achiziției directe:

Conducerea Executiva:

- dl. Mihai-Bogdan Becheanu – Director General;
- dl. Radu Comărniceanu – Director Tehnic;
- dl. Sorin Niculae – Director General Adjunct;
- dna. Elena Cristina Manu – Director Economic.

Consiliul de Administrație:

- Alexandru Vârlan
- Costel-Cătălin Vlad
- Daniel-Gheorghe Sori
- Ion-Octavian Tache
- Alexandru-Florin Vane

Adunarea Generală a Asociaților

- Valentin Marcu
- Robert-Ionuț Vîscan

Data

Semnătura reprezentantului Operatorului
economic/Asocierii,

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

În temeiul prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale s-a organizat procedura nr. /..... (procedura simplificată) în urma căreia s-a fost încheiat prezentul contract de prestare servicii („Contract”) de către și între:

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

TERMO PLOIEȘTI SRL cu sediul social în Municipiul Ploiești, str. Vlad Țepeș, nr. 37, județul Prahova și punct de lucru situat în Com. Brazi, sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova, e-mail office@termoploiesti.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2022002749293/26.02.2025, cod fiscal RO46877331, cont bancar RO75 BRDE 300S V003 9411 3000, deschis la BRD – Sucursala PLOIEȘTI reprezentată prin Mihai-Bogdan Becheanu, în calitate de Director General, denumită în continuare **Beneficiar**, pe de o parte,

și

....., cu sediul social în, Str., nr., Jud., telefon, e-mail:, înregistrată la ORC sub nr., cod fiscal, cont bancar, deschis la, reprezentată prin, în calitate de, denumită în continuare **Prestator**, pe de altă parte,

Fiecare denumită individual „Partea” și împreună „Părțile”

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

- A. Beneficiarul dorește ca Prestatorul să execute Serviciile în conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract
- B. Prestatorul se obligă să presteze serviciile pentru Beneficiar în conformitate cu standardele profesionale aplicabile, instrucțiunile Beneficiarului, cu respectarea termenilor și condițiilor prezentului Contract

PRIN URMARE,

Părțile sunt de acord să încheie prezentul Contract de prestare de servicii cu respectarea următorilor termeni și condiții:

Articolul 1 DEFINITII ȘI INTERPRETĂRI

1.1 Oricând sunt folosiți în prezentul Contract (inclusiv orice anexe ale acestuia) dacă nu este specificat altfel în prezentul Contract, următorii termeni vor avea următorul înțeles:

1.1.1 „Contract” va însemna înțelegerea cuprinsă în acest document încheiat între Beneficiar și Prestator, astfel cum aceasta este consemnată prin prezentul înscris, incluzând toate amendamentele și anexele atașate acestuia

1.1.2 „Servicii” înseamnă activitățile care se vor executa conform prezentului Contract așa cum sunt acestea detaliate în anexele prezentului Contract.

1.1.3 „Comanda” va însemna documentul emis de către Beneficiar în baza prezentului Contract și transmis către Prestator prin intermediul oricărui mijloc care asigură confirmarea primirii. Comanda va fi emisă în forma scrisă.

1.1.4 „Garanția pentru Defecte” va însemna garanția oferită de Prestator atât pentru viciile aparente cât și pentru viciile ascunse ale Serviciilor, pe o perioadă de garanție astfel cum este stabilită prin Clauza 13 din prezentul Contract.

1.1.5 „Defect(e)” va însemna execuția de slabă calitate sau deficiente care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și profesionale prevăzute de prezentul Contract și care fac serviciile necorespunzătoare scopurilor pentru care au fost prestate, precum și orice abatere de la cerințele stabilite mai jos și orice abatere de la obiectivele stabilite în prezentul Contract. Defectele includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor care fac obiectul prezentului Contract.

1.1.7 „Legea Aplicabilă” va fi legea română.

1.1.8 „Obligație Esențială” va însemna orice obligație a Prestatorului, astfel cum aceasta este reglementată în articolele 5, 7, 8.1, 9, 11, 12, 13, 16, 17, 20 și 22 din prezentul Contract.

1.1.9 „Personalul Prestatorului” va însemna angajații Prestatorului, agenții, reprezentanții și Subcontractorii angajați în prestarea serviciilor pentru Beneficiar

1.1.10 „Proces verbal de recepție” va însemna protocolul semnat, fără obiecțiuni, de către o comisie a Beneficiarului și reprezentantul Prestatorului care confirmă că prestarea serviciilor de către Prestator s-a realizat conform prevederilor prezentului Contract și că niciun Defect (așa cum acest termen este definit mai sus) nu există la data semnării Procesului verbal de recepție

1.1.14 „Subcontractor” va însemna persoana fizică sau juridică, parte a unei relații contractuale directe cu Prestatorul și contractată de Prestator cu scopul de a presta serviciile fără a fi parte a Contractului;

1.1.15 „Zi” va însemna o zi calendaristică, dacă nu se stabilește altfel mai jos.

1.1.16 „Zi Lucrătoare” înseamnă o zi (alta decât sâmbăta sau duminică) în care conform legii băncile sunt deschise pentru operațiuni în România

1.1.17 „Viciu ascuns” deficiența calitativă a serviciului prestat, care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Beneficiar, prin mijloace obisnuite de verificare;

1.1.18 „Beneficiar și Prestator” partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

1.2 Referințele la un Articol sau Act adițional reprezintă referințe către un Articol sau Act adițional ale prezentului Contract; actele adiționale sunt parte din prezentul Contract.

1.3 Titlurile Articolelor sunt introduse pentru a facilita utilizarea lor și nu vor afecta construcția sau înțelesul prezentului Contract.

1.4 Referințele la un statut, lege, prevedere, regulă, legislație, ordin sau altă decizie oficială sunt referiri la acel statut, lege, prevedere, regulă, legislație, ordin sau altă decizie oficială astfel cum este amendat(ă), modificat(ă) sau înlocuit(ă) din timp în timp.

1.5 În prezentul contract cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

1.6 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zilele calendaristice dacă nu se specifica în mod diferit.

Articolul 2 PREVEDERI GENERALE ȘI GARANȚII

2.1 Fiecare Parte declară și garantează celeilalte Părți că la momentul încheierii prezentului Contract și în orice moment ulterior pe parcursul duratei acestuia:

2.1.1. este o societate înființată corespunzător și organizată conform legilor în vigoare din România și are capacitatea de a executa Serviciile, de a-și conduce afacerile astfel cum acestea sunt conduse în prezent și de a-și asuma, respecta și executa obligațiile prevăzute de prezentul Contract.

2.1.2. prezentul Contract și tranzacțiile avute în vedere prin acesta au fost autorizate corespunzător prin toate acțiunile corporative necesare ale Prestatorului, iar acest Contract constituie obligația sa legală și validă care intra în vigoare conform condițiilor acestuia, exceptând cazul în care o astfel de intrare în vigoare ar putea fi limitată de insolvabilitate, faliment, reorganizare, moratoriu sau alte legi similare care afectează în general drepturile creditorilor;

2.1.3. nici încheierea prezentului Contract, nici respectarea prevederilor sale nu vor intra în conflict cu sau nu vor constitui o încălcare a vreuneia dintre prevederile unui gaj, ipotecă, contract

sau unui alt instrument sau aranjament care a fost încheiat sau prin care și-a asumat obligații și nu vor avea ca efect o neexecutare a lor sau necesitatea vreunui consimțământ, pentru executarea prezentului Contract, așa cum și conformarea cu termenii acestuia nu va încălca nicio prevedere a actelor lor constitutive sau a oricărei hotărâri judecătorești, act administrativ jurisdicțional, decret sau ordin sau regulă sau regulament sau instrucțiune aplicabile acestuia;

2.1.4. ambele Părți recunosc că dau declarațiile și garanțiile din prezentul Articol 2 cu intenția de a determina cealaltă Parte să încheie prezentul Contract precum și că cealaltă Parte a încheiat acest Contract în baza și cu încredere deplina în fiecare dintre aceste declarații și garanții;

2.1.5. fiecare Parte garantează celeilalte Părți că fiecare dintre aceste declarații este adevărată și corectă din toate punctele de vedere la momentul încheierii, precum și pe durata Contractului și că niciuna dintre ele nu omite niciun aspect a cărui omisiune are putea să inducă în eroare.

ARTICOLUL 3 DREPTURI ȘI MĂSURI DE REMEDIERE

3.1 Orice act/ fapt de executare a prezentului Contract nu va putea fi interpretat drept un act de renunțare la vreunul dintre drepturile conferite uneia dintre Părți de Legea Aplicabilă sau prin prezentul Contract.

ARTICOLUL 4 DURATA CONTRACTULUI

4.1 Prezentul Contract va intra în vigoare la data semnării de către ambele părți și va fi valabil o perioadă de **4 (patru)** luni. În cazul în care prezentul Contract a fost semnat de Părți prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare la distanță (e-mail), Prestatorul se obligă să comunice Beneficiarului 1 (unu) exemplar semnat în original, în termen de cel mult 30 (treizeci) de zile calendaristice de la semnarea prin mijloace electronice la următoarea adresă: Sat Brazii de Sus, Comuna Brazi, Str. Trandafirilor, Nr. 89, Jud. Prahova, cod poștal 107085. Termenul de 30 (treizeci) de zile calendaristice se calculează de la data comunicării Contractului, spre semnare, prin e-mail către Prestator, iar nerespectarea acestui termen dă dreptul (dar nu și obligația) Beneficiarului să denunțe unilateral prezentul Contract.

ARTICOLUL 5 OBIECTUL CONTRACTULUI

5.1 În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă să presteze:

Lucrări pregătitoare (demontare, pregătire suprafețe, montare) la echipamente și instalații care au scadență control ISCIR, din sectorul de exploatare Turbine.

- Conductă abur - O.R.A. 30 – bara de pornire bloc 5;
- Conducte abur viu bloc 5;
- Conducte abur alimentare TA6;
- Conductă abur viu MAV;
- PJP nr. 3 – TA 6;
- PJP nr. 3 – TA 5;
- Răcitor etanșări TA 5.

5.2 Serviciile se vor presta pe baza de comenzi punctuale transmise de Beneficiar către Prestator. Comenzile transmise de Beneficiar către Prestator vor conține natura serviciilor, localizarea acestora și estimarea valorică.

5.3. Comenzile se vor transmite de către Beneficiar Prestatorului prin e-mail de la adresele:

gelu.gologan@termoploiesti.ro, sorin.florea@termoploiesti.ro sau dispecerat.brazi@termoploiesti.ro.

ARTICOLUL 6 VALOAREA CONTRACTULUI

6.1. Valoarea Contractului este de lei fără T.V.A. Valoarea finală a contractului nu poate depăși valoarea inițială a acestuia având în vedere specificul serviciilor în vederea căruia a fost organizată procedura ci numai în cazul în care apar situații neprevăzute și numai pe baza de negociere, cu respectarea dispozițiilor art. 241 din Legea nr. 99/2016.

Situațiile neprevăzute sunt stabilite de comun acord de către ambele părți și temeinic justificate pe baza de raport/informare și documente justificative.

6.2 Prețurile unitare pentru Serviciile executate sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 1** a prezentului Contract. **Anexa nr. 1** este parte a propunerii financiare făcute de Prestator în cadrul procedurii de achiziție care a stat la baza atribuirii prezentului contract.

6.3 Prețurile unitare ale Serviciilor includ oricare și toate tarifele, cheltuielile sau orice alte costuri ce vor fi angajate de către Prestator pentru îndeplinirea obiectului Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, eforturile speciale (sau costurile) care sunt necesare pentru realizarea obiectului Contractului nu vor fi considerate ca fiind o modificare a obiectului Contractului și nu vor îndreptați Prestatorul la nicio compensație suplimentară pe lângă cea convenită conform Contractului.

6.4 Cantitățile de servicii previzionate a fi executate în baza Contractului sunt prevăzute în **Anexa nr. 1** la Contract. Cantitățile de servicii au caracter estimativ, serviciile efectiv executate putând fi mai multe sau mai puține decât cele previzionate, în funcție de necesitățile Beneficiarului, **valoarea contractului putând fi depășită numai în caz de necesitate fundamentată și cu respectarea dispozițiilor art. 241 din Legea nr. 99/2016 a achizițiilor sectoriale.**

6.5 În situația în care, pentru serviciile comandate, sunt necesar a fi executate operațiuni ce nu sunt cuprinse în **Anexa nr. 1**, acestea vor fi asimilate, dacă este posibil și de comun acord între părți, cu cele existente în **Anexa nr. 1**.

Operațiunile ce nu pot fi asimilate se vor calcula conform **Anexelor contractului** și a **Notei de negociere**, în acord cu dispozițiile art. 6.4 din contract fiind incluse în contractul existent la capitolul OBIECTUL CONTRACTULUI.

ARTICOLUL 7 MODALITĂȚI ȘI TERMENE DE PLATĂ

7.1 Pentru Serviciile executate și finalizate, Prestatorul va emite o factură însoțită de Situația de Servicii și procesul-verbal de recepție semnate atât de Prestator cât și de Beneficiar.

7.2 Facturile vor fi emise în lei și vor conține pe lângă informațiile prevăzute de lege, datele de identificare complete și corecte ale Beneficiarului, așa cum sunt menționate în preambul, numărul Contractului, numărul Comenzii, etc.

7.3 Termenul de plata pentru facturile menționate la Art. 7.1 de mai sus este de **60 de zile** de la data comunicării facturii însoțită de documentele justificative și numai dacă la recepție nu sunt semnalate Defecte ale Serviciilor facturate. În cazul în care se identifica Defecte, termenul de plata inițial va fi amânat în mod automat și va curge de la soluționarea Defectelor de către Prestator în termenele agree de Părți.

7.4 În cazul nerespectării de către Prestator a obligațiilor prevăzute în Articolul 7.2 facturile vor fi returnate acestuia, iar termenul de plată inițial va fi amânat în mod automat pentru completarea acestor informații de către Prestator și retrimiterii facturilor către Beneficiar. În aceasta situație, Prestatorul nu va avea dreptul de a pretinde Beneficiarului plata de penalități de întârziere sau orice fel de alte daune.

7.5 În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile de plata în termenul convenit, Prestatorul are dreptul de a calcula și factura, cu titlu de penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu **0,01%** pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neachitate. **Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea facturii neachitate la termen.**

7.6 Fără consimțământul prealabil, în scris, al Beneficiarului, Prestatorul nu va avea dreptul să cesioneze terților creanțele sale împotriva Beneficiarului, să le gajeze sau să facă din acestea obiectul altor operațiuni juridice, cum ar fi operațiunile de factoring.

7.7 Părțile vor respecta reglementările legale în materie de facturare și TVA aplicabile Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract.

7.8 În cazul în care data scadentei plății nu este o Zi Lucrătoare, termenul de plata va fi prelungit automat până în următoarea Zi Lucrătoare.

7.9 Părțile declară expres că suma agreeată a fi plătită conform prezentului Contract corespunde valorilor reale de pe piață și este considerată a fi serioasă și reală potrivit voinței ambelor Părți.

ARTICOLUL 8 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

8.1 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1. Prestatorul se obligă să execute Serviciile menționate la Art. 5.1 conform specificațiilor tehnice prevăzute în Comenzi, părți integrante din prezentul Contract.
2. Prestatorul are obligația de a executa și a finaliza Serviciile, precum și de a remedia Defectele, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.
3. Prestatorul se obligă să execute Serviciile numai în baza Comenzilor Beneficiarului, care vor fi emise în funcție de necesitățile acestuia. Serviciile efectuate de Prestator în afara celor prevăzute în Comanda/Contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile Comenzii/Contractului fără a exista în acest sens o dispoziție scrisă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Prestatorului. Prestatorul va avea obligația de a înlătura aceste servicii într-un termen stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, Prestatorul va răspunde de toate pagubele pe care le-a provocat Beneficiarului ca urmare a executării unor servicii nesolicitate.
4. Prestatorul se obligă să supravegheze executarea Serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și în legătură cu Contractul în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil în funcție de natura și/sau caracteristicile Serviciilor.
5. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de executare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata executării Serviciilor.
6. Prestatorul își va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel exploatarea celorlalte instalații în funcțiune și va asigura curățenia la locul de muncă și în incinta Beneficiarului unde se realizează executarea Serviciilor.
7. Prestatorul are obligația de a asigura în vederea executării serviciilor toate materialele consumabile, personal de specialitate și dotările tehnice corespunzătoare, mijloace de transport pentru deplasarea la intervenții și personal calificat pentru executarea serviciilor la care se angajează prin prezentul contract.
8. Prestatorul se obligă să nu folosească pentru executarea Serviciilor, sub nici o formă (detașare, angajare în afara orelor de program etc.), personalul Beneficiarului.
9. Prestatorul se obligă să participe, în mod obligatoriu, prin reprezentanți, la datele comunicate de Beneficiar la probele instalației/echipamentului/mijlocului fix care face obiectul Serviciilor, la probele de funcționare după finalizarea prestării Serviciilor și la recepții, în scopul înregistrării și comparării parametrilor de funcționare.
10. Prestatorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a instalațiilor/echipamentelor primite de la Beneficiar la predarea amplasamentului și cu privire la care se execută Serviciile, precum și a materialelor și furniturilor care urmează a fi utilizate de Prestator pentru executarea Serviciilor, de la data de începere a execuției până la data îndeplinirii de către Prestator a tuturor Serviciilor care fac obiectul Contractului confirmată prin semnarea Procesului verbal de recepție a Serviciilor.
11. Dacă Beneficiarul va pune la dispoziție Prestatorului furnituri și materiale pe perioada realizării servicii ce face obiectul prezentului contract, acestea vor fi predate Prestatorului pe bază de proces verbal, în prezența responsabilului nominalizat al Beneficiarului și valoarea lor va fi dedusă din

valoarea serviciilor la care au fost folosite. Procesul verbal va cuprinde și starea tehnică a acestora și va avea anexate toate documentele care atestă cantitatea și calitatea lor. Aceste furnituri și materiale vor fi transportate din magazia/locul de depozitare al Beneficiarului în zona de efectuare a Serviciilor de către Prestator, care își asumă și răspunderea privind condițiile, siguranța și securitatea transportului.

12. Prestatorul va verifica în termen de maxim 10 zile de la punerea lor la dispoziție de către Beneficiar, cantitatea și calitatea tuturor materialelor și furniturilor menționate la pct. 11 de mai sus. La descoperirea unor eventuale neconformități/neconcordanțe/defecte ale acestora, ale documentelor lor însoțitoare sau a unor neconcordanțe între respectivele materiale și furnituri și documentele lor însoțitoare, va informa în scris Beneficiarul despre aceasta în termen de maxim 2 zile de la descoperirea lor, în vederea remedierii acestora sau stabilirii, de comun acord, a modului de acțiune în continuare, cu sau fără decalarea graficului de execuție.

13. Prestatorul are obligația de a utiliza drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul incintei Beneficiarului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre Subcontractanții săi. Prestatorul va selecta traseele, va alege, va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea furniturilor, materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective. În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul incintei Beneficiarului datorită transportului furniturilor, materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor/daunelor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri. Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului furniturilor, materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul incintei Beneficiarului.

14. Dacă la execuția Serviciilor apare un Defect din cauza dovedită a Prestatorului, Prestatorul îl va remedia, exclusiv pe cheltuiala proprie, într-un termen agreat de Părți. Prestatorul va remedia Defectul fără a cauza orice alte prejudicii Beneficiarului, conform nevoilor și solicitărilor acestuia.

15. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul Contract.

16. Prestatorul se obliga sa ofere garanția serviciilor executate pentru o perioada de 1(un) an de la data semnării Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Serviciilor.

17. Prestatorul va îndeplini sau remedia în cadrul perioadei de timp solicitate toate condițiile impuse și reclamațiile făcute de autorități în baza Legii Aplicabile în măsura în care acestea au legătură cu obiectul Contractului și se datorează culpei dovedite a Prestatorului și nu îl vor îndreptați pe Prestator la nicio compensație suplimentară pe lângă cea cuvenită conform Contractului.

18. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, operațiuni executate cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

19. Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care Prestatorul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Beneficiar.

20. Prestatorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile scrise ale Beneficiarului în orice situație, menționată sau nu în Contract, referitoare la Lucrare. În cazul în care Prestatorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

21. În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la pct. 20 determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite de Beneficiar.

22. În cazul în care, pe parcursul execuției Serviciilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a Serviciilor, Prestatorul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectiva este rezultatul datelor incorecte prezentate, în scris, de către proiectant/Beneficiar. Pentru verificarea trasării stabilite de către proiectant, Prestatorul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea Serviciilor.

23. Pe parcursul execuției Serviciilor și remedierii Defectelor, Prestatorul are obligația:

i. de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul sau) și Serviciile (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și preluate de către Beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii. de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării Serviciilor sau al asigurării confortului și securității riveranilor;

iii. de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns persoanelor, proprietăților publice sau a altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;

iv. să nu introducă în incinta șantierului mijloace fixe, materiale, dispozitive, autovehicule etc de orice fel, în afara celor menționate în Documentația de atribuire și / sau prezentate Beneficiarului pentru aprobarea introducerii lor și în alte scopuri decât realizarea Serviciilor;

v. să mențină curățenia la locul de muncă și în zona preluată pentru execuția Serviciilor și să evacueze ritmic din incinta Beneficiarului, prin mijloace proprii, gunoiul, materialele nerecuperabile și surplusurile de furnituri și materiale care au fost asigurate și aduse în incinta șantierului de către Prestator. Prestatorul nu va arunca în sistemul de canalizare public sau al Beneficiarului reziduuri toxice. Prestatorul va depozita reziduurile de orice fel în containere proprii. Asigurarea curățeniei generale finale în zona în care s-au efectuat Serviciile precum și prezentarea dovezii predării deșeurilor la rampa de gunoi este condiție de acceptare la plată de către Beneficiar a ultimei facturi aferente Serviciilor efectuate de Prestator;

vi. să asigure protecția fazelor intermediare a Serviciilor, a cailor de acces (cu dotările aferente), toate puse la dispoziție de Beneficiar, împotriva degradării, furtului și fenomenelor naturale care nu sunt încadrate în cazurile de forță majoră menționate în Contract;

vii. să răspundă de asigurarea condițiilor de lucru/realizarea execuției și din punct de vedere al legislației în domeniul sănătății și securității în muncă și situațiilor de urgență (delimitarea, înpremuirea și semnalizarea zonelor de lucru, folosirea echipamentului de protecție, a utilajelor, mijloacelor de transport și ridicat autorizate, prevederea de mijloace de stins incendiu adecvate, măsuri de prim ajutor, măsuri speciale împotriva caniculei ș.a.);

viii. să asigure accesul riveranilor prin montarea de platforme și podețe de acces conforme, semnalizarea rutieră a zonelor de lucru în carosabil, devierea traficului auto și pietonal în condiții de maximă siguranță;

24. Prestatorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a Serviciilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a Serviciilor până la data semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea Serviciilor.

25. Pe parcursul execuției Serviciilor, Prestatorul are obligația:

i. de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii. de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații pe care nu le mai utilizează și de a depozita orice surplus de materiale;

iii. de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau serviciile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

26. Prestatorul are dreptul de a reține pe șantier, după terminarea Serviciilor și până la semnarea procesului verbal de terminare a Serviciilor, numai acele materiale, echipamente, instalații sau servicii provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție a Serviciilor.

27. Prestatorul trebuie să aibă disponibilitate pentru intervenții de service 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, timpii de răspuns la solicitările Beneficiarului fiind în maxim 3 ore de la primirea solicitării, indiferent de ora și ziua când s-a făcut aceasta.

28. După terminarea Serviciilor, Prestatorul va preda Beneficiarului toate mijloacele fixe și obiectele de inventar puse la dispoziția lui, gratuit, de către Beneficiar, în starea tehnică de la predarea lor, afectată eventual de uzura normală utilizării la executarea Serviciilor. Nepredarea lor în totalitate și/sau predarea într-o stare tehnică neconformă cu prevederile Contractului constituie motiv de neacceptare la plată de către Beneficiar a ultimei facturi aferente Serviciilor efectuate de Prestator.

29. Garanția de buna execuție a contractului

- Prestatorul se obliga sa constituie garanția de buna execuție a contractului pentru toata perioada de valabilitate a acestuia, prin instrument de garantare (IG), irevocabil , emis în condițiile legii de instituții de credit bancare depus(a) în original la sediul Beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5% din prețul contractului fără TVA, fiind în valoare de lei. Durata de valabilitate a instrumentului de garantare va excede cu 14 zile durata de valabilitate a contractului.
- Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
- Garanția trebuie sa fie irevocabilă.
- Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica Prestatorul, precizând obligațiile care nu au fost respectate.
- Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție, respectiv instrumentul de garantare, în termen de 14 zile de la data emiterii Procesului Verbal de receptie finala la expirarea duratei de garanției acordata serviciilor în cauză.

8.2 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

1. Beneficiarul are obligația de a plăti facturile emise de Prestator conform prezentului Contract pentru Serviciile efectiv executate și acceptate.
2. Beneficiarul va asigura piesele de schimb de bază, cum ar fi: organe inchidere, tije actionare, pinioane actionare, presetupe etc.
3. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le considera necesare îndeplinirii Contractului și de a obține toate autorizațiile și avizele care intra în responsabilitatea Beneficiarului necesare execuției Serviciilor.
4. Beneficiarul are obligația să numească responsabilul care va urmări cantitativ și calitativ execuția și care va confirma Serviciile prestate.
5. Beneficiarul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția Prestatorului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.
6. Beneficiarul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția Prestatorului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.
7. Beneficiarul are obligația de a examina și măsura Serviciile care devin ascunse în cel mult 24 h de la notificarea Prestatorului.
8. Beneficiarul are obligația de a pune, cu titlu gratuit, la dispoziția Prestatorului întreaga documentație necesară pentru execuția Serviciilor comandate la termenele stabilite prin Comenzi.

9. Beneficiarul este răspunzător pentru acuratețea și exactitatea documentelor și a oricăror alte informații date Prestatorului;
10. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului, cu titlu gratuit, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:
 - amplasamentul Serviciii, liber de orice sarcina pe baza de proces-verbal de predare primire;
 - suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
 - căile de acces (dacă este cazul);
 - avizele și autorizațiile necesare execuției Serviciilor.
11. Recepția serviciilor de refacere dintre Beneficiar și reprezentanții Primăriei cade în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
12. Beneficiarul are dreptul de a refuza recepția serviciilor dacă acestea sunt necorespunzătoare, urmând ca aceasta, inclusiv facturarea și plata să se facă după remedierea și recepția servicii respective semnată de ambele părți.

ARTICOLUL 9 SUBCONTRACTORI (dacă este cazul)

9.1 Subcontractorii desemnați conform ofertei depuse la procedura de achiziție sunt:

9.2 Dacă Prestatorul intenționează să subcontracteze parțial sau total Contractul unor terțe părți, Prestatorul trebuie să notifice în prealabil Beneficiarului alți asemenea Subcontractori. Niciun Subcontractor nu va fi implicat în executarea Contractului fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

9.2 Pentru a emite un acord scris de acceptare, Beneficiarul poate solicita, iar Prestatorul trebuie să-i pună la dispoziție părți relevante ale acordurilor încheiate cu Subcontractorul (Subcontractorii) propus (propuși).

9.3 Beneficiarul poate solicita Prestatorului, în mod justificat, înlăturarea imediată a unui Subcontractor, fără posibilitatea Prestatorului de a face reclamații împotriva Beneficiarului din acest motiv.

9.4 Prestatorul se obligă să angajeze doar Subcontractori autorizați în executarea Serviciilor. Prestatorul se obligă de asemenea să fie în conformitate cu și să asigure conformitatea Subcontractorilor cu Legea Aplicabilă, în special cu legislația muncii și a asigurărilor sociale, precum și cu legislația privind protecția muncii.

9.5 Prestatorul se obligă să încheie contracte doar cu Subcontractorii care sunt de acord cu obligațiile contractuale prevăzute în prezentul Contract.

9.6 Prestatorul va fi răspunzător pentru executarea obligațiilor de către Subcontractorii săi ca și cum aceste obligații ar fi fost executate chiar de către el.

ARTICOLUL 10 PROTECTIA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL

10.1 Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul Serviciii sunt considerate, în relațiile dintre Părți, că fiind proprietatea absolută a Beneficiarului.

10.2 Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile de precauție necesare pentru că angajații săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la Art. 10.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința Beneficiarul despre aceasta descoperire și de a executa dispozițiile primite de la Beneficiar privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziție Prestatorul suferă întârzieri în respectarea graficului de executare a Serviciilor, prin consultare, Părțile vor stabili prelungirea duratei de execuție la care Prestatorul are dreptul și, dacă este cazul, sumele ce vor fi decontate Prestatorului pentru cheltuielile suplimentare efectiv suportate de Prestator în legătură cu luarea măsurilor de protecție a patrimoniului cultural național.

10.3 Beneficiarul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la Art. 10.1, de a înștiința în acest sens organele competente în domeniul protecției patrimoniului cultural național.

ARTICOLUL 11 INSTALAREA, ORGANIZAREA, SECURITATEA ȘI IGIENA ȘANTIERULUI

11.1. Instalarea șantierului

11.1.1. Prestatorul achiziționează pe cheltuiala și riscul său dreptul de folosință asupra terenurilor de care ar putea avea nevoie pentru instalarea șantierului, în măsura în care cele care i-au fost puse la dispoziție de Beneficiar nu sunt suficiente.

11.1.2. Prestatorul suportă toate schimbările referitoare la construirea și întreținerea instalațiilor șantierului, cuprinzând căile de acces, drumurile de deservire care nu sunt deschise circulației publice.

11.2. Depozitarea pământului excavat

11.2.1. Prestatorul achiziționează pe riscul și cheltuiala sa dreptul de folosință asupra terenurilor de care ar putea avea nevoie ca loc de depozitare temporară a pământului excavat.

11.2.2. Prestatorul trebuie să prezinte Beneficiarului lista acestor terenuri. Beneficiarul poate refuza propunerea Prestatorului dacă motive de interes general, cum ar fi protecția mediului, le impun.

11.2.3. Prestatorul este responsabil de eliminarea surplusului de pământ excavat rezultat în urma execuției Serviciilor.

11.3. Securitatea și igiena șantierului

11.3.1. Prestatorul va lua toate măsurile în ceea ce privește securitatea proprie, a personalului său, precum și ale terților în vederea evitării accidentelor pe șantier. Acesta va avea în vedere toate reglementările și instrucțiunile autorităților competente.

11.3.2. Prestatorul asigură iluminatul și curățenia șantierului atât în interior, cât și în exterior. În măsura în care este nevoie, Prestatorul va asigura și împrejmuirea șantierului.

11.3.3. Prestatorul va lua toate măsurile necesare ca Serviciile pe care le execută să nu reprezinte pericole pentru terți sau circulația publică, dacă aceasta nu este deviată.

11.3.4. Punctele de trecere periculoase pe toată lungimea căilor de comunicare trebuie protejate cu panouri provizorii sau cu orice alte dispozitive potrivite. Căile de acces trebuie să fie iluminate și, la nevoie pázite.

11.3.5. Prestatorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura igiena instalațiilor de pe șantier destinate personalului, chiar și prin instalarea rețelelor de alimentare cu apă potabilă și de salubritate, dacă complexitatea șantierului o justifică.

11.3.6 Toate măsurile de securitate și igienă prevăzute mai sus sunt în sarcina și pe cheltuiala Prestatorului.

11.3.7 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus și fără a încălca atribuțiile autorităților competente, Beneficiarul, pe cheltuiala Prestatorului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

11.3.8. În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

11.3.9 Intervenția autorităților competente sau a Beneficiarului nu absolvă Prestatorul de responsabilități.

11.4. Măsuri împotriva muncii la negru.

11.4.1. Prestatorul trebuie să impună personalului său precum și al Subcontractanților să poarte în permanență, în incinta șantierului, un element de identificare, conținând informații cu privire la persoană și angajator.

11.4.2. Prestatorul este obligat să stabilească o înregistrare care să cuprindă toate persoanele angajate care au acces pe șantier.

11.4.3. Înregistrarea prevăzută la 11.4.2 va fi ținută la zi și pusă la dispoziția persoanei autorizate din partea Beneficiarului și a tuturor autorităților competente.

11.4.4. Prestatorul își informează Subcontractanții că aceste obligații le sunt aplicabile. El rămâne responsabil de respectarea acestora pe toată durata de execuție a Serviciilor.

11.5. Semnalizarea șantierului și paza circulației publice

11.5.1. Atunci când Serviciile afectează circulația publică, semnalizarea utilizării de către public trebuie să fie conformă cu reglementările în materie. Aceasta se realizează de către Prestator acesta din urmă fiind responsabil de furnizarea și montarea de panouri și dispozitive de semnalizare.

11.5.2. Dacă execuția Serviciilor presupune devierea circulației, Prestatorul este responsabil, în aceleași condiții, de executarea și întreținerea semnalizării la extremitățile secțiunilor unde circulația este întreruptă și a semnalizării drumurilor deviate.

11.6. Menținerea rețelelor de utilități

11.6.1. Prestatorul trebuie să execute Serviciile potrivit instrucțiunilor date și a restricțiilor, în special a celor care fac referire la rețelele de utilități (comunicații, apa, canalizare, gaze naturale, energie electrică, etc.), astfel încât să mențină în condiții normale de funcționare rețelele de orice natură care traversează șantierul.

11.6.2 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile specificate mai sus și fără a încălca atribuțiile autorităților competente, Beneficiarul, pe cheltuiala Prestatorului, poate să ia măsurile necesare înainte ca notificarea privind neîndeplinirea obligațiilor să producă efecte.

11.6.3. În caz de urgență sau pericol, aceste măsuri se vor lua fără notificare prealabilă.

11.6.4. Intervenția autorităților competente sau a Beneficiarului nu absolvă de responsabilități Prestatorul.

11.7. Constrângeri speciale pentru execuția Serviciilor în apropierea ariilor protejate

11.7.1. Dacă execuția Serviciilor se desfășoară în apropierea ariilor protejate sau deținătoare de certificate de protecție a mediului, Prestatorul trebuie să ia, pe riscul și cheltuiala sa, măsurile necesare pentru a reduce în măsura în care este posibil, efectele care pot cauza dificultăți de acces, zgomotul motoarelor, vibrații, fum și praf.

11.8. Demolarea construcțiilor

11.8.1. Prestatorul nu poate demola construcțiile din interiorul șantierului înainte de a notifica Beneficiarul. Notificarea va fi transmisă acestuia cu 5 zile înainte, iar tăcerea Beneficiarului este considerată acceptare tacită în ce privește demolarea construcțiilor. În ce privește selecția materialelor, Prestatorul va respecta prevederile dispozițiilor legislației în domeniu referitoare la reutilizarea sau valorificarea materialelor provenite din demolare sau demontare.

11.9. Utilizarea explozibililor

11.9.1. Prestatorul trebuie să ia pe riscul și cheltuiala sa, toate măsurile necesare pentru că utilizarea explozibililor să nu prezinte nici un risc pentru personalul său sau pentru alții și a nu cauza pagube proprietății sau vecinătăților.

11.9.2. În timpul desfășurării Serviciilor și în special după explozie, Prestatorul trebuie să examineze fragmentele excavate și straturile superioare ale "craterului" pentru că părți de rocă sau alte elemente să nu cadă sau să alunece direct sau indirect în crater.

11.9.3. Prestatorul trebuie de asemenea să se asigure că nici un material susceptibil de explozie nu rămâne pe șantier sau în cazul în care rămâne, să asigure procedura de detonare, tratare și neutralizare.

11.10. Gestiunea deșeurilor pe șantier

11.10.1. Valorificarea sau eliminarea deșeurilor rezultate ca urmare a execuției Serviciilor intră în responsabilitatea Beneficiarului ca producător al deșeurilor și a Prestatorului ca deținător al deșeurilor pe durata execuției Serviciilor.

11.10.2. Prestatorul va răspunde în calitate de producător al deșeurilor în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.

11.10.3. Prestatorul efectuează, pe riscul și pe cheltuiala sa, toate operațiile prevăzute în legislație cu privire la gestionarea deșeurilor (inclusiv colectarea, depozitarea, transportul, valorificarea sau eliminarea) în legătură cu deșeurile rezultate ca urmare a execuției Serviciilor ce fac obiectul Contractului, conform reglementărilor legale, indiferent dacă Prestatorul are calitatea de deținător sau producător al deșeurilor respective. Prestatorul va preda Beneficiarului dovada îndeplinirii obligației prevăzute în legislația privind gestionarea deșeurilor.

11.10.4. Pentru deșeurile periculoase, se vor utiliza formularele specifice legislației în vigoare.

11.10.5. Înainte de începerea Serviciilor, Beneficiarul transmite Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor, conform prevederilor legale.

11.10.6. Prestatorul va lua permanent măsuri pentru îndepărtarea materialelor care nu au nicio legătură cu Serviciile executate.

11.10.7. Pe măsură ce Serviciile avansează, Prestatorul va degaja amplasamentul pus la dispoziție pentru execuția Serviciilor, de deșeurile rezultate.

ARTICOLUL 12 RECEPȚII, INSPECȚII ȘI VERIFICĂRI

12.1 Beneficiarul, prin reprezentantul sau, are dreptul de a inspecta Serviciile pentru a verifica conformitatea lor cu cerințele Documentației de atribuire și ale Propunerii tehnice și financiare.

12.2 Inspecțiile Serviciilor și condițiile necesare a fi îndeplinite pentru recepția acestora sunt cele prevăzute în Documentația de atribuire. Beneficiarul are obligația de a notifica, în scris Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea testelor și inspecțiilor.

12.3 Prestatorul are obligația de a anunța Beneficiarul, în timp util și, în orice caz, cu cel puțin 2 zile înainte, cu privire la participarea la orice inspecții, teste, verificări pentru care s-a stabilit prin planul calității obligativitatea participării Beneficiarului. Neparticiparea Beneficiarului nu va constitui motiv de neefectuare a lor și/sau de întrerupere de către Prestator a Serviciilor. Inspecțiile, testele, verificările se vor face obligatoriu în timpul programului de lucru al personalului de execuție al Prestatorului sau Subcontractorilor. Toate eventualele cheltuieli legate de aceste inspecții, teste și verificări privind transportul și cazarea reprezentanților Beneficiarului vor fi suportate de acesta din urmă. Restul cheltuielilor, legate de inspecțiile, testele, verificările propriu-zise la punctele de lucru / sediul Prestatorului și / sau Subcontractorilor vor fi suportate de Prestator.

12.4 Prestatorul are obligația ca pe toată durata de execuție a Serviciilor să permită oricând reprezentanților de specialitate ai Beneficiarului să verifice stadiul de execuție a acestora. Dacă pentru aceste verificări sunt necesare vizite la sediul / punctele de lucru ale Prestatorului sau Subcontractorilor săi, Beneficiarul va anunța Prestatorul în prealabil. La solicitarea Beneficiarului, acestuia i se va pune la dispoziție, pentru examinare, evidențele cu privire la autorizarea și instruirea personalului propriu de execuție, părți din documentație, aparate și scule pentru probe, aparate de măsură și, prin persoane competente, i se va da toate lămuririle solicitate, cu condiția că prin aceasta să nu fie făcute publice secrete de afaceri ale Prestatorului. Informațiile primite și documentele consultate vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale, dacă nu au ca suport documentația asigurată de acesta din urmă. Verificările se vor face obligatoriu în timpul programului de lucru al personalului de execuție al Prestatorului sau Subcontractanților săi. Toate eventualele cheltuieli privind transportul și cazarea reprezentanților Beneficiarului în scopul participării la aceste verificări vor fi suportate de acesta din urmă. Restul cheltuielilor, legate de verificările propriu-zise la punctele de lucru, la sediul Prestatorului și/sau sediile subantreprenorilor, vor fi suportate de Prestator.

12.5 Prestatorul va avea disponibilitate pentru intervenții 24 de ore pe zi. În caz de avarie sau pentru prevenirea producerii unor avarii, Prestatorul va interveni (i) în maxim 6 ore de la primirea solicitării din partea reprezentanților Beneficiarului în timpul orelor de program și (ii) în maxim 10 ore de la primirea solicitării din partea reprezentanților Beneficiarului în afara orelor de program.

12.6 La finalizarea Serviciilor, Prestatorul are obligația de a notifica, în scris, Beneficiarului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Pe baza situațiilor de servicii executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție.

12.7 În cazul în care se constata că sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate Prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o noua solicitare a Prestatorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. În maxim 48 de ore de la notificarea Prestatorului, Părțile vor încheia un proces verbal în care se va consemna anularea obiecțiilor referitoare la serviciile lipsa și remedierea deficiențelor menționate în anexa la procesul verbal de recepție la terminarea serviciilor.

12.8 După emiterea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Serviciilor, Beneficiarul nu mai poate emite alte solicitări de remediere de servicii, penalizări, diminuări de valori și alte asemenea, decât cele consemnate în procesul-verbal de recepție la terminarea serviciilor.

12.9 Obligația recepției serviciilor cade în sarcina Beneficiarului, iar termenul maxim pentru efectuarea recepției serviciilor de la data înștiințării de către Prestator privind finalizarea serviciilor, este de maxim 30 de zile.

12.10 Recepția se va face conform PE 027/97 sau PE 116 /94, după caz.

ARTICOLUL 13 OBLIGAȚIA DE GARANȚIE

13.1 Prestatorul va garanta și va fi răspunzător pentru asigurarea faptului că execuția Serviciilor este realizată în siguranță, cu diligență și conform prevederilor contractuale, legislației aplicabile, standardelor relevante și practicilor tehnice curente.

13.2 Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor efectuate pe o perioadă de un an și garantează că acestea sunt executate în concordanță cu normele tehnice în vigoare.

13.3 Fără a aduce atingere oricăror alte drepturi ale Beneficiarului sau oricăror obligații privind garanția Prestatorului, Prestatorul va executa din nou pe propria cheltuială orice Servicii care s-au dovedit a fi, în ceea ce privește calitatea sau cantitatea, necorespunzătoare cu cerințele Beneficiarului.

13.4 În cazul în care Prestatorul nu-și va respecta obligațiile prevăzute la art. 13.3, Beneficiarul va avea dreptul, la expirarea unei perioade rezonabile de timp, de a repara orice defecte/daune pe seama și cheltuială Prestatorului.

13.5 Perioada de garanție va începe de la data semnării, fără obiecțiuni, de către părțile contractante a Procesului verbal de recepție la terminarea Serviciilor. Atunci când lucrările executate sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, perioada de garanție curge de la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor emis pentru fiecare comandă în parte. Perioada de garanție este de 12 luni.

13.6 Beneficiarul va notifica Prestatorul cu privire la orice defecte în cadrul perioadei de garanție aplicabile.

ARTICOLUL 14 RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

14.1 Fiecare Parte este răspunzătoare pentru neîndeplinirea, îndeplinirea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

14.2 Fiecare Parte va răspunde și va despăgubi cealaltă Parte pentru orice Defecte, neconcordanțe, erori sau omisiuni ale livrărilor și/sau prestațiilor sale și pentru orice încălcare a prezentului Contract.

14.3 Nerespectarea de către Prestator a termenelor de execuție așa cum acestea au fost stabilite prin Contract/Comenzi atrag penalități de întârziere de **0,01%** pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea lucrărilor neexecutate în termen. Valoarea penalităților de întârziere nu poate depăși valoarea lucrărilor neexecutate în termen.

14.4 Nerespectarea de către Beneficiar a termenelor de plată așa cum acestea au fost stabilite prin Contract atrag penalități de întârziere de **0,01%** pentru fiecare zi de întârziere calculate la valoarea facturii neachitate la termen. **Valoarea penalităților de întârziere nu poate depăși valoarea facturii neachitate la termen.**

14.5 Prevederile Art. 14.3 și 14.4 nu vor fi aplicabile dacă depășirea termenelor de execuție sau a termenelor de plată a fost notificată de partea interesată celeilalte părți și aceasta și-a dat acordul scris cu privire la prelungirea termenelor respective.

14.6 Prestatorul va fi răspunzător necondiționat și va despăgubi integral Beneficiarul pentru orice daună cauzată Beneficiarului sau terților de actele sau omisiunile Personalului Prestatorului, dauna dovedită a fi din culpa Prestatorului.

14.7 Prestatorul va fi deplin răspunzător și va apăra, va proteja și va despăgubi integral și imediat Beneficiarul pentru și împotriva tuturor daunelor care ar putea să decurgă din eșecul Prestatorului de a-și îndeplini obligațiile contractuale, în special împotriva formulării de pretenții de către terți. Daune dovedite în mod expres a fi din culpa Prestatorului.

14.8 În cazul oricărei încălcări a obligației de confidențialitate, Partile vor proteja și vor despăgubi cealaltă Parte pentru daunele produse printr-o astfel de încălcare.

ARTICOLUL 15 LEGEA APLICABILĂ. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

15.1 Prezentul Contract este guvernat de legile din România.

15.2 Părțile vor încerca să soluționeze pe cale amiabilă orice dispută apărută în executarea prezentului Contract. În cazul în care Părțile nu reușesc să ajungă la o înțelegere pe cale amiabilă, disputa va fi dedusă spre judecata instanțelor competente de la sediul Beneficiarului.

ARTICOLUL 16 ETICA / PREVENIREA CORUPȚIEI

16.1 În executarea prezentului Contract, părțile se obligă să respecte cu strictețe regulile de conduită etică și prevederile legale aplicabile care interzic mituirea persoanelor publice sau private, traficul de influență, spălarea de bani, care, în particular, ar putea conduce la excluderea dintr-un contract public, incluzând dar fără a se limita la:

- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
- Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 286/2009 privind Codul penal.

Părțile se obligă să implementeze politicile și măsurile necesare în vederea prevenirii actelor de corupție, precum și a celor aflate în legătură directă cu acestea.

16.2 Prestatorul recunoaște și declară că toate sumele care îi vor fi transferate de Beneficiar în baza prezentului Contract, sunt destinate exclusiv pentru îndeplinirea Contractului.

16.3 Prestatorul se obligă să nu utilizeze sumele care îi vor fi transferate ca finanțare ilegală la orice formă de activitate sau orice activitate opusă ordinii publice sau bunelor moravuri din Romania sau din oricare alt stat.

16.4 Prestatorul declara că, din cunoștințele sale, reprezentanții săi legali, directorii, angajații, agenții săi, precum și orice persoană care prestează servicii în numele său în beneficiul Beneficiarului, în baza prezentului Contract, atât direct cât și indirect, nu au oferit și nu vor oferi, solicita, autoriza sau accepta oferirea de bani sau orice alte beneficii și nu au acordat și nu vor acorda niciun avantaj sau beneficiu vreunei companii, întreprindere sau persoane, incluzând oficiali sau angajați guvernamentali, partide politice, candidați politici, persoane care dețin poziții publice de orice fel pentru sau în numele unei țări, agenții publice sau companii deținute de către stat, vreunui funcționar al unei organizații publice naționale sau internaționale, cu scopul de a influența persoana respectivă în cursul exercitării îndatoririlor sale oficiale sau cu scopul de a răsplăti sau a determina exercitarea în mod necorespunzător, de către o persoană, a unei funcții sau activități relevante, în scopul obținerii sau menținerii de către Beneficiar a unor avantaje și/sau a unor activități comerciale.

16.5 Prestatorul se angajează să se asigure de respectarea prevederilor acestui articol/capitol de către orice persoană sau entitate cărora acesta ar trebui să le transfere, total sau parțial Prețul Contractului ca urmare a intervenției lor în cadrul executării Contractului.

16.6 În general, Prestatorul declară că, în cadrul prezentului Contract, conduită sa va fi conformă cu practicile etice și nu va aduce atingere imaginii Beneficiarului, grupului din care acesta face parte sau acționarilor săi.

16.7 Prestatorului îi este de asemenea interzis din Prețul Contractului să ofere vreun beneficiu, sau să cedeze la solicitarea oricărei persoane care susține a avea o influență reală sau presupusă pe lângă un funcționar public, astfel încât să nu abuzeze de influența sa pentru a obține contracte sau orice decizie favorabilă.

16.8 Prestatorul declară că va respecta prevederile aplicabile în materie socială și fiscală.

16.9 Prestatorul se obligă să notifice Beneficiarului orice încălcare a oricărui termen al acestei clauze, în termen de maxim 15 zile de la constatare.

16.10 În cazul în care Beneficiarul notifică Prestatorul despre faptul că există dovezi care confirmă că Prestatorul a încălcat orice termen al acestei clauze, atunci:

a) Beneficiarul are dreptul să suspende contractul fără a transmite notificare în acest sens, atât timp cât Beneficiarul consideră necesar să investigheze situația în cauză, fără a atrage vreo responsabilitate sau obligație către Prestator pentru această suspendare;

b) Beneficiarul se obligă să întreprindă toate măsurile pentru a preveni pierderea sau distrugerea oricăror documente doveditoare care au legătura cu situația în cauză

16.11 În cazul în care Prestatorul încalcă orice termen al acestei clauze, atunci:

a) Beneficiarul poate să rezilieze prezentul Contract, cu efect imediat, fără nicio notificare prealabilă și fără nicio răspundere în sarcina sa;

b) Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul, până la limita maximă permisă de lege, pentru orice prejudicii, pierderi, sau cheltuieli suportate de Beneficiar ca urmare a încălcării de către Prestator a termenilor prezentei clauze.

ARTICOLUL 17. SECURITATE/ PREVENȚIE

17.1 Prestatorul își asuma responsabilitatea de a respecta și a acționa conform Cerințelor OHSE ale Beneficiarului descrise în Anexa nr. 2 (Convenția de securitate și sănătate în munca, situații de urgență și protecția mediului) la prezentul Contract și de a informa Beneficiarul imediat de orice încălcare a acestora.

17.2 Prevenirea accidentelor

17.2.1 Prestatorul va verifica permanent respectarea măsurilor de siguranță pentru prevenirea accidentelor de muncă, conform legilor în vigoare din România.

17.2.2 Prestatorul va fi răspunzător pentru toți angajații acestuia și se va asigura că acestora li s-a făcut instructajul de protecția muncii și că au primit echipamentul de protecție necesar și că s-au luat toate măsurile rezonabile de prevenție în legătură cu angajații și cu echipamentele.

17.3 Asigurările sociale obligatorii

17.3.1 Personalul Prestatorului trebuie să fie asigurați conform asigurărilor sociale din România.

17.4 Conformitate cu Legea Aplicabilă

17.4.1 Doar persoanele care îndeplinesc toate prevederile statutare și de reglementare (ex. permis de muncă) pot fi implicate în derularea prezentului Contract.

17.4.2 În măsura în care sunt folosite măsuri speciale de siguranță precum parole, protecție împotriva copierii etc., acestea vor fi definite împreună cu Beneficiarul. Prestatorul își asuma responsabilitatea de a nu instala niciun drept de acces pentru care Beneficiarul nu este autorizat.

17.4.3 În cazul în care cerințele de securitate nu sunt respectate, aceasta constituie o încălcare grava a prezentului Contract, având ca posibilă urmare rezilierea Contractului, în funcție de opțiunea Beneficiarului.

ARTICOLUL 18. SUCCESORI LEGALI

18.1 Dacă forma legală a Părților se va modifica în vreun fel, acestea se vor notifica imediat în scris făcând dovada în acest sens, toate obligațiile și drepturile sale se vor transfera succesorului sau legal.

ARTICOLUL 19. NOTIFICĂRI

19.1 Orice comunicare sau notificare destinată a fi transmisă sub incidența sau în legătură cu acest Contract vor fi făcute în scris, prin unul din următoarele mijloace de comunicare:

- i. personal;
 - ii. prin orice serviciu de curierat expres recunoscut, cu confirmare scrisă de primire;
 - iii. prin e-mail care permite confirmarea scrisă a transmiterii complete;
 - iv. prin fax care permite confirmarea scrisă a transmiterii complete;
- adresate și trimise către reprezentantul/ii Părții respective, după cum urmează:

Dacă este adresată **Beneficiarului:**

În atenția TERMO PLOIESTI S.R.L.

Adresa: Str. Trandafirilor, nr. 89, Brazii de Sus, Com. Brazi, 107084, jud. Prahova

E-mail: sorin.florea@termoploiesti.ro

În atenția - Responsabil contract: Sorin Florea

Tel.: 0744 425 629

Dacă este adresată **Prestatorului:**

În atenția:

Adresa:

Tel:

E-mail:

În atenția- Responsabil contract:

19.2 Orice modificare a adreselor sau detaliilor de mai sus va fi notificată în scris celeilalte Părți, sub sancțiunea că orice comunicare sau notificare trimisă la adresele/detaliile indicate anterior de către Părți să fie considerată validă și recepționată.

19.3 Orice comunicare sau notificare transmisă personal trebuie să fie confirmată ca fiind primită de către Partea destinatară prin semnarea unei copii a respectivei comunicări sau notificări, în sensul luării sale la cunoștință, cu specificarea orei și datei primirii.

19.4 Orice comunicare sau notificare transmisă prin curier expres recunoscut se va considera ca fiind primită după trecerea a trei (3) Zile Lucrătoare de la expediere sau de la data menționată pe confirmarea scrisă de primire, oricare intervine prima, fiind suficientă demonstrarea faptului că plicul conținând respectiva comunicare sau notificare a fost adresat în mod corespunzător și transmis serviciului respectiv de curierat expres pentru transmitere prin curier.

19.5 Orice comunicare sau notificare transmisă prin fax se va considera ca fiind primită:

i. dacă este trimisă într-o Zi Lucrătoare pentru destinatar (i.e. pentru Beneficiar: de Luni până Vineri de la ora 8:00 până la ora 16:00) la primirea de către expeditor a unui raport scris de confirmare a livrării; sau

ii. dacă este trimisă într-o Zi nelucrătoare pentru destinatar sau în afara orelor de program al destinatarului, în următoarea Zi Lucrătoare.

19.6 Orice comunicare sau notificare trimisă prin e-mail se va considera ca fiind primită de către destinatar în ziua în care expeditorul a primit confirmare scrisă a transmiterii complete (i.e. un raport scris automat de confirmare a livrării).

ARTICOLUL 20 DOCUMENTELE CONTRACTULUI

20.1 Documentele Contractului- sunt:

- i. Contractul și Anexele sale (listele de preturi și convenția SSM-SU);
- ii. Documentația de atribuire și toate documentele care au făcut obiectul procedurii de achiziție a Serviciilor, inclusiv caietul de sarcini care face parte din contract;
- iii. Comenzile;
- iv. Dovada constituirii garanției de buna execuție.

ARTICOLUL 21 CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

21.1. Părțile se obligă să gestioneze toate informațiile primite una de la cealaltă drept informații confidențiale, care nu pot fi împărtășite sub nicio formă unei terțe părți fără aprobarea expresă dată în scris. Părțile se obligă să se asigure că informațiile primite sunt tratate ca atare de angajații, colaboratorii și contractanții săi.

21.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face în mod confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii acestuia.

21.3. O parte va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de Informații confidențiale dacă:

a) informația era cunoscută părții înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte sau devine cunoscută public fără nicio implicare din partea părții; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) o parte a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau dezvăluirea informației se produce în contextul necesității respectării unor obligații legale precum și în temeiul unor dispoziții emise de un organism judiciar, administrativ, de reglementare sau de către o autoritate competentă cu putere coercitivă. În acest caz, cu excepția situației în care sunt incidente cerințe legale de asigurare a confidențialității cu privire la dezvăluirile făcute către organismele/autoritățile mai sus menționate (de ex. dezvăluirile făcute în scopul efectuării unor cercetări cu caracter penal), partea în cauză care dezvăluie Informația confidențială/Informațiile confidențiale, se obligă să:

- limiteze divulgarea strict pentru a acoperi necesitatea respectării unor astfel de obligații, și

- informeze cealaltă parte cu privire la dezvăluirile realizate.

d) Beneficiarul dezvăluie informația colaboratorilor săi (de ex. avocați, consultanți financiari etc.);

e) o parte dezvăluie informația către instanța de judecată, tribunalul arbitral, experții tehnici numiți de instanță sau aleși de către părți, mediatorului ales pentru soluționarea unei dispute/litigiu, executorului judecătoresc (în situația apariției unei dispute/litigiu între părți) precum și în contextul necesității respectării obligațiilor stabilite în sarcina sa prin dispoziții ale instanțelor judecătorești/arbitrale sau în cuprinsul unui acord de mediere încheiat între părți.

21.4. În sensul prezentului Contract, vor reprezenta „*Informații confidențiale*” oricare și toate informațiile legate de afacerile celeilalte părți și/sau oricare și toate informațiile legate de îndeplinirea obiectului prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri de dezvoltare, condiții financiare, planuri de afaceri, identitatea partenerilor de dezvoltare, informații, evidențe ale afacerii, liste de clienți, evidențe ale proiectelor, rapoarte de piață, evidențe ale angajaților și manuale, politici și proceduri de conducere a afacerii, informații legate de procedurile, tehnologiile și/sau teoriile și orice alte informații care ar putea fi dezvăluite de către o parte către cealaltă parte sau la care, uneia dintre părți i se poate acorda accesul de către cealaltă parte, în conformitate cu prevederile prezentului Contract, sau care sunt generate ca rezultat al sau în legătură cu obiectului Contractului, care nu sunt disponibile publicului larg.

21.5. Părțile se obligă să primească și să păstreze confidențialitatea asupra Informațiilor confidențiale. Fără a limita în nici un fel dispozițiile anterioare, părțile promit și sunt de acord:

(i) să nu aducă la cunoștința unei terțe părți Contractul sau orice prevedere a acestuia, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea Contractului;

(ii) să protejeze orice Informație confidențială împotriva folosirii, publicării sau dezvăluirii neautorizate;

(iii) să nu folosească orice Informație confidențială decât în scopul îndeplinirii obligațiilor stabilite prin acest Contract;

(iv) să nu furnizeze, publice, dezvăluie, transfere sau să folosească în alt mod, direct sau indirect, în orice manieră, orice Informație confidențială, cu excepția situației în care deține o autorizare expresă a unor astfel de acțiuni ce a fost dată în scris de către cealaltă parte, în concordanță cu prevederile acestui articol;

(v) să nu folosească nicio Informație confidențială pentru a concura în mod neloial sau a obține avantaje necuvenite față de cealaltă parte, în orice activitate comercială care poate fi asemănătoare cu activitatea comercială desfășurată de către cealaltă parte;

(vi) să atragă atenția fiecărei persoane implicate în activitățile care fac obiectul prezentului Contract, căreia i se acordă acces la orice Informație confidențială, asupra faptului că îi este strict interzisă utilizarea, publicarea sau dezvăluirea, sau permiterea altor persoane să utilizeze, în interes propriu sau în detrimentul celeilalte părți, oricare dintre Informațiile confidențiale și, la cererea părții vătămate, să transmită acelei părți un exemplar al unui acord scris în acest sens, semnat de către persoanele respective;

(vii) să respecte oricare alte măsuri de securitate, solicitate în scris de către cealaltă parte.

21.6. Obligațiile de confidențialitate enumerate în prezentul Contract sunt nelimitate în timp. Beneficiarul îi poate solicita Prestatorului, oricând pe perioada executării Contractului, cât și după încetarea acestuia, să distrugă Informațiile Confidențiale, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate.

21.7. Părțile convin că nicio parte nu va emite nicio declarație / anunț public privind Informațiile confidențiale, inclusiv cu privire la obiectul sau clauzele prezentului Contract, fără a deține consimțământul scris prealabil al celeilalte părți.

ARTICOLUL 22 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

22.1 Prezentul Contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei prevăzute la Art. 4.1;
- b) prin acordul Părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, potrivit Art. 22.2;

22.2 Beneficiarul poate rezilia prezentul Contract de plin drept, cu efect imediat, fără a fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului (punerea în întârziere rezultând din simplul fapt al neexecutării), fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul nu-și îndeplinește oricare sau toate Obligațiile Esențiale;
- b) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului Contract;
- c) în condițiile prevăzute la Art. 18.

22.4 În cazul încetării Contractului potrivit art. 22.1 (b și c), Prestatorul este îndreptățit la plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data încetării, inclusiv penalitățile de întârziere.

ARTICOLUL 23 FORȚA MAJORĂ

23.1. În situația în care un Eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din acest Contract se vor aplica următoarele măsuri:

23.1.1 Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui Eveniment de Forță Majoră;

23.1.2. Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații va fi prelungită cu perioada de timp pentru care Partea nu poate să își respecte obligația (obligațiile) specifică(e) ca urmare a existenței acelu Eveniment de Forță Majoră; cu condiția, totuși, că Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza art. 25.5 și 25.7 de mai jos;

23.1.3. Durata Contractului va fi prelungită cu perioada de timp pentru care Partea nu poate să își respecte obligația (obligațiile) specifică(e) ca urmare a existenței acelu Eveniment de Forță Majoră.

23.2. Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 30 de zile de la apariție, Evenimentul de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă, Partea afectată de acesta va avea dreptul să rezilieze prezentul Contract în conformitate cu prevederile art. 24 în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca Evenimentul de Forță Majoră să continue în momentul acestei rezilieri.

23.3. Fără a limita caracterul general al acestei noțiuni, Evenimentele de Forță Majoră sunt definite ca fiind:

- Oricare evenimente ce nu pot fi controlate de Partea în cauză; și
- Nu au putut fi prevăzute în mod rezonabil înainte de semnarea Contractului, și
- Ale căror efecte nu puteau fi evitate de către respectiva Parte; și
- Care afectează drepturile și obligațiile Părții în baza acestui Contract

23.4. Evenimentele de Forță Majoră vor include următoarele:

23.4.1. Evenimente Naturale de Forță Majoră cum ar fi:

- a) trăsnete, cutremure, uragane sau secetă și alte condiții climaterice extraordinare, că de exemplu temperaturi anormal de scăzute care nu au un istoric privind apariția regulată a acestora;
- b) explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- c) contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- d) bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

23.4.2. Evenimente Politice de Forță Majoră, cum ar fi:

- a) război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, blocade și embargouri;
- b) acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
- c) orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective; sau
- d) greve sau alte mișcări revendicative la scară națională și motivate în mare parte politic sau economic.

23.4.3. Evenimente Nefavorabile de Forță Majoră, cum ar fi:

- a) greve sau alte acțiuni de protest ale salariaților unei Părți, cu condiția ca Partea în cauză să depună toate eforturile rezonabile pentru prevenirea apariției grevei sau pentru stingerea acesteia, atunci când ar fi fost necesar și posibil în mod practic să depună acele eforturi;
- b) maladii, epidemii, pandemii, carantină, închiderea frontierelor impuse de autoritățile competente;
- c) exproprieri sau confiscare de facilități impuse de autoritățile statului pentru protejarea unor interese publice, acte ale inamicilor statului, război, război civil, revoluție, rebeliuni, insurecții, sabotaj, revolte, acte de terorism și orice amenințare credibilă a oricăror situații menționate anterior.

23.5. O Parte afectată de un Eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 10 (zece) zile după ce ia cunoștință de apariția unui Eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă Evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

23.6. (1) În dovedirea Evenimentului de Forță Majoră, Părțile convin asupra utilizării oricăror informații oficiale de la oricare autorități statale/entități naționale și/sau internaționale, incluzând, dar fără limitare la ministere de resort, autorități aero-portuare, servicii/direcții din cadrul Poliției/ISU etc. (2) Informările oficiale pot fi utilizate în scopul celor de mai sus indiferent dacă sunt sau nu adresate în mod individual Părții afectate sau au un caracter de informare publică.

23.7. O Parte afectată de un Eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de Evenimentul de Forță Majoră.

ARTICOLUL 24

PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

24.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal ale reprezentanților legali, semnatarilor și persoanelor de contact (angajați sau colaboratori)

(i) Prestatorul și Beneficiarul prelucrează datele cu caracter personal ale reprezentanților legali, semnatarilor și persoanelor de contact ale celeilalte Părți în scopul negocierii, încheierii și executării Contractului (inclusiv pentru realizarea de plăți și facturare). În consecința acestui scop principal, se vor prelucra date și pentru următoarele scopuri: a) statistici și analize; b) îmbunătățirea serviciilor și eficientizarea costurilor; c) arhivare; d) realizarea de audituri și controale interne; e) accesul în locațiile / sediile părților; f) prevenirea și investigarea fraudelor și a incidentelor de securitate fizică și informatică; g) apărarea drepturilor fiecărei Părți contractante; h) colaborarea cu autoritățile de stat; i) realizarea de chestionare legate de obiectul contractului; j) alte scopuri compatibile cu obiectul contractului.

(ii) În scopul limitării volumului de date, Părțile vor prelucra doar datele necesare îndeplinirii scopurilor de mai sus: numele, prenumele, funcția, adresa de email profesională și numărul de

telefon profesional. Suplimentar, Părțile pot prelucra imaginile video ale persoanelor vizate atunci când acestea vizitează sediile sau locațiile celeilalte Părți.

(iii) În calitatea lor de operatori de date în relațiile cu proprii reprezentanți legali / semnatari / persoane de contact (angajați și colaboratori), Părțile se obligă să informeze în mod transparent aceste persoane vizate cu privire la: a) preserviciile de date realizate prin derularea contractelor de muncă/colaborare încheiate cu aceste persoane vizate și b) categoriile de destinatari ai datelor ce aparțin acestor persoanelor vizate.

24.2 Prelucrarea datelor cu caracter personal pentru alte scopuri

În cazul în care, prin intermediul acestui Contract, o Parte va prelucra date cu caracter personal ale celeilalte Părți pentru alte scopuri decât cele menționate la punctul 24.1, Părțile se obligă să semneze un acord de prelucrare a datelor, în conformitate cu cerințele impuse de Regulamentul UE 2016/679 ("GDPR"), legislația națională privind protecția datelor cu caracter personal și în considerarea recomandărilor / ghidurilor emise de Comitetul European pentru Protecția Datelor.

24.3 Preserviciile incidentale ale datelor cu caracter personal

(i) Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice pentru a preîntâmpina și limita preserviciile de date incidentale.

(ii) Dacă pe parcursul derulării contractului, o Parte prelucrează în mod incidental date cu caracter personal ale celeilalte Părți, această prelucrare se va realiza cu respectarea cu principiului bunei-credințe și a prevederilor generale de confidențialitate.

(iii) Orice prelucrare incidentală de date trebuie adusă la cunoștința celeilalte Părți, în cel mai scurt timp.

24.4 Incidentele de Securitate cu privire la datele cu caracter personal prelucrate conform art. 24.1 și 24.3 de mai sus

Părțile se vor notifica reciproc în cel mult 24 de ore de la producerea oricărui incident de securitate asupra datelor cu caracter personal ale celeilalte părți. Notificarea va conține cel puțin următoarele detalii: (a) descrierea incidentului de securitate; (b) tipul de date care a făcut obiectul incidentului de securitate; (c) identitatea persoanelor vizate sau dacă nu este posibil, numărul de persoane vizate afectate; (d) consecințele produse persoanelor vizate afectate de incidentul de securitate; (e) o descriere a măsurilor luate sau pe care urmează să le ia pentru soluționarea sau diminuarea impactului produs de incidentul de securitate, precum și termenul de implementare a acestor măsuri (f) datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor; (g) orice alte informații relevante cu privire la incidentul de securitate.

24.5 Prestatorul declară și acceptă prin prezenta că va furniza către Beneficiar toate și orice informații ar fi necesare acestuia din urmă în vederea soluționării oricărui diferend în care este implicat urmare a încălcării securității datelor cu caracter personal și că va despăgubi Beneficiar, în integralitate, pentru toate sancțiunile la care acesta este expus, indiferent de natura lor, atât pentru pagubă suferită cât și pentru câștigul nerealizat.

ARTICOLUL 25 DISPOZIȚII FINALE

25.1 Următoarele Articole ale Contractului vor rămâne în vigoare după încetarea prezentului Contract și vor obliga în continuare Părțile și succesorii acestora și cei care li se vor substitui în drepturi și obligații: "Prevederi Generale și Garanții", „Răspundere” „Obligația de garanție”, „Confidențialitate” și „Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

25.2 Acest Contract (cu anexe) este înțelegerea deplină dintre Prestator și Beneficiar referitoare la obiectul în cauză și înlocuiește toate înțelegerile verbale și scrise, comunicările sau acordurile anterioare dintre Prestator și Beneficiar. În plus, Părțile convin că, în afara de acest Contract și de anexele la acesta, niciun document sau act nu constituie baza pentru acest Contract.

25.3 Prevederile prezentului Contract pot fi modificate cu acordul Părților, printr-un act adițional scris la acesta.

Prezentul Contract a fost încheiat astăzi 26.08.2025 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**CONVENȚIE
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ,
SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, a incidentelor periculoase, a bolilor profesionale și a incendiilor la serviciile ce se execută în baza contractului de către, reprezentată prin, în calitate de Administrator, numit **PRESTATOR** și Termo PLOIEȘTI S.R.L., reprezentată prin dl. Mihai-Bogdan Becheanu, în calitate de Director General, numit **BENEFICIAR**, la data semnării contractului s-a încheiat prezenta Convenție prin care se stabilesc obligații reciproce.

Prezenta convenție s-a stabilit în baza prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. 1425/2006, a H.G. nr. 955/2010 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă, a Normelor generale de prevenire și stingere a incendiilor OMAI nr. 163/2007, a Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, a Legii 481/2004 privind protecția civilă, OUG nr. 21/2004 privind Sistemul național de management al situațiilor de urgență, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, Legea Apelor nr. 107/1996 modificată și completată de Legea nr. 310/2004, Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor.

A. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Personalul care execută serviciile și desfășoară activități în baza contractului de execuție / prestări servicii se consideră personal din exterior și va fi numit în prezenta convenție „prestator”.

1. După semnarea contractului de execuție/prestări servicii, privind serviciile de monitorizarea calitatii solului, prestatorul are obligația de a prezenta conducerii Termo PLOIEȘTI S.R.L. următoarele:

- lista nominală cu membrii echipei: numele, prenumele, nr. marca, seria și nr. B.I. sau C.I., grupa sanguina, funcția/calificarea, cu nominalizarea șefului de echipa;
- lista cu autovehiculele prestatorului care vor intra pe teritoriul Termo Ploiești S.R.L.: denumire autovehicul, numărul de înmatriculare (dacă este cazul);
- lista cu inventarul sculelor, dispozitivelor și echipamentelor tehnice pe care prestatorul le introduce în unitate;
- copia actelor din care să rezultă calitatea de salariat al prestatorului care va executa activități în baza contractului de execuție/prestări servicii, privind serviciile de monitorizarea calității solului;
- copii ale autorizațiilor de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și al protecției mediului ale societății prestatorului;
- lista aspectelor de mediu identificate pentru serviciile efectuate pentru sau în numele Termo PLOIEȘTI S.R.L.;
- adresă oficială din partea prestatorului din care să rezulte:
 - autorizarea lucrătorilor conform cerințelor legale în vigoare (autorizații);

TERMO PLOIEȘTI SRL

- realizarea evaluării factorilor de risc de accidentare și de îmbolnăvire profesională pentru activitățile desfășurate pe teritoriul și în numele Termo PLOIEȘTI S.R.L.;
- elaborarea planului de prevenire și protecție;
- elaborarea instrucțiunilor proprii de SSM pentru activitățile desfășurate pe teritoriul și în numele Termo PLOIEȘTI S.R.L..

Toate documentațiile solicitate vor purta semnătura conducerii unității prestatorului, cu excepția celor emise de autoritățile competente, care vor purta mențiunea „conform cu originalul”.

2. Prestatorul se obligă să asigure participarea personalului propriu, care va efectua servicii în baza contractului de execuție/prestări servicii, la instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă, situații de urgență și protecția mediului, efectuată în prima zi de lucru de către Termo PLOIEȘTI S.R.L..

Consemnarea efectuării instruirii de securitate și sănătate în muncă, se va face pe fișa de instruire colectivă / proces verbal de instruire, personalul prestator semnând de luare la cunoștință a materialului prezentat. Fișa de instruire colectivă se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se va păstra de către BENEFICIAR, care a efectuat instruirea și un exemplar se păstrează de către PRESTATOR, angajatorul lucrătorilor instruiți.

Această instruire nu scutește prestatorul de a efectua instruirea introductiv generală la angajare, la locul de muncă și periodic pentru personalul propriu, conform reglementărilor legale în vigoare.

3. Personalul prestatorului este obligat să respecte indicațiile primite la instruirea introductiv generală referitoare la traseele stabilite de beneficiar pentru accesul personalului, circulația mijloacelor de transport și a utilajelor prestatorului la locurile de muncă din Termo Ploiești S.R.L..

Traseele și zonele de acces ale prestatorului în incinta Termo PLOIEȘTI S.R.L. sunt cele indicate în schița anexată la prezenta convenție.

Pe aceste trasee, personalul prestatorului va respecta măsurile de securitate și sănătate în muncă, igiena muncii, situații de urgență, protecția mediului, precum și regulile de circulație interioară.

ATENȚIE !!! Personalul prestatorului va purta obligatoriu vestă reflectorizantă galbenă fosforescentă cu inscripționarea numelui companiei pentru toți lucrătorii săi iar pentru legatorii de sarcina autorizați vor fi roșii/portocalii pe tot timpul efectuării serviciilor pe teritoriul și în numele Termo PLOIEȘTI S.R.L.

4. Personalul prestatorului este obligat să respecte indicațiile primite la instruirea introductiv generală referitoare la modul de alarmare și acțiune în caz de incendiu și modul de folosire a mijloacelor de primă intervenție.

5. Personalul prestatorului este obligat să respecte indicațiile primite la instruirea introductiv generală referitoare la locurile de muncă cu pericol deosebit, cu risc ridicat și specific din cadrul Termo PLOIEȘTI S.R.L., interzicându-i-se accesul în alte instalații decât cele menționate în autorizația de lucru.

6. Prestatorul își va organiza și executa activitățile astfel încât să evite orice formă de poluare accidentală a zonei sale de lucru, zonă definită pe baza autorizației de lucru emisă de către BENEFICIAR.

7. Personalul prestatorului este obligat să respecte indicațiile primite de la beneficiar privind depozitarea temporară în locuri special amenajate a deșeurilor rezultate din urma serviciilor pe care le execută.

8. Personalul prestatorului este responsabil de evacuarea de pe teritoriul Termo PLOIEȘTI S.R.L. a deșeurilor rezultate, în condițiile și termenele angajate contractual.

9. Prestatorul își va desemna la începerea activității personalul calificat care urmează să execute activități în baza contractului de execuție / prestări servicii. Personalul care va efectua serviciile va cunoaște modul de alarmare și modul de intervenție în cazul apariției unor poluări accidentale în zona de lucru.

10. La apariția unei poluări accidentale prestatorul este obligat să anunțe imediat admitentul privind următoarele:

- condițiile tehnice în care s-a produs poluarea;
- măsurile întreprinse pentru limitarea efectelor poluării;
- măsuri tehnice și organizatorice pentru eliminarea efectelor poluării.

11. Prestatorul are responsabilitate totală privind respectarea obligațiilor de mediu în zona de lucru predată pentru executarea activităților în baza contractului de execuție / prestări servicii.

12. Programul de lucru al prestatorului terț se stabilește de comun acord cu beneficiarul pentru zilele lucrătoare. Pentru zilele de repaus săptămânal și sărbătorile legale, accesul pe teritoriul Termo PLOIEȘTI S.R.L. se face doar cu aprobarea conducerii, cu înștiințarea și la dispoziția dispecerului Termo PLOIEȘTI S.R.L.

Accesul personalului prestatorului pe teritoriul Termo PLOIEȘTI S.R.L. se va face în baza CI sau BI și în zona de lucru doar pe baza de ecuson care să cuprindă fotografia lucrătorului, numele și prenumele, compania unde lucrează precum și funcția acestuia.

Accesul autovehiculelor prestatorului (dacă este cazul) este permis numai pe porțile indicate de beneficiar și numai pentru realizarea servicii contractate. Conducătorii auto au obligația de a se supune controlului la poartă, atât la intrare cât și la ieșire. Conducătorii auto ai sub-contractantului, în cazul în care este necesar să coboare din vehicul, vor fi echipați corespunzător cu EIP conform normelor Termo PLOIEȘTI S.R.L. și instruiți. Prin grija sub-contractorului, Serviciul Intern de Prevenire și Protecție va fi informat în prealabil despre faptul că șoferii/conducătorii auto ai sub-contractantului vor părăsi vehiculul. Nu se vor bloca căile de acces uzinale, a căilor de evacuare în caz de urgență și căile de acces către mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din incinta Termo PLOIEȘTI S.R.L.

13. Personalul prestatorului va avea acces în zonele de exploatare din Termo Ploiești S.R.L. numai pe baza de autorizație de lucru sau proces-verbal de predare-primire în reparație, conform cerințelor S.S.M. și S.U. în vigoare, fiind instruit din punct de vedere SSM, SU și PM și doar purtând la vedere ecusonul.

Pentru serviciile executate în baza autorizației de lucru / proces-verbal de predare-primire în reparație front de lucru, prestatorul va respecta atât prevederile din instrucțiunile

interne al beneficiarului, cât și prevederile din instrucțiunile proprii și cerințele legale de securitate și sănătate în muncă în vigoare.

Înainte de a începe activitatea pe teritoriul și în numele Termo PLOIEȘTI S.R.L., prestatorului îi revine, în exclusivitate, sarcina de a lua toate măsurile tehnice și organizatorice de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

Prestatorul va semnaliza zona de lucru în mod corespunzător pe timp de zi și de noapte prin montarea de indicatoare de avertizare și interdicere a accesului în zona protejată și respectiv cu indicatoare reflectorizante și semnalizări luminoase pe timp de noapte. Semnalizarea de securitate a zonelor de lucru se va face conform prevederilor H.G. 971/2006 și va fi făcută prin grija și costurile prestatorului.

Pentru activitățile executate pe teritoriul și în numele Termo Ploiești S.R.L., prestatorul va respecta normele generale de PSI conform OMAI 163/2007 și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor.

14. Prestatorul va respecta prevederile SSM și de SU referitoare la obligațiile ce-i revin la începerea servicii și pe parcursul acesteia, schimbarea șefului de echipă sau a componentei echipelor de lucru, la întreruperea, reluarea, mutarea în altă zonă și încheierea serviciilor.

Șeful de echipă al prestatorului va începe lucrarea numai după primirea aprobării de la admitentul Termo PLOIEȘTI S.R.L.. Șeful de echipă / responsabilul de servicii al prestatorului va verifica existența și suficiența măsurilor tehnice de securitate și sănătate în muncă luate de către admitent.

Șeful de echipă / responsabilul de servicii al prestatorului va instrui membrii echipei asupra măsurilor de securitate și sănătate în muncă și a situațiilor de urgență specifice activității desfășurate și asupra tehnologiei de lucru ce trebuie aplicată.

Prestatorul va supraveghea personalul din subordine privind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și a situațiilor de urgență, a ordinei și disciplinei la locul de muncă.

Prestatorul nu va introduce personal nou la servicii fără a comunica aceasta la Serviciul Intern de Prevenire și Protecție. Este interzisă introducerea de personal neinstruit în incinta Termo PLOIEȘTI S.R.L.. De asemenea, prestatorul nu va modifica componența echipelor ce execută servicii fără a comunica aceasta admitentului sau supraveghetorului de lucrare și fără instruirea și trecerea noilor introduși pe autorizația de lucru.

La încheierea zilei de lucru, retragerea formației se va face organizat, cu aprobarea celui ce a admis la lucru formația respectivă. Întreruperea servicii va fi consemnată în autorizația de lucru.

La terminarea servicii, șeful formației de lucru se va prezenta obligatoriu la admitent (șeful de tură) pentru a închide autorizația de lucru.

La întreruperea sau încheierea serviciilor, personalul prestator va lua toate măsurile specificate de normele de securitate în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

15. Prestatorul va respecta cu strictețe prevederile incluse în autorizația de lucru sau procesul verbal de predare - primire în reparații emisă de către beneficiar.

16. Prestatorul va lua orice măsuri de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și de protecție a mediului specifice servicii executate, suplimentare față de cele înscrise în autorizația de lucru, dacă le consideră necesare în zona sa de lucru.

17. Prestatorul se obligă să doteze personalul de lucru propriu cu scule, unelte, schele, dispozitive, mecanisme de ridicat omologate, mijloace tehnice de semnalizare de

securitate și sănătate a zonelor de lucru și cu echipament individual de protecție (salopetă, bocanci protecție, cizme, ochelari protecție, cască de protecție, mănuși protecție, vestă reflectorizantă, hamuri de siguranță, combinezoane de protecție, mască de protecție, etc.) certificat conform normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, acestea aflându-se în stare bună de funcționare/utilizare. Este interzisă utilizarea centurilor de siguranță ca fiind EIP pentru lucrul la înălțime. Se vor folosi doar hamuri cu prindere dubla.

Prestatorul va respecta prevederile de securitate și sănătate în muncă privind verificarea mijloacelor individuale sau colective de protecție.

De asemenea, va respecta prevederile PSI privind dotarea cu mijloace de primă intervenție în caz de incendiu, corespunzător serviciilor executate.

18. Prestatorul va respecta prevederile instrucțiunilor proprii pentru lucrul la înălțime și lucrul în spații închise. Personalul prestatorului va folosi scule și dispozitive, corespunzătoare din punct de vedere al securității în muncă, specifice serviciilor pe care le execută și va purta echipamentul individual de protecție adecvat lucrului la înălțime în conformitate cu prevederile instrucțiunilor specifice de securitate a muncii pentru lucrul la înălțime.

Purtarea echipamentului individual de protecție corespunzător pentru lucrul la înălțime este obligatorie. Echipamentul individual de protecție folosit va fi certificat MMFES în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006.

Sculele folosite vor fi asigurate împotriva căderii de la înălțime.

19. În cazul în care este necesară efectuarea unor servicii cu surse radioactive, acestea se vor executa numai cu autorizație de lucru emisă de Termo Ploiești S.R.L. și numai la schimburile 2 și 3. Prestatorul va asigura delimitarea și supravegherea zonei periculoase.

20. Prestatorul va lua măsuri urgente pentru remedierea deficiențelor semnalate de beneficiar, privind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și de protecție a mediului, de respectare a ordinei și disciplinei la locul de muncă. Dacă prestatorul nu ia măsuri imediate de remediere a deficiențelor constatate, beneficiarul are dreptul de a întrerupe serviciile și chiar de a evacua personalul lucrător al prestatorului din Termo PLOIEȘTI S.R.L..

21. Prestatorului i se interzice:

- blocarea căilor de acces și urgență din incinta Termo PLOIEȘTI S.R.L.;
- abaterea de la traseele de acces indicate de beneficiar;
- blocarea sau deteriorarea hidranților exteriori, interiori și a pichetelor P.S.I.;
- fumatul în afara zonelor special amenajate;
- folosirea surselor de foc dacă nu deține permis de lucru cu foc;
- folosirea mijloacelor de primă intervenție din dotare a pichetelor PSI în alte scopuri;
- să recurgă la improvizații în instalațiile Termo PLOIEȘTI S.R.L.;
- executarea de manevre în instalațiile Termo PLOIEȘTI S.R.L..

22. La serviciile la care este necesară folosirea focului deschis, prestatorul va respecta reglementările conținute în Legea 307/2006 și Ordin OMAI 163/2007 referitoare la folosirea focului deschis în zone cu pericol de incendiu sau explozie.

23. Personalul prestatorului va respecta prevederile Legii nr. 319/2006 și a H.G. nr. 955/2010 cu privire la normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 - în special a Capitolului VI, secțiunea 1 și 2.

24. Personalul prestatorului va respecta ordinea, curățenia, normele de igienă la utilizarea grupurilor sociale și sanitare puse la dispoziție de admitent.

25. Prestatorul este direct răspunzător de incidentele și avariile provocate din vina sa și de nerespectarea de către personalul propriu a prevederilor normelor de securitate și sănătate în muncă, a situațiilor de urgență și a protecției mediului.

B. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

1. Responsabilii de SSM, SU și protecția mediului ai Termo PLOIEȘTI S.R.L. vor efectua instruirea introductivă generală personalului prestator și vor întocmi fișa de instruire colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

a. În cadrul instruirii introductivă generale de **SSM și SU** vor fi prezentate:

- riscurile de accidentare și de îmbolnăvire profesională specifice Termo PLOIEȘTI S.R.L.;
- locurile de muncă cu risc ridicat și specific din unitate;
- cunoștințele de legislație în domeniul securității și sănătății în muncă, în vigoare;
- consecințele posibile ale necunoașterii sau nerespectării legislației de securitate și sănătate în muncă;
- modul de alarmare și acțiune în caz de incendiu (urgență) și modul de folosire a mijloacelor de primă intervenție;
- traseele stabilite de beneficiar pentru accesul personalului prestatorului, circulația mijloacelor de transport și a utilajelor prestatorului la locurile de muncă din cadrul Termo PLOIEȘTI S.R.L.

b. În cadrul instruirii privind **protecția mediului** vor fi prezentate:

- noțiuni de legislație în domeniul protecției mediului, aplicabile obiectului contractului;
- consecințe posibile ale necunoașterii sau nerespectării legislației mediului;
- modul de alarmare în caz de poluare accidentală și modul de utilizare a mijloacelor de primă intervenție;
- locurile special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor rezultate în urma executării serviciilor de reparații;
- tipuri de deșeuri specifice zonei în care se execută servicii de reparații.

c. Modul de alarmare în cazul producerii unei poluări accidentale:

- Prestatorul anunță beneficiarul privind producerea unei poluări accidentale;
- Beneficiarul observă producerea unei poluări accidentale în zona de lucru a prestatorului;
- Anunțarea factorilor de decizie ai beneficiarului și prestatorului;
- Anunțarea de către beneficiar a autorităților de mediu privind apariția poluării;
- Mobilizarea echipei și a mijloacelor de intervenție ale prestatorului;
- Mobilizarea echipei și a mijloacelor de intervenție ale beneficiarului;
- Limitarea și eliminarea poluării produse;
- Anunțarea de către beneficiar la autoritatea locală de mediu privind încetarea poluării.

2. Beneficiarul va lua măsurile organizatorice care îi revin la executarea serviciilor de către prestatorul terț: va întocmi și completa documentele privind admiterea la lucru (autorizație de lucru, proces-verbal de predare - primire în reparație, permis de lucru cu foc, etc.), întreruperea, terminarea și încheierea serviciilor precum și indicarea căilor de acces.

3. Beneficiarul va lua măsurile tehnice, de securitate și sănătate în muncă și de situații de urgență înscrise în documentele de lucru, conform Ordin 114/2022, a Ordinului 163/2007, precum și în instrucțiunile interne, regulamentul intern al societății și va admite efectiv la lucru echipele prestatorului.

4. Beneficiarul va efectua controale periodice privind modul în care se execută lucrarea și felul cum sunt respectate prevederile securitate și sănătate în muncă, de situații de urgență și de protecție a mediului de către personalul prestatorului.

5. Beneficiarul are dreptul de a întrerupe lucrarea și de a evacua echipa prestatorului din zona de lucru dacă se constată abateri ale personalului prestatorului de la normele de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului sau încălcarea ordinii și disciplinei la locul de muncă. Reluarea serviciilor se va face cu aprobarea admitentului, numai după ce prestatorul a luat toate măsurile pentru remedierea abaterilor constatate.

6. Beneficiarul poate transmite periodic prestatorului avertizări privind impactul executării unor servicii asupra mediului ambiant.

7. Beneficiarul are obligația să anunțe la autoritatea locală de mediu producerea evenimentelor ce au ca efect poluarea unei zone a teritoriului sau ca urmare a efectuării unor servicii de către prestator.

8. Beneficiarul are obligația să anunțe la autoritatea de mediu încetarea poluării.

C. REGLEMENTĂRI FINALE

1. Cercetarea împrejurărilor în care s-a produs accidentul de muncă cu incapacitate temporară de muncă se va face, imediat după comunicare, de către comisia numită prin decizie de conducerea persoanei juridice care organizează activitatea în care s-a produs evenimentul. Dacă în accident sunt implicate și victime angajate la persoane juridice diferite, la cercetare pot participa și delegați ai acestora.

2. Cercetarea împrejurărilor în care s-au produs avariile sau incendiile în instalațiile aparținând Termo PLOIEȘTI S.R.L. se face de către comisia numită prin decizie de către conducerea Termo PLOIEȘTI S.R.L. conform legislației în vigoare.

3. Accidentul care a antrenat incapacitate temporară de muncă / invaliditate / deces se înregistrează la persoana juridică la care este angajată victima.

4. Accidentele care se produc personalului prestatorului, în afara zonelor de lucru sau căilor de acces stabilite, se vor înregistra de către unitatea de execuție.

5. În cazul în care apar situații deosebite, neprevăzute în reglementările în vigoare, înregistrarea accidentelor de muncă va fi stabilită de către Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova.

D. ALTE PREVEDERI

1. Prezenta convenție nu se substituie prevederilor normelor tehnice cu caracter metodologic elaborate de MMFPS sau alte organisme abilitate și nici prevederilor legale ale normelor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență sau mediu în vigoare.

2. Prevederile prezentei convenții vor fi prelucrate cu personalul admitentului și al prestatorului.

3. Beneficiarul și prestatorul au obligația să se anunțe reciproc ori de câte ori constată abateri de orice fel referitoare la prevederile prezentei convenții.

4. Se vor respecta cu strictețe prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului.

BENEFICIAR

.....

PRESTATOR

.....