

dl6005376/29.05.2026



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

31.12.2025

1 Baza legala a raportului

Raportul anual al Consiliului de Administratie al Societatii Termo Ploiesti SRL pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025 a fost elaborat in conformitate cu prevederile:

- Cap. 7 (art 489-492) din OMFP 1802/2014 cu REGLEMENTĂRI CONTABILE privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
- Art. 55 si 56 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Art. 17, alin (2) litera g) din Actul Constitutiv al Societatii Termo Ploiesti S.R.L.

2 Prezentarea generală a societății

2.1 Date de identificare a societății

Societatea TERMO PLOIESTI S.R.L., cu sediul social in Municipiul Ploiesti, str. Vlad Tepes, nr. 37, jud. Prahova, J29/2749/21.09.2022, CUI: RO 46877331, sediu secundar: str. Trandafirilor, nr. 89 , Brazii de Sus, comuna Brazi, jud. Prahova , CIF: RO47134513, desfasoara o activitate economica de utilitate publica privind furnizarea energiei termice catre populatie , institutii publice si operatori economici din Municipiul Ploiesti Potrivit art. 27 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice autoritatea tutelara este Municipiul Ploiesti, autoritate exercitata prin reprezentantii desemnati prin Hotarari ale Consiliului Local Ploiesti - organ deliberativ al Municipiului Ploiesti, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ. In calitate de operator economic public cu capital integral de stat, activitatea comerciala a societatii este reglementata de Legea societatilor comerciale nr. 31 /1990 , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 51/2006 privind furnizarea energiei termice si relatiile dintre furnizori, utilizatori și consumatori, reglementate prin Regulamentul de alimentare cu energie termică aprobate prin HCL Ploiesti nr. 475/11.10.2022, contractul de delegare propriu-zis si contractele de furnizare a energiei termice incheiate cu utilizatorii, asa cum acestia sunt definiti de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/08.03.2006 , republicata.

2.2 Activități principale

Societatea Termo Ploiesti S.R.L. este o companie in slujba cetateanului municipiului Ploiesti, avand ca principal obiect de activitate producerea,transportul si distributia de energie termica (CAEN 3530). În Aprilie 2023, Termo Ploiești a obținut licența ANRE nr. 2390/ 05.04.2023 pentru activitatea de furnizare a energiei electrice, ca si activitati secundare si anume:

- Producția de energie electrică” – cod CAEN 3511;
- Comercializarea energiei electrice” – cod CAEN 3414;
- Distribuția energiei electrice” – cod CAEN 3513;
- Transportul energiei electrice” – cod CAEN 3512;

2.3 Misiune, viziune și valorile societății

Termo Ploiesti S.R.L. va furniza, in mod profitabil si durabil, servicii de înaltă calitate clienților săi atât în domeniul furnizării energiei termice necesare deservirii Municipiului Ploiești, precum și în domeniul furnizării energiei electrice in SEN, prin:

- Respectarea obligațiilor de conformare specifice domeniului de activitate;
- Desfășurarea activității cu impact minim asupra mediului înconjurător;

- Adaptarea la nevoile și cerințele părților interesate;
- Optimizarea continuă a activității și creșterea performanței proceselor;
- Investiția în capacitățile de producție a agentului termic primar;
- Îmbunătățirea infrastructurii rețelelor de agent termic secundar;

VIZIUNE

Termo Ploiesti S.R.L. a fost infiintata de catre C.L. Ploiesti pentru a exploata si administra sistemele de termoficare la nivel local, in acord cu strategia nationala de creare a unor furnizori de servicii integrate, eficiente si viabile financiar, in conformitate cu politicile si practicile Uniunii Europene.

VALORI SI PRINCIPII

Codul de etică și conduită profesională al Termo Ploiesti SRL definește valorile și principiile adoptate și promovate la nivelul Organizației, esențiale în dezvoltarea unei culturi a eticii, integrității și sustenabilității. Ele au fost și vor continua să fie fundamentul succesului Organizației. Acestea sunt:

a) Încredere

Încrederea partenerilor de afaceri, a propriului personal și a celorlalte părți interesate, este o componentă primordială a dezvoltării organizației.

Termo Ploiesti SRL și personalul său se află într-un dialog deschis și constructiv cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism. Prin respectul de sine, ne respectăm și partenerii.

Personalul societatii precum și partenerii săi nu vor avea atitudini discriminatorii față de nicio persoană, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării.

b) Competență

Construim cu pricepere. Suntem mândri de rolul pe care munca noastră ni-l conferă în societate.

Toate sarcinile și atribuțiile de serviciu ce revin personalului sunt îndeplinite cu maximum de profesionalism, eficacitate și eficiență, conform competențelor deținute și cunoscând reglementările legale și cele interne aplicabile.

c) Siguranță

Suntem atenți la siguranța angajaților, a colaboratorilor și a comunităților în care lucrăm. Siguranța acestora și asigurarea continuității în alimentarea cu apa caldă și caldura sunt primordiale pentru societate.

În acest sens, personalul Termo Ploiesti S.R.L. are obligația de a respecta toate măsurile definite de organizație în vederea creșterii nivelului de securitate al propriilor angajați și al comunităților, toate celelalte părți interesate fiind încurajate să se supună acestora pentru siguranța lor.

d) Calitate

Satisfacerea nevoilor clienților noștri la un standard ridicat. Ne dorim să oferim clienților noștri servicii de cea mai înaltă calitate, pentru că ei sunt cei mai importanți pentru noi. Ne interesează toate observațiile și nemulțumirile pe care le au pentru a reuși să îmbunătățim serviciile prestate.

e) Responsabilitate

Furnizarea unui serviciu public presupune să oferim clienților cele mai bune servicii. În acest sens S.C. TERMO PLOIESTI SRL a adoptat o conduită responsabilă care să ducă la un standard de viață ridicat pentru cetățenii Municipiului Ploiești.

f) Respect

Respectul față de client este cel mai important aspect al activității unei organizații care se respectă. S.C. TERMO PLOIESTI SRL urmărește permanent îmbunătățirea modului de comunicare al angajaților săi cu beneficiarii serviciului de termoficare. Astfel, compania noastră manifestă în concret un comportament profesionist și consecvent în derularea serviciului pe care îl gestionează și tratează cu seriozitate nevoile clienților săi.

Acționariatul societății

TERMO PLOIESTI S.R.L. este o societate cu răspundere limitată al cărui unic asociat este Consiliul Local al Municipiului Ploiești, având un capital social în valoare de 3.500.000 lei, integral vărsat.

La 31 decembrie 2025, structura asociaților TERMO PLOIESTI S.R.L. se prezintă astfel:

Acționar	Capital social	Nr. parti sociale	Valoare	Cota
Consiliul Local al Municipiului Ploiesti	3.500.000	35.000	100	100%
TOTAL	3.500.000	35.000		100.00

Adunarea Generală a Asociaților (AGA) :

Nr. crt.	Nume, prenume	Functia	Actul de numire	Durata mandat aferenta anului 2025
1.	Marcu Valentin	Membru AGA	Contract de mandat nr. 4927/27.02.2025	25.02.2025-31.12.2025
2.	Tudor Aurelian Dumitru	Membru AGA	Contract de mandat nr. 21564/03.12.2024	01.01.2025-20.02.2025
3.	Vascaș Robert Ionuț	Membru AGA	Contract de mandat nr. 21563/03.12.2024	01.01.2025-31.12.2025

3 Analiza activității societății

3.1 Situația poziției financiare

10 Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		1 ianuarie 2025	31 decembrie 2025
A	B	1	2
A ACTIVE IMOBILIZATE			
I.IMOBILIZARI NECORPORALE			
3. Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	3	371.543	217.304
TOTAL (rd. 01 la 06)	7	371.543	217.304
II.IMOBILIZARI CORPORALE			
1. Terenuri si constructii	8	53.309	3.191.379
2. Instalatii tehnice si masini	9	1.475.392	119.280.609
3. Alte instalatii. utilaje si mobilier	10	54.672	408.967
5. Imobilizari corporale in curs de executie	12	10.328.249	25.398.768
9. Avansuri (ct. 4093)	16		5.539.900
TOTAL (rd. 08 la 16)	17	11.911.622	153.819.623
III.IMOBILIZARI FINANCIARE			
1. Alte imprumuturi	22		
TOTAL (rd. 18 la 23)	24		
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 07+17+24)	25	12.283.165	154.036.927

B	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. STOCURI			
	1. Materii prime si materiale consumabile	26	1.115.194	1.978.708
	2.Productia in curs de executie	27		
	4. Avansuri (ct. 4091)	29	1.069.167	3.432.163
	TOTAL (rd. 26 la 29)	30	2.184.361	5.410.871
	II. CREANTE (sumele care urmeaza sa fie incasate dupa o perioada mai mare de un an trebuie prezentate separate pentru fiecare element)			
			99.333.069	158.731.268
	1. Creante comerciale ¹	31		
	4. Alte creante	34	75.486.911	46.330.170
	TOTAL (rd. 31 la 35)	36	174.819.980	205.061.438
	III.INVESTITII PE TERMEN SCURT			
	2. Alte investitii pe termen scurt	38	44.551	60.974
	TOTAL (rd. 37 la 38)	39	44.551	60.974
	IV. CASA SI CONTURI LA BANCII	40	3.688.794	151.943
	ACTIVE CIRCULANTE (rd. 30 + 36 + 39 + 40)	41	180.737.686	210.685.226
C	CHELTUIELI IN AVANS (rd. 43+44)	42	1.549.434	1.009.472

	Sume de reluat intr-o perioada de pana la un an	43	1.549.434	493.006
	Sume de reluat intr-o perioada mai mare de un an	44		516.466
D	DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA DE PANA LA UN AN			
	2. Sume datorate institutiilor de credit	46	0	9.466.606
	3. Avansuri incasate in contul comenzilor	47	511.363	11.166.317
	4. Datorii comerciale - furnizori	48	195.836.417	208.932.113
	5. Sume datorate entitatilor din grup	50	22.097.960	0
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	52	24.088.163	54.006.225
	TOTAL (rd. 45 la 52)	53	242.533.903	283.571.261
E	ACTIVE CIRCULANTE NETE / DATORII CURENTE NETE (rd. 41+43-53-70-73-76)	54	-64.487.903	-86.405.674
F	TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 25+44+54)	55	-52.204.418	68.147.719
G	DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN			139.935.289

	2. Sume datorate institutiilor de credit	57		
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	63		
	TOTAL (rd. 56 la 63)	64		139.935.289
H	PROVIZIOANE			
	3. Alte provizioane	67	3.314.482	4.402.547
	TOTAL (rd. 65+66+67)	68		
	VENITURI IN AVANS			
	Sume de reluat intr-o perioada de pana la un an	70		
	Sume de reluat intr-o perioada mai mare de un an	71		
	2.Venituri inregistrate in avans	72	4.240.800	14.012.645
	TOTAL (rd. 69 + 72 + 75 + 78)	79		
J	CAPITAL SI REZERVE			
	I. CAPITAL			
	1. Capital subscris varsat	80	3.500.000	3.500.000
	TOTAL (rd. 80 + 81 + 82 + 83 + 84)	85	3.500.000	3.500.000
	IV. REZERVE			
	1.Rezerve legale	88	501.044	501.044
	3.Alte rezerve	90		
	TOTAL (rd. 88 la 90)	91	501.044	501.044

	V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(A)	Sold C			
		Sold D	-4.982.177	60.048.426	81.138.154
	VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	Sold C	-5.478.707	599.034	946.993
		Sold D			
	Repartizarea profitului		99	70.522	0
	CAPITALURI PROPRII – TOTAL (rd. 85+86+87+91-92+93-94+95-96+97-98-99)		100	-55.518.900	-76.190.117
	CAPITALURI - TOTAL (rd. 100 + 101 + 102)		103	-55.518.900	-76.190.117

3.2 Rezultatul exercițiului

4 12.1 Rezultatul exercițiului

Denumire indicatori	31.12.2024	31.12.2025
Venituri din exploatare	386.841.763	367.615.088
Cheltuieli din exploatare totale	382.663.815	364.023.723
Profit / pierdere din exploatare	4.177.948	3.591.365
Venituri financiare	2.722	115.796
Cheltuieli financiare	2.769.622	2.760.168
Profit / financiara	-2.766.900	-2.644.372

Venituri totale	386.844.485	367.730.884
Cheltuieli totale	385.433.437	366.783.891
Profit / pierdere brută	1.411.048	946.993
Impozit pe profit datorat	812.014	0
Profit/ Pierdere netă	599.034	946.993

4.1

CIFRA DE AFACERI

Descriere	2024	2025
Venituri din vânzarea produselor reziduale	61.652	0
Venituri din producția vândută energie termică	89.110.482	138.757.244
Venituri din prod. vândută energie electrică	145.370.335	125.992.669
Alte venituri incluse în cifra de afaceri	5.521.016	7.478.715
Venituri din subvenții de exploatare	127.269.043	83.547.743
Total Cifra de afaceri netă	367.332.528	355.776.371

În anul 2025 s-a înregistrat o creștere a producției de energie termică facturată cu 2,73% față de anul precedent. Cifra de afaceri este formată în principal din veniturile obținute din vânzarea energiei termice în Municipiul Ploiești.

4.2 Execuția BVC 2025

Bugetul de Venituri și Cheltuieli reprezintă instrumentul de programare și analiză pe termen mediu a activității economico-financiare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern pentru desfășurarea activității în condiții de profitabilitate. Potrivit prevederilor OG nr 26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participare majoritară, cu modificările și completările ulterioare, Societatea are obligația întocmirii proiectului de buget de venituri și cheltuieli pentru anul curent (2025) și estimări pentru următorii 2 ani (2026-2027) însoțit de anexele de fundamentare a acestuia în formatul și structura aprobate prin OMFP 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia. Datele pentru anul 2025 cuprinse în proiectul de buget sunt date preliminare determinate în baza bilanțului de verificare la luna decembrie 2025. Fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2025 s-a efectuat pe baza principiului prudenței și continuității activității pe baza de eficiența economică în dimensionarea resurselor financiare necesare finanțării întregii activități. Fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2025 a avut la baza legislația privind:

- întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrative teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară (OG 26/2013) cu modificările și completările ulterioare;
- repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome (OG 64/2001) cu modificările și completările ulterioare;
- formatul și structura Bugetului de Venituri și Cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia (OMFP 3818/2019) cu modificările și completările ulterioare;
- Legea bugetului de stat pentru anul 2025, nr.9/2025;
- Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2025, nr.10/2025;
- prevederile referitoare la limita cheltuielilor deductibile din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă, cu completările și modificările ulterioare pentru stabilirea indemnizației administratorilor;
- Legea 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Pe parcursul anului 2025, a existat 1 Revizie (actualizare) a Bugetului inițial, motivat de necesitatea corelării periodice a realizării producției cu necesarul de cheltuieli.

	INDICATORI	Nr. rd.	realizat la 31.12.2024	realizat 31.12.2025	influenta	%
1	2	3	4	5		6=5/4
	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	386,844	405,851	19,007	105%
1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	386,841	405,735	18,894	105%
	a) subvenții, cfm . HCL 475/11.10.2022-ct 7411	127,269	127,269	83,548	-43,721	65,65%
	b) alte venituri din exploatare ct 7581+7588	259,521	19,509	49,959	30,450	256%
2	Venituri financiare	5	3	116	113	3867%
	CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	385,433	404,904	20,471	119%
1	Cheltuieli de exploatare(Rd. 7=Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	382,663	402,144	19,481	105%
	A. cheltuieli cu bunuri si servicii,inclusiv gaze,certificate CO2	8	339,299	347,977	8,678	103%
	B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	1,777	2,810	1,033	158%
	C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	36,461	38,707	2,246	106%
	C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	34,521	34,521	36,440	1,919	106%
	C1 ch. cu salariile	31,197	31,286	33,404	2,118	107%
	C2 bonusuri	3,324	3,235	3,036	-199	94%
	C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	0				0%
	cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	0				0%
	C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	907	889	1,091	202	123%
	C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	1,033	1,051	1176	125	112%
	D. alte cheltuieli de exploatare,mentenanță,reparații	18	5,126	12,665	7,539	247%
2	Cheltuieli financiare,dobanda EXIM BANK - credit TS	19	2,770	2,760	-10	100%
	REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	1411	947	-464	67%
1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	812	0	-812	0%
2	IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	22				0%
3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT	23				0%
4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITAȚI	24				0%
5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25				0%

	PROFITUL/PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	599	947	348	158%
1	Rezerve legale	27	501	501	0	100%
2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28				0%
3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29				0%
4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30	0			0%
5	Alte repartizări prevăzute de lege	31				0%
6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	98			0%
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33				0%
8	Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34				0%
	a) - dividende convenite bugetului de stat	35				0%
	b) - dividende convenite bugetului local	36				0%
	c) - dividende convenite altor acționari	37				0%
9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38				0%
	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39				0%
	CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE; din care:	40				0%
	a) cheltuieli materiale	41			0	0%
	b) cheltuieli cu salariile	42			0	0%
	c) cheltuieli privind prestarile de servicii	43			0	0%
	d) cheltuieli cu reclama si publicitate	44			0	0%
	e) alte cheltuieli	45			0	0%
	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	1240		0	0%
1	Alocații de la buget	47			0	0%
	alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori				0	0%

	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	510		0	0%
	DATE DE FUNDAMENTARE				0	0%
1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	314	312	-2	99%
2	Nr.mediu de salariați total	51	315	309	-6	98%
3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	52	9.132	9.827	695	108%
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	9.089	9.789	700	108%
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	1.228	1,313	85	107%
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55			0	0%
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56			0	0%
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57= (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	996	998	2	100%
9	Plăți restante	58			0	0%
10	Creanțe restante	59			0	0%

4.2.1 Strategia tarifară

Obiectivul principal al strategiei tarifare a serviciilor, îl reprezintă realizarea de către Delegatari și Operator a investițiilor cuprinse în Strategia de Dezvoltare a Serviciilor de distribuție energie termică și energie electrică.

- Pret Gcal = 605.22 lei fără TVA
- Populație = 350,00 lei fără TVA
- PMP = 255.22 lei fără TVA -subvenție
- Energie electrică vândută a fost de 452.112,45 MWh cu o valoare de 125.992.654,42 lei
- Informații privind părțile afiliate

TERMO PLOIESTI SRL este o societate cu răspundere limitată al cărui unic asociat este Consiliul Local al Municipiului Ploiești, având un capital social în valoare de 3.500.000 lei, integral vărsat.

Consiliul Local al Municipiului Ploiești este parte afiliată cu Termo Ploiești SRL, fiind unic asociat, iar tranzacțiile dintre acestea constau în următoarele:

- Cheltuieli cu redevență
- Livrări energie termică
- Subvenție energie termică

4.2.1.1 Creanțe de la părțile afiliate

denumire	2024	2025
----------	------	------

Municipiul Ploiesti	67.546.315	29.853.136,81
Total	67.546.315	29.853.136,81

Aceste creante reprezinta subventii pentru energia termica aferenta anului 2025, in suma de **480.853,10** lei la care se adauga penalitati in suma de 29.372.283,71 lei .

4.2.1.2 Datorii către părțile afiliate

denumire	2024	2025
Municipiul Ploiesti	22.097.960	2.478.495,24
Total	22.097.960	2.478.495,24

La 31 decembrie 2025 S.C TERMO PLOIESTI SRL si-a achitat datoriile catre Municipiul Ploiesti provenite din contractele de imprumut in calitate de unic asociat.

Indicatori economico-financiari

Situatia principalilor indicatori economico-financiari stabiliti pe baza informatiilor prezentate in bilant si contul de profit si pierdere care masoara performanta societatii in anul 2025 si care pot sta la baza viitoarelor decizii menegeriale ale actionarilor se prezinta astfel:

5 Principali indicatori financiari se prezintă astfel:

Calcul indicatori financiari an 2025

Rata cheltuielilor de capital =	<i>Cheltuieli de capital</i>	148.406.878,00	40,58%
	<i>Total active</i>	365.731.625,00	
Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare =	<i>Cheltuieli pentru cercetare și dezvoltare</i>	0	0,00%
	<i>Total active</i>	365.731.625,00	
Rata lichidității curente =	<i>Active curente (circulante)</i>	210.685.226,00	74,30%
	<i>Datorii curente (care trebuie plătite într-o perioadă de 1 an)</i>	283.571.261,00	
Test Acid =	<i>Active curente (circulante) - Stocuri</i>	205.274.355,00	72,39%
	<i>Datorii curente</i>	283.571.261,00	
Levier =	<i>Datorii totale</i>	423.506.550,00	1,16
	<i>Active totale</i>	365.731.625,00	
Raportul dintre datorii și EBITDA =	<i>Datorii Totale</i>	423.506.550,00	46,28
	<i>EBITDA</i>	9.150.001,90	
	<i>Cifra de afaceri netă</i>	355.776.371,00	

Viteza de rotație a activelor =	<i>Valoarea medie a tuturor activelor</i>	280.150.955,00	
Valoarea medie a tuturor activelor =	$\frac{\text{Total active la începutul perioadei}(T_0) + \text{Total active la sfârșitul perioadei}(T_1)}{2}$	280.150.955,00	
Viteza de rotație a stocurilor =	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă}}{\text{Valoarea medie stoc}}$	$\frac{355.776.371,00}{3.797.616,00}$	93,68
Valoarea medie stoc =	$\frac{\text{Valoarea stoc la începutul perioadei}(T_0) + \text{Valoarea stoc la sfârșitul perioadei}(T_1)}{2}$	3.797.616,00	
Viteza de rotație a creanțelor =	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă}}{\text{Valoare medie creante}}$	$\frac{355.776.371,00}{189.940.709,00}$	1,87
Valoarea medie creante =	$\frac{\text{Valoarea creante la începutul perioadei}(T_0) + \text{Valoarea creante la sfârșitul perioadei}(T_1)}{2}$	189.940.709,00	
ROE =	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Valoare capital propriu}}$	$\frac{946.993,00}{-76.190.117,00}$	-1,24%
ROA =	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Total active}}$	$\frac{946.993,00}{365.731.625,00}$	0,26%
Marja de profit din exploatare =	$\frac{\text{Profit din exploatare}}{\text{Cifra de afaceri netă}}$	$\frac{3.591.365,00}{355.776.371,00}$	1,01%
Marja de profit net =	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Cifra de afaceri netă}}$	$\frac{946.993,00}{355.776.371,00}$	0,27%
Rata de crestere a cifrei de afaceri nete =	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă perioadă curentă}(T_1) - \text{Cifra de afaceri netă perioadă anterioară}(T_0)}{\text{Cifrei de afaceri netă perioadă anterioară}(T_0)}$	$\frac{-11.556.157,00}{367.332.528,00}$	-3,15%
Rata de crestere a profitului net =	$\frac{\text{Profit net perioadă curentă}(T_1) - \text{Profit net perioadă anterioară}(T_0)}{\text{Profit net perioadă anterioară}(T_0)}$	$\frac{347.959,00}{599.034,00}$	58,09%
Rata de plată a dividendelor =	$\frac{\text{Dividende platite (afacente an x)}}{\text{Profit net(afereent an x)}}$	$\frac{0}{946.993,00}$	0,00%

EBITDA=	Profit net + Cheltuieli cu dobanzi + Cheltuieli cu impozite + Cheltuieli cu deprecierea + Cheltuieli cu amortizarea	9.150.001,90	
Grad de indatorare=	$\frac{\text{Datorii totale} * 100}{\text{Active totale}}$	423.506.550,00	115,80
		365.731.625,00	

Indicatori de profitabilitate

Masoara capacitatea firmei de a se mentine in timp, adica eficienta pe care aceasta o are in gestionarea costurilor si cheltuielilor si transformarea lor in profit.

Eficienta capitalului disponibil si a capitalului propriu reflectă modul de utilizare a capitalului investit de către acționari. Acești indicatori se numără printre cei mai importanți indicatori ai performanței unei companii și se determină ca raport între profitul net obținut și capitalurile investite.

O scadere a indicatorului Rata profitului brut scoate in evidenta faptul ca entitatea nu are capacitatea de a controla costul de productie, fiind supusa preturilor de vanzare reglementate si dinamicii preturilor de achizitie a materiilor prime(gaze) si a certificatelor de CO2.

Rata profitului operational arata cat din cifra de afaceri a companiei reprezinta profitul operational. Este una dintre cele mai importante rate financiare, pentru ca ne spune ce capacitate are compania de a genera o valoare adaugata pentru actionari. Particularitatea marjei operationale arata care este profitabilitatea afacerii in sine, fara sa ia in calcul cheltuieli care nu tin de aceasta.

Rata profitului net calculat ca raport intre profit net si total venituri arata cat profit genereaza fiecare leu de vanzari, fiind influentat pe langa activitatea operationala, de politica de investitii, de finantare si fiscala a companiei.

Rata activelor totale-Rotatia activului total este o masura a eficientei utilizarii activelor. Rotatia activului total se masoara ca raport intre cifra de afaceri neta si totalul activelor companiei, si inseamna de cate ori sunt transformate activele in vanzari pe parcursul unui an, sau mai simplu cati bani rezulta intr-un an din utilizarea unor active de o anumita valoare (sau cati lei de vanzari rezulta dintr-un leu de active).

Indicatorii de lichiditate

Masoara capacitatea companiei de a genera numerar pentru a raspunde angajamentelor si obligatiilor sale cu scadente pe termen scurt. In plus indicatorii de lichiditate servesc la determinarea soliditatii financiare a unei companii, aratand capacitatea firmei de acoperire a datoriilor exigibile pe o anumita perioada de timp.

Printre indicatorii de lichiditate se numara raportul curent (datorii curente/active curente, rata capacitatii de plata = casa si conturi la banci +investitii pe termen scurt/ datorii curente), durata

de colectare a creanțelor (creanțe/cifra de afaceri*360), situația fluxurilor de numerar (fluxul de numerar, sezonabilitatea)

Un nivel considerat bun al ratei lichidității se situează în intervalul 1-2. Nivelul acestui indicator la Termo Ploiesti S.R.L., înregistrat în 2025 este 0.74%, ceea ce reprezintă un risc crescut deoarece acesta conduce la imposibilitatea de a plăti datoriile pe termen scurt utilizând activele pe termen scurt din bilanț și fiind nevoită să apeleze la noi împrumuturi. O valoare subunitară înseamnă că firma își finanțează o parte din immobilizări prin datorii pe termen scurt, lucru care îi crește riscul de faliment.

Viteza de rotație a clienților exprimă eficacitatea societății în colectarea creanțelor sale și reprezintă numărul de zile la care debitorii și-au achitat obligațiile către societate.

La 31 decembrie 2025 viteza de rotație a clienților este de 97,44 zile.

Prin politica adoptată conducerea S.C. TERMO PLOIESTI SRL își propune reducerea perioadei de încasare a facturilor astfel încât să se apropie de perioada contractuală de încasare de 45 de zile.

Viteza de rotație a furnizorilor aproximează numărul de zile de creditare pe care societatea îl obține de la furnizorii săi (257,13 zile). Din analiza acestui indicator rezultă că politica societății a fost îndreptată spre obținerea unor credite comerciale în relația cu furnizorii.

Indicatori de solvabilitate

Spre deosebire de ratele de lichiditate, ratele de solvabilitate măsoară capacitatea unei companii de a-și îndeplini obligațiile financiare totale. Solvabilitatea se referă la capacitatea generală a unei companii de a-și plăti obligațiile și de a continua operațiunile comerciale, în timp ce lichiditatea se concentrează mai mult pe conturile financiare curente. O companie trebuie să aibă mai multe active totale decât datoriile totale pentru a fi solvabilă și mai multe active curente decât datoriile curente pentru a fi lichidă.

Raportul de solvabilitate (cel mai utilizat indicator de solvabilitate) este calculat prin împărțirea venitului net și a deprecierii unei companii la pasivele pe termen scurt și pe termen lung. Aceasta indică dacă venitul net al unei companii este în măsură să acopere datoriile totale.

Indicatorii de risc/datorii/indatorare

Măsoară capacitatea entității de a contracta obligații de finanțare a operațiunilor și investițiilor sale și de a le acoperi cu propriul capital (adică evaluează capacitatea firmei de a-și îndeplini obligațiile, folosind capitaluri proprii).

La 31.12.2025 gradul de indatorare al TERMO PLOIESTI S.R.L. este de 115,8% ceea ce indică faptul că societatea are nevoie imediată de creșterea capitalurilor întrucât în momentul de față este dependentă total de finanțatori.

5.1 Indicatori ai activității de investiții

La stabilirea lucrărilor incluse în Planul de investiții propus de Termo Ploiesti S.R.L. pentru anul 2025 cu finanțare din surse proprii, credit pentru investiții, s-a avut în vedere îmbunătățirea indicatorilor de performanță prin atingerea următoarelor obiective :

Reducerea pierderilor de energie termică la nivelul sistemelor de distribuție din aria de operare, prin execuția lucrărilor de :

- Lucrari de executie camine pentru vane de sectionare la conductele de transport si distributie de energie termica ;
- Reabilitare retele termice aferente SACET Ploiesti pentru cresterea eficientei energetice in alimentarea cu caldura urbana
- Lucrari de montaj si instalare de retea de conducte

Deasemeni in vederea cresterii eficientei au fost prevazute :

- Achizitia unor motoare termice in cogenerare
- Achizitia unor boilere de incalzire urbana
- Echipamente auxiliare pentru motorul termic de 2.5 MWh
- Executarea de lucrari de structura pentru montarea unor motoare termice de generare a energiei electrice si a energiei termice
- Integrarea in sistemul SCADA de la DET Bucuresti a CET Brazi, 18 MWh motoare termice
- Servicii de elaborare de studii de sistem pentru obtinerea notificarii de punere sub tensiune a capacitatii de 18 MWh instalata in motoare termice la TERMO Ploiesti

In vederea reducerii cheltuielilor cu reparatia , revizia si verificarea contoarelor au fost prevazute achizitia de echipamente de masurare si control .

Scăderea numarului de interventii și a reclamatilor, concomitent cu reducerea cheltuielilor de exploatare prin eliminarea intervențiilor repetate pentru remedierea avariilor pe traseele conductelor de distributie, care prezintă un grad de uzura avansat.

Planul de investitii 2025 cuprinde lucrări in cadrul sistemelor de alimentare cu energie termica si energie electrica din aria de operare cu finantare din surse proprii si credit pentru investitii.

5.2 Evaluarea activității operaționale

5.2.1 Activitatea departamentului de producție

Centrala electrică de termoficare - CET Brazi produce energie termică și electrică în regim de cogenerare, folosind drept combustibil gazele naturale.

CET Brazi asigură alimentarea cu energie termică a consumatorilor din Municipiul Ploiești și livrează energie electrică în Sistemul Energetic Național.

Pe parcursul anului 2025 societatea TERMO PLOIEȘTI S.R.L., a încercat menținerea echipamentelor într-o bună stare de funcționare, în așa fel încât serviciul de utilitate publică furnizat consumatorilor Municipiului Ploiești să fie la un înalt standard de calitate, cu asigurarea unui grad ridicat de continuitate, în condiții de eficiență, atribut esențial și permanent al activității acesteia.

Astfel, s-a realizat reparația echipamentelor de producție pentru pregătirea sezonului rece 2025 – 2026.

Activitatea direcției se desfășoară în cadrul urmatoarelor secții de productie și departamente: Dispecerat Central Productie, Secția Chimic, Secția Cazane, Secția Turbine, Secția Electric PRAM-MTA, Departament Tehnic Metrologie, Serviciul Privat Situații de Urgență.

Activitatea de producție

Activitatea de producție se desfășoară în cadrul secțiilor precizate având urmatoarele capacități de producție :

1. CAF 2 - Q = 100 Gcal/h
 - An PIF 1969
 - Ore de funcționare - 80.664
 - Stare tehnică: operațională
2. CAI 1+2-două cazane de abur industrial de 6 t/h fiecare
 - An PIF 2006, respectiv 2007
 - Ore de funcționare - 18.079/28.486
 - Stare tehnică: operațională
3. Cazan 5 - D = 420 t/h
 - An PIF 1973
 - În anul 2025 au fost schimbate parțial serpentinele supraincalzitorului paravan stânga cazan 5, teava $\varnothing 32 \times 5$ mm, 400 ml.
 - Ore de funcționare - 252.821
 - Stare tehnică: operațională
4. Cazan 6 - D = 420 t/h
 - An PIF 1973
 - Ore de funcționare - 213.801
 - Stare tehnică: indisponibil – necesită schimbarea țevilor la supra încălzitor plafon, colectoarele aferente și schimbare faguri PAR
5. Turbina nr. 5 - 105 MW
 - An PIF 1973
 - Ore de funcționare - 248.095
 - Stare tehnică: operațională.
6. TA 4 - P= 2 MW (funcționează doar împreună cu TAG, în ciclu combinat gaze-abur)
 - An PIF 2014
 - Ore de funcționare - 216.224
 - Stare tehnică: operațională
7. Turbina 6 - 105 MW
 - An PIF 1973
 - Ore de funcționare - 80.664
 - Stare tehnică: operațională.
8. MAG - motor CATERPILLAR, P =1,03 MW
 - An fabricație: 1998
 - Ore de funcționare - 42.739
 - Stare tehnică: indisponibil.
9. TAG 8 - P = 25 MW
 - An fabricație: 1996
 - An PIF în România 2010
 - Ore de funcționare - 115.826
 - Stare tehnică: indisponibil având defecțiuni majore la generatorul de gaz și la turbina liberă, ambele nefiind reparabile în spațiul Uniunii Europene.

10. Unitatea agregata pe gaz-UAG7-Grup de 12 motoare de tip Jenbacher cu puterea totală instalată de 18,72 MWe,
- An PIF 2025
 - Ore de funcționare - 57039
 - Stare tehnică: operațională
 - Legatura cu Sistemul Energetic Național este realizată prin intermediul a 7 linii de 110 kV.
 - În anul 2025 producția de energie electrică și termică a fost următoarea:
 - Energie electrică produsă = 231.227 MWh,
 - Energie termică livrată = 618.523 MWt.

Producerea de energie termică de capacitate mică este realizată în 2 centrale termice de cvartal CT-Bucov și CT-23 August, amplasate izolat, la distanță relativ mare de rețelele existente de apă fierbinte.

În anul 2025 s-au finalizat lucrările de montaj și s-a realizat punerea în funcțiune a unui grup de 12 motoare de tip Jenbacher, cu puterea totală instalată de 18,72 MWe, pentru producerea energiei termice și electrice în cogenerare-valoarea investiției fiind de 6.216.679,54 lei.

În anul 2025 au fost inițiate proiecte pentru achiziția, montarea și punerea în funcțiune a unor echipamente energetice noi, astfel:

- un proiect ce constă în achiziția, montarea și punerea în funcțiune a unui număr de 4 motoare cu o putere instalată de 10 MWe pentru asigurarea cantităților de energie termică și electrică, urmând ca acestea să fie puse în funcțiune în anul 2026;
- un proiect ce constă în achiziția, montarea și punerea în funcțiune a unui număr de 3 cazane de apă fierbinte cu puterea termică unitară de 30 MWt, pentru asigurarea cantităților de energie termică, urmând ca acestea să fie puse în funcțiune în anul 2026.

Mentenanța

În anul 2025 s-a desfășurat Programul de mentenanță, având ca obiective:

- ameliorarea disponibilitatii, fiabilității și eficienței echipamentelor energetice existente,
- activitățile reglementate ISCIR+CNCIR, INSEMEX,
- menținerea și asigurarea unui nivel maxim de siguranță în exploatarea întregului personal și al echipamentelor aflate în exploatare.

În cadrul acestui program s-au efectuat lucrările necesare pentru atingerea obiectivelor precizate.

Mai jos sunt detaliate câteva dintre lucrările cele mai relevante:

- Revizie/recondiționare supape electromagnetice de impuls DN20-PN225, reglare și certificare ISCIR (4 buc.) la C5-420 t/h,
- Revizie/recondiționare supape siguranța DN150-PN64, reglare și certificare ISCIR (4 buc.) la CAF nr.2,
- Revizie VR Apa alimentare 5C-202 (DN100-PN225), vana 5C-105 (DN100-PN-225), vana 5C-107 (DN50-PN225), vana manuală după VR5C-202 (DN100-PN225),
- Revizie ventile primare purjă continuă stanga/dreapta cota 24m (2buc-DN20-PN225),
- Revizie stație de gaz alimentare etaj 1 arzatoare C5,
- Revizie vane abur paralel stanga/dreapta (2buc-DN200-PN225),

- Revizie vane apă abur C5, TA5, TA6,
- Teste de protecții, semnalizări și blocaje la C5-420 t/h, CAF2-100Gcal/h, TA5,6-105MW înainte de începerea sezonului de încălzire 2025-2026,
- Revizia circuitelor primare și secundare ale echipamentelor din stația electrică de 110kV și a celulelor de 6kV: transformatoare, aparataj electric, linii electrice aeriene, analize de calitate ulei transformatoare, revizie instalații de stins incendiu aferente transformatoarelor,
- Revizii și reparații instalații auxiliare TA5,6-105MW,
- Revizie și reparație instalație de monitorizare noxe C5,
- Revizie VIROR TA5,
- Înlocuire compresor de aer nr. 4,
- Revizii instalații și echipamente de termoficare.

Costuri lucrări de mentenanță curentă:

- Lucrări de mentenanță Sectia Cazane (C5, CAF, CAI)
Valoare realizată = 1.474.057,5 lei,
- Lucrări de mentenanță Secția Turbine (TA5, TA6, circuite de termoficare)
Valoare realizată = 3.459.930,48 lei,
- Lucrări de mentenanță Sectia Electric PRAM-MTA
Valoare realizată = 289.841,0 lei

Activități reglementate ISCIR+CNCIR

În anul 2025, Termo Ploiești SRL a continuat menținerea instalațiilor sub presiune și de ridicat în stare de autorizare, a efectuat expertizarea celor scadente pentru obținerea unei noi durate de viață (PIP7-TA5, Degazorul 7/6ata, Răcitor degazor 7/6ata, Vas expansiune CT-23 August). Pentru instalațiile mecanice sub presiune expertizate în anul 2025 s-au obținut rapoarte finale de expertiză favorabile (cu prelungirea duratelor de viață), avizate de ISCIR, certificând astfel utilizarea lor în condiții de siguranță.

De asemenea, au fost verificate de către CNCIR instalațiile înregistrate ISCIR cu scadențe în anul 2025 obținându-se rapoarte de inspecție favorabile cât și autorizarea continuării funcționării instalațiilor respective, în condițiile legii.

Reparațiile efectuate la instalațiile sub presiune (C5-420 t/h+cd.abur viu) au fost efectuate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, cu obținerea tuturor aprobărilor și avizelor necesare pentru funcționarea în condiții de siguranță maximă.

5.2.2 Activitatea de distribuție

Rețelele de distribuție a energiei termice includ agentul termic secundar și primar.

Sistemul de distribuție a energiei termice cuprinde 129 de puncte de distribuție a energiei termice și rețelele aferente.

Sistemul de încălzire:

- sezonul 2024-2025 - oprit - aprilie 2025
- sezonul 2025-2026 - pornit - octombrie 2025

În ceea ce privește serviciul de încălzire, menționăm că temperatura agentului termic de încălzire este reglată automat în funcție de temperatura exterioară. Parametrii de livrare sunt monitorizați în mod continuu și se urmărește încadrarea acestora în valorile prescrise.

Termo Ploiești a menținut echipamentele într-o stare bună de funcționare, astfel încât serviciul furnizat ploieștenilor să fie la cel mai înalt standard de calitate, un atribut esențial și permanent al activității societății.

Pentru stabilirea programului de mentenanță pentru anul 2025, s-a avut în vedere creșterea cât mai mare a optimizării mentenanței preventive și a volumului de lucrări efectuate de echipele proprii de mentenanță mecanică, electrică și de automatizări, precum și repararea și revizia tuturor echipamentelor termomecanice în perioada de vară 2025 și în sezonul de funcționare 2025 - 2026.

Principalele lucrări de mentenanță realizate în cele 3 sectoare de exploatare Nord, Sud și Vest:

- sigilări/desigilări vane ACI;
- demontări și montări supape siguranță pentru verificare și reglare conform prescripțiilor ISCIR;
- demontări și montări componente bucle măsură ACC;
- demontări și montări componente bucle măsură ACI;
- înlocuiri de vane, robinete și clapete de sens în punctele termice;
- revizii filtre agent primar și secundar în punctele termice;
- înlocuiri convertizoare frecvență în vederea reducerii consumului de energie electrică;
- înlocuiri senzori presiune defecti în PT-uri;
- înlocuiri schimbatoare de caldură;
- înlocuiri vane de izolare și robineti pe rețea secundară și în punctele de delimitare;
- spălări schimbătoare ACI și ACC;
- mentenanță preventivă stații dedurizare, pompe ACI, pompe ACC, tablouri electrice, electrovane ACI și ACC;

Reparații avarii rețele de termoficare

Pentru remedierea avariilor, în regim de urgență, apărute pe rețeaua de transport și distribuție a agentului termic, s-a folosit echipa proprie de intervenție cât și colaboratorii. Restul intervențiilor curente și asigurarea mentenanței sistemului au fost realizate cu personalul calificat al societății.

Reparații conducte:

Rețea termică primară:

- Magistrala I Vest – 26 ml
- Magistrala II Sud – 336 ml
- Magistrala III Malu Roșu – 65 ml
- Magistrala IV Centru – 148 ml
- Magistrala V Mihai Bravu – 21 ml
- Magistrala VI Vest – 30 ml

Rețea termică secundară: (conducte acc, aci, racc)

- Sector Nord - 90 ml
- Sector Sud -164 ml
- Sector Vest – 133 ml

Rețelele de transport a energiei termice - agentul termic primar

Transportul energiei termice – apă fierbinte între CET Brazi și punctele termice se realizează printr-un circuit primar, cu 2,3 sau 4 conducte, în lungime de 68,103 km rețea (151,53 km

conductă), din care 115,123 km conductă clasică și 36,594 km conductă preizolată, amplasare cca. 34,6% aerian și 65,4% subteran.

Sistemul de rețele de transport energie termică a fost realizat și pus în funcție eșalonat în perioada 1963 – 1988.

La sistemul de transport al energiei termice sunt racordate cele 129 puncte sau module termice și alte 51 de puncte termice industriale racordate direct la sistemul de transport din care sunt alimentați consumatorii de tip industrial și urban.

Retele de distribuție a energiei termice – agent termic secundar

Sistemul de distribuție a energiei termice are în componența 129 puncte de distribuție a energiei termice: 85 Puncte termice + 44 Module, 2 centrale termice și rețelele de distribuție aferente.

Puncte termice și module

În cele 129 de puncte și module termice situate pe teritoriul Municipiului Ploiești, se prepară agent termic pentru încălzire cu parametri nominali 90/70°C și apă caldă de consum de 45-60°C și se distribuie la consumatori prin rețele secundare (sistem de 4 conducte) cu o lungime de traseu 93,35 km. Puterea instalată în punctele termice este de 498,09 MW.

Rețele termice secundare au o lungime totală de 93,35 km, din care:

- 35,34 km rețea secundară clasică = 38.1% din rețea;
- 57,8 km rețea secundară preizolată = 61,9 % din rețea.

Proiecte derulate în anul 2025

- Refacere hidroizolație acoperiș și înlocuire jghiaburi colectoare – 18 Puncte termice;
- Reabilitare și reparație – 21 puncte termice și spații administrative;
- Strategia de termoficare a Municipiului Ploiești;
- Reabilitare rețele termice primare (magistrale, etapa I), etapa implementare;
- Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde/puncte de reîncărcare vehicule electrice (etapa I), etapa implementare.

5.2.3 Activitatea de metrologie

Echipamentele de măsurare și monitorizare energie termică au fost verificate metrologic conform planificării anuale în proporție de 46.34 %:

Echipamente propuse pentru verificare metrologică 6735 buc. (4612 restante + 2123 anul 2025)

Echipamente verificate metrologic 3121 buc.

EMM au fost etalonate conform planificării anuale în proporție de 99.06 %:

EMM propuse pentru etalonare 4594 buc.

EMM etalonate 4551 buc.

5.2.4 Producția realizată în anul 2025

Societatea Termo Ploiesti, realizeaza veniturile pe baza productiei din activitatile de baza atât din productia de energie termica si energie electrica.

	Ianuarie 2025 Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	7.744,946	186,97	1.448.072,62	72.403,37	1.520.475,99
POPULATIE	43.465,095	350,00	15.212.783,86	760.639,01	15.973.422,87
POPULATIE -subventie	7.744,946	418,25	3.239.323,66	161.966,18	3.401.289,85

POPULATIE -subventie	43.465,095	255,22	11.093.161,55	554.658,08	11.647.819,62
AGENTI ECONOMICI	1.629,932	605,22	986.467,57	187.082,89	1.173.550,46
INSTITUTII PUBLICE	5.403,840	605,22	3.270.512,11	297.952,14	3.568.464,25
Total facturat	58.243,813		20.917.836,16	1.318.077,41	22.235.913,57
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	168,190	605,22	101.791,95	5.089,60	106.881,55
Total venit 704.200	58.412,003		21.019.628,11	1.323.167,01	22.342.795,12

	Februarie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	62.477,905	350,00	21.867.266,75	1.093.368,79	22.960.635,54
POPULATIE -subventie	62.477,905	255,22	15.945.610,91	797.280,55	16.742.891,46
AGENTI ECONOMICI	1.967,297	605,22	1.190.647,54	225.801,14	1.416.448,68
INSTITUTII PUBLICE	6.498,752	605,22	3.933.174,65	357.162,07	4.290.336,72
Total facturat	70.943,954		26.991.088,94	1.676.332,00	28.667.420,94
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	191,488	605,22	115.892,37	5.794,62	121.686,99
Total venit 704.200	71.135,442		27.106.981,31	1.682.126,62	28.789.107,93

	Martie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	46.974,370	350,00	16.441.029,50	822.057,00	17.263.086,50
POPULATIE -subventie	46.974,370	255,22	11.988.798,71	599.439,94	12.588.238,65
AGENTI ECONOMICI	1.378,859	605,22	834.513,05	158.261,47	992.774,52
INSTITUTII PUBLICE	4.529,190	605,22	2.741.156,32	246.550,26	2.987.706,58
Total facturat	52.882,419		20.016.698,87	1.226.868,73	21.243.567,60
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	112,331	605,22	67.984,97	3.399,25	71.384,22
Total venit 704.200	52.994,750		20.084.683,84	1.230.267,98	21.314.951,82

	Aprilie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	31.030,553	350,00	10.860.693,55	2.063.532,91	12.924.226,46
POPULATIE -subventie	31.030,553	255,22	7.919.617,74	1.504.727,37	9.424.345,11
AGENTI ECONOMICI	813,695	605,22	492.464,62	93.567,91	586.032,53
INSTITUTII PUBLICE	2.566,011	605,22	1.553.001,12	295.070,32	1.848.071,44
Total facturat	34.410,259		12.906.159,29	2.452.171,14	15.358.330,43
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-21,655	605,22	-13.106,04	-2.490,15	-15.596,19
Total venit 704.200	34.388,604		12.893.053,25	2.449.680,99	15.342.734,24

	Mai 2025				

	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	5.297,304	350,00	1.854.056,40	352.271,25	2.206.327,65
POPULATIE -subventie	5.297,304	255,22	1.351.977,93	256.875,81	1.608.853,73
AGENTI ECONOMICI	85,349	605,22	51.654,97	9.814,32	61.469,29
INSTITUTII PUBLICE	452,232	605,22	273.699,83	52.002,92	325.702,75
Total facturat	5.834,885		2.179.411,20	414.088,49	2.593.499,69
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-93,802	605,22	-56.770,85	-10.786,46	-67.557,31
Total venit 704.200	5.741,083		2.122.640,35	403.302,03	2.525.942,38

	Iunie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	4.238,717	350,00	1.483.550,95	281.875,19	1.765.426,14
POPULATIE -subventie	4.238,717	255,22	1.081.805,35	205.543,02	1.287.348,37
AGENTI ECONOMICI	40,983	605,22	24.803,75	4.712,66	29.516,41
INSTITUTII PUBLICE	202,652	605,22	122.649,02	23.303,40	145.952,42
Total facturat	4.482,352		1.631.003,72	309.891,25	1.940.894,97
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-94,170	605,22	-56.993,57	-10.828,78	-67.822,35
Total venit 704.200	4.388,182		1.574.010,15	299.062,47	1.873.072,62

	Iulie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	4.014,560	350,00	1.405.096,00	266.968,85	1.672.064,85
POPULATIE -subventie	4.014,560	255,22	1.024.596,00	194.673,24	1.219.269,24
AGENTI ECONOMICI	36,988	605,22	22.385,90	4.253,28	26.639,18
INSTITUTII PUBLICE	176,129	605,22	106.596,81	20.253,39	126.850,20
Total	4.227,677		1.534.078,71	291.475,52	1.825.554,23
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-94,619	605,22	-57.265,31	-10.880,41	-68.145,72
Total venit 704.200	4.133,058		1.476.813,40	280.595,11	1.757.408,51

	August 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	3.519,700	350,00	1.231.895,00	258.698,38	1.490.593,38
POPULATIE -subventie	3.519,700	255,22	898.297,83	188.642,55	1.086.940,38
AGENTI ECONOMICI	29,368	605,22	17.774,18	3.732,53	21.506,70
INSTITUTII PUBLICE	169,545	605,22	102.612,04	21.548,51	124.160,55
Total	3.718,613		1.352.281,22	283.979,42	1.636.260,64
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-94,643	605,22	-57.279,84	-10.883,17	-68.163,01

Total venit 704.200	3.623,970		1.295.001,38	273.096,25	1.568.097,63
----------------------------	------------------	--	---------------------	-------------------	---------------------

	45.901,000				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	3.791,422	350,00	1.326.997,70	278.670,05	1.605.667,75
POPULATIE -subventie	3.791,422	255,22	967.646,72	203.205,81	1.170.852,53
AGENTI ECONOMICI	33,357	605,22	20.188,43	4.239,42	24.427,85
INSTITUTII PUBLICE	186,368	605,22	112.793,63	23.686,68	136.480,31
Total	4.011,147		1.459.979,76	306.596,15	1.766.575,92
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-94,595	605,22	-57.250,79	-12.022,67	-69.273,45
Total venit 704.200	3.916,552		1.402.728,98	294.573,49	1.697.302,46

	Octombrie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	26.928,217	350,00	9.424.875,95	1.979.225,06	11.404.101,01
POPULATIE -subventie	26.928,217	255,22	6.872.619,54	1.443.250,10	8.315.869,65
AGENTI ECONOMICI	635,818	605,22	384.809,85	80.809,90	465.619,75
INSTITUTII PUBLICE	2.238,913	605,22	1.355.034,99	284.557,30	1.639.592,28
Total	29.802,948		11.164.720,79	2.344.592,26	13.509.313,04
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-73,897	605,22	-44.723,94	-8.497,55	-53.221,49
Total venit 704.200	29.729,051		11.119.996,84	2.336.094,71	13.456.091,55

	Noiembrie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	35.725,147	350,00	12.503.810,55	1.374.254,23	13.878.064,78
POPULATIE -subventie	35.725,147	255,22	9.117.772,02	1.002.954,92	10.120.726,94
AGENTI ECONOMICI	985,205	605,22	596.266,02	125.058,36	721.324,38
INSTITUTII PUBLICE	3.672,579	605,22	2.222.718,23	309.322,46	2.532.040,69
Total	40.382,931		15.322.794,80	1.808.635,06	17.131.429,86
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	-6,046	605,22	-3.659,16	-402,51	-4.061,67
Total venit 704.200	40.376,885		15.319.135,64	1.808.232,55	17.127.368,19

	Decembrie 2025				
	Cantitate Gcal vanduta	Pret unitar	Valoare lei fara TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
POPULATIE	53.504,260	350,00	18.726.481,90	2.059.914,08	20.786.395,98
POPULATIE -subventie	53.504,260	255,22	13.655.357,24	1.502.089,30	15.157.446,53
AGENTI ECONOMICI	1.403,059	605,22	849.159,39	178.078,87	1.027.238,26

INSTITUTII PUBLICE	4.897,205	605,22	2.963.886,39	413.579,09	3.377.465,48
Total	59.804,524		22.539.527,68	2.651.572,04	25.191.099,72
NC_Facturare uniforma Liceul 1 Mai	152,100	605,22	92.053,96	10.125,94	102.179,90
Total venit 704.200	59.956,624		22.631.581,64	2.661.697,98	25.293.279,62

5.3 Activitatea departamentului comercial

Energie termică

Număr de contracte de furnizare energie termică (CFET) încheiate: 2211

Structura clienților:

- Clienți rezidențiali - 1708 contracte
- Clădiri publice - 54 contracte
- Sectorul terțiar - 449 contracte

Evoluția pieței de energie termică (de racordări, rebranșări SACET).

În anul 2025 au fost înregistrate un număr de 1672 solicitări din care:

- 1277 solicitari/reclamații diverse;
- 71 cereri de debranșare de la sistemul centralizat;
- 322 cereri de sistare temporară;
- 2 cerere de reconectare.

Intervențiile ilegale și necontrolate asupra instalațiilor de încălzire (deconectări) au condus la scăderea fiabilității sistemului interior al blocurilor/condominiilor și la creșterea costurilor cu încălzirea pentru cei rămași în sistem. În unele cazuri, acest fapt a fost agravat și de neaplicarea prevederilor ce fac referire la repartizarea costurilor comune, indiferent de sistemul de încălzire utilizat.

Subliniem faptul că, în condițiile scăderii continue a pieței sistemului centralizat din cauza debranșărilor fără respectarea legislației, performanța tehnică a sistemului centralizat a continuat să scadă afectând costurile de producere și furnizare a energiei termice.

A fost aprobat Studiul de fezabilitate pentru obiectivul „Stabilirea zonelor unitare de încălzire în Municipiul Ploiești”, în care au fost delimitate zonele unitare de încălzire în Municipiul Ploiești, potrivit dispozițiilor legale în vigoare prin Hotărârea nr.592 / 30.10.2025.

Creanțe și concilieri:

Termo Ploiești a continuat să aibă o abordare socială corectă și coerentă față de clienți în ceea ce privește avantajele sistemului centralizat.

Astfel, a continuat să recupereze debitele atât pe cale amiabilă (contactări telefonice, concilieri încheiate cu clienții), cât și prin cereri de executare silită care au dus la stingerea creanțelor.

Angajamente de plată: 46

Cereri de executare silită: 29

Vânzări energie termică în 2025	
Grade zile	2 744,934
	[Gcal]
Incalzire - rețea secundară PT+CT, din care:	293 111,9180
Populație	268 369,4740
Agenți economici	24 742,4440
Apă caldă de consum - rețea secundară PT+CT, din care:	61 227,3300
Populație	60 160,8460
Agenți economici	1 066,4840
Vânzări Energie Termică rețea primară din care:	14 253,6824
Populație	181,8760
Agenți economici	14 071,8064
Vânzări Energie Termică către consumatori direcți:	203,2730
TOTAL VÂNZĂRI	368 796,2034

Dezvoltare servicii clienti

Au fost implementate pentru clienți, servicii de mentenanță pentru instalații aflate în proprietatea acestora precum și servicii de reparații ale instalațiilor interioare de utilizare energie termică.

Contracte mentenanță - 13 contracte

Contracte prestări servicii - 37 contracte

Urmărire consumuri

Activitatea principală, urmare a prelucrării datelor rezultate din citirile efectuate de sectoare a fost desfășurată, în mare parte, în termenele stabilite, dar au fost și situații în care nu s-au respectat aceste termene, având în vedere că timpul necesar analizei de consum a fost majorat de operațiunile necesare a fi efectuate în vederea stabilirii unui consum corect (recitire contori - consum suspect, defecte contoare, estimare consum).

Call Center

Activitatea compartiment Call Center constă în preluarea apelurilor primite de la populație privind activitatea Termo Ploiești.

În anul 2025 au fost preluate un număr de 4870.

5.4 Activitatea de furnizare energie electrică

Context general:

Pe parcursul anului 2025 au fost derulate o serie de activități operaționale, administrative și de conformare generate de activitatea prestată în anul 2024, precum și acțiuni necesare menținerii statutului de furnizor și pregătirii reluării activității comerciale.

În a doua jumătate a anului 2025 a fost demarat proiectul de reconstruire a portofoliului de furnizare, prin participarea la proceduri de achiziție publică și inițierea de negocieri comerciale cu potențiali clienți.

Activități desfășurate în anul 2025:

Activități comerciale și contractuale:

- Participarea la proceduri de achiziție publică prin intermediul platformei SEAP, incluzând:
 - pregătirea documentației de ofertare;
 - formularea și transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări;
 - monitorizarea stadiului procedurilor de licitație.
- Câștigarea unei licitații publice, urmată de:
 - semnarea contractului de furnizare a energiei electrice;
 - urmărirea implementării contractului până la data de începere a furnizării.
- Centralizarea locurilor de consum ce urmează a fi preluate în furnizare și introducerea acestora în Platforma Online de Schimbare a Furnizorului (POSF).
- Încheierea contractelor de vânzare-cumpărare a energiei electrice, constând în:
 - pregătirea și transmiterea ofertelor comerciale către clienți;
 - asigurarea respectării termenelor limită;
 - verificarea corectitudinii informațiilor privind prețurile, cantitățile și condițiile contractuale.

Relația cu clienții și dezvoltarea portofoliului:

- Transmiterea ofertelor comerciale către doi potențiali clienți captivi, analiza cerințelor acestora și susținerea procesului de negociere, precum și finalizarea procesului de negociere prin încheierea unui contract de furnizare a energiei electrice în regim de client captiv.
- Semnarea contractului de furnizare a energiei electrice cu un nou client final, inclusiv coordonarea etapelor interne necesare pentru validarea, aprobarea și transmiterea documentației contractuale.

Colaborare interdepartamentală:

- Colaborarea permanentă cu Departamentul Tehnic în vederea:
 - verificării cantităților de energie electrică;

- corelării datelor operative;
- transmiterii și validării informațiilor necesare derulării corecte a proceselor comerciale și operaționale.
- Colaborarea permanentă cu Departamentul Facturare pentru:
 - Generarea și verificarea facturilor aferente contractelor încheiate;
 - Monitorizarea corectitudinii datelor facturate;
 - Transmiterea facturilor către clienți într-un mod transparent și la termenele stabilite;
 - Urmărirea încasării plăților pentru facturile emise.

Relația cu operatorii de distribuție și transport:

- Încheierea contractelor cu operatorii de distribuție, necesare pentru reluarea activității de furnizare;
- Recepția lunară a datelor de măsură transmise de operatorii de distribuție, mai exact corecții și regularizări aferente anului 2024;
- Recepția facturilor de transport și distribuție, verificarea corectitudinii acestora prin raportare la datele de măsură, validarea și urmărirea plății.

Activități recurente și de conformare reglementară:

În anul 2025 au fost îndeplinite următoarele activități recurente:

- Calcularea cotei obligatorii de Certificate Verzi pe baza valorilor facturate în trimestrul anterior (activitate trimestrială);
- Participarea la ședințele de tranzacționare pe Piața de Certificate Verzi administrată de OPCOM, în vederea achiziționării cotei obligatorii (activitate trimestrială);
- Recepția și validarea facturilor aferente Certificatelor Verzi (activitate trimestrială);
- Urmărirea plății certificatelor tranzacționate prin OPCOM (activitate trimestrială);
- Confirmarea tranzacțiilor către furnizor și centralizarea confirmărilor pe proprie răspundere (activitate trimestrială);
- Pregătirea și transmiterea raportărilor lunare și trimestriale către ANRE și Transelectrica;
- Gestionarea și soluționarea solicitărilor și reclamațiilor primite prin e-mail, telefon sau transfer din call-center;
- Gestionarea procesului de regularizare a Certificatelor Verzi pentru anul 2024, inclusiv procesarea și verificarea documentelor rezultate în urma acestui proces.

Evaluarea activității desfășurate în anul 2025:

Problemele de natură tehnică întâmpinate în cursul anului 2024 au avut un impact semnificativ asupra activității de furnizare a energiei electrice către clienții finali. Ca urmare a acestui context, în anul 2025 societatea nu a desfășurat efectiv activitate de furnizare de energie electrică, neexistând contracte active de furnizare pe parcursul anului.

Deși anul 2025 nu a fost caracterizat de desfășurarea efectivă a activității de furnizare a energiei electrice, a fost asigurată continuitatea proceselor operaționale, conformarea cu cerințele de reglementare și pregătirea reluării activității comerciale.

În acest context, proiectele de dezvoltare a infrastructurii tehnice de producție în cogenerare (motoare, turbine și echipamente auxiliare) au un impact major și direct asupra activității de furnizare a energiei electrice. Aceste investiții asigură capacitatea tehnică

necesară pentru susținerea și extinderea activității de furnizare, contribuind la crearea premiselor pentru dezvoltarea acestui serviciu, care reprezintă o sursă semnificativă și sustenabilă de venit pentru societate.

Activitățile desfășurate de-a lungul anului 2025 au avut un rol esențial în:

- gestionarea obligațiilor rezultate din activitatea anului 2024;
- menținerea relațiilor cu autoritățile de reglementare și operatorii din piață;
- reconstruirea portofoliului de clienți și relansarea activității de furnizare.

Oportunități, provocări și principale riscuri:

În cursul anului 2025, activitatea desfășurată în domeniul furnizării energiei electrice s-a desfășurat într-un context caracterizat de volatilitate ridicată a pieței de energie, modificări legislative și presiuni financiare generate de costurile de achiziție și de obligațiile de conformare specifice sectorului energetic.

Principalele oportunități identificate au constat în:

- reluarea activității comerciale prin reconstruirea portofoliului de clienți;
- participarea la proceduri de achiziție publică organizate prin platforma SEAP;
- valorificarea investițiilor societății în infrastructura de producție în cogenerare;
- dezvoltarea relațiilor comerciale cu noi clienți finali și consolidarea relațiilor existente;
- posibilitatea creșterii veniturilor societății prin integrarea activității de producție și furnizare de energie electrică.

În același timp, activitatea a fost influențată de o serie de provocări și riscuri, dintre care cele mai importante sunt:

- volatilitatea prețurilor energiei electrice pe piețele angro;
- modificările frecvente ale cadrului legislativ și de reglementare aplicabil sectorului energetic;
- riscul de dezechilibru între cantitățile contractate și consumurile efective;
- riscul de neîncasare sau întârziere la plată din partea unor clienți;
- presiunea financiară generată de necesitatea constituirii garanțiilor solicitate pentru participarea la piețele centralizate și pentru încheierea contractelor comerciale;
- riscurile operaționale generate de funcționarea sistemelor informatice și de schimbările tehnice implementate la nivelul platformelor utilizate în piața de energie;
- concurența ridicată existentă pe piața de furnizare a energiei electrice.

Totodată, principalele elemente de incertitudine care pot influența în mod negativ rezultatele financiare și perspectivele de dezvoltare sunt reprezentate de:

- evoluția imprevizibilă a prețurilor energiei electrice;
- modificările legislative privind mecanismele de plafonare/compensare și obligațiile de conformare;
- modificările condițiilor de tranzacționare și garantare impuse de operatorii pieței;
- ritmul de dezvoltare și implementare a investițiilor în capacitățile proprii de producție;
- dificultățile de atragere și menținere a unui portofoliu stabil de clienți în contextul competitiv actual.

Activități desfășurate în domeniul sustenabilității:

În anul 2025, activitățile desfășurate în domeniul energiei electrice au urmărit susținerea obiectivelor de eficiență energetică și dezvoltare sustenabilă ale societății, prin pregătirea reluării activității comerciale în corelare cu investițiile realizate în infrastructura energetică.

Un obiectiv important îl reprezintă dezvoltarea și integrarea capacităților de producție în cogenerare, contribuind la:

- creșterea eficienței energetice;
 - utilizarea mai eficientă a resurselor energetice;
 - reducerea pierderilor tehnologice;
 - crearea premiselor pentru furnizarea unei energii produse în condiții de eficiență ridicată.
- De asemenea, activitățile de reconstrucție a portofoliului de furnizare și optimizare a proceselor comerciale au avut în vedere:

- eficientizarea proceselor operaționale interne;
- digitalizarea și utilizarea platformelor electronice specifice pieței de energie;
- îmbunătățirea trasabilității și transparenței proceselor comerciale;
- consolidarea relației cu clienții și partenerii contractuali.

Prin activitățile desfășurate în anul 2025 au fost create premisele necesare pentru dezvoltarea sustenabilă a activității de furnizare a energiei electrice în anii următori.

Propuneri pentru îmbunătățirea activității:

În vederea consolidării și dezvoltării activității de furnizare a energiei electrice, se propun următoarele direcții:

- continuarea dezvoltării infrastructurii proprii de producție;
- extinderea portofoliului de clienți finali;
- diversificarea surselor de achiziție a energiei electrice;
- dezvoltarea unor instrumente interne de prognoză și management al riscului;
- îmbunătățirea proceselor de monitorizare a consumurilor și dezechilibrelor;
- digitalizarea suplimentară a proceselor comerciale și operaționale;
- consolidarea relației cu operatorii de distribuție, transport și cu instituțiile de reglementare;
- monitorizarea permanentă a modificărilor legislative și adaptarea rapidă la noile cerințe de reglementare;
- analiza oportunității internalizării etapizate a proceselor în prezent externalizate, respectiv activitățile de furnizare, tranzacționare și echilibrare a energiei electrice, în vederea creșterii controlului operațional, reducerii dependenței de prestatori externi, optimizării costurilor și consolidării capacității societății de gestionare directă a activităților specifice pieței de energie.

Implementarea acestor măsuri poate contribui la creșterea stabilității activității comerciale, reducerea riscurilor operaționale și financiare și dezvoltarea sustenabilă a societății pe termen mediu și lung.

5.5 Activitatea Departamentului Tehnic

Producerea de capacitate mică este realizată prin cele două centrale de cvartal - CT Bucov și CT 23 August - amplasate izolat, la distanțe relativ mari de rețelele existente de apă fierbinte.

Energia termică produsă este contorizată cu ajutorul contorului amplasat la ieșirea din centrală și la consumatori. Centralele au fost dotate cu sisteme de protecție și detecție a scăpărilor de gaze.

5.5.1 Activitate accesare și implementare fonduri europene

În scopul îndeplinirii obligațiilor asumate prin Contractul de delegare a serviciului public de termoficare nr. 20322/22.09.2023, precum și pentru punerea în aplicare a Strategiei locale pentru serviciul de alimentare cu energie termică a populației din municipiul Ploiești pentru perioada 2023–2033, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 44/2024, TERMO PLOIEȘTI a inițiat și derulat demersurile necesare în vederea elaborării și înaintării spre aprobare a unor proiecte de investiții, având ca obiect obținerea de finanțări nerambursabile din fonduri europene, dar și din fonduri proprii.

În cursul anului 2025, au fost inițiate o serie de acțiuni pentru a eficientiza și maximiza furnizarea serviciului de utilitate publică, atât pe zona de producție, cât și pe cea de distribuție. Proiectele de dezvoltare sunt realizate în parteneriat cu Primăria Municipiului Ploiești, prin accesarea Fondului pentru Modernizare (Ministerul Energiei), destinat sprijinirii investițiilor în cogenerare de înaltă eficiență în sectorul încălzirii centralizate, dar și din fonduri proprii.

În anul 2025, în proiectele inițiate în colaborare cu Primăria Municipiului Ploiești s-au realizat următoarele:

- Proiectul „Creșterea eficienței energetice a CET Brazi prin montarea unei surse noi de producere a energiei termice și electrice, în cogenerare de înaltă eficiență – instalarea de turbine cu gaz”, proiect înregistrat cu cod SMIS 331026, cu valoarea de 50.203.454 euro (fără TVA) s-au achiziționat servicii de consultanță privind elaborarea, depunerea cererii de finanțare și asistență în evaluarea acesteia.
- Proiectul „Creșterea eficienței energetice a CET Brazi prin montarea unei surse noi de producere a energiei termice și electrice, în cogenerare de înaltă eficiență - instalarea de motoare termice”, proiect înregistrat cu cod SMIS 327636, cu valoarea de 40.176.950 euro (fără TVA) s-au achiziționat servicii de consultanță privind elaborarea, depunerea cererii de finanțare și asistență în evaluarea acesteia.
- Proiectul „Reabilitarea rețelelor termice aferente SACET Ploiești, în vederea creșterii eficienței energetice în alimentarea cu căldură urbană – Faza I”, proiect înregistrat cu cod SMIS 319117, cu valoarea de 48.352.179 euro (fără TVA) s-a întocmit integral documentația necesară pentru scoaterea la licitație a lucrărilor de reabilitare, ce a inclus planurile de execuție, specificațiile tehnice, detaliile privind trasarea și dimensionarea rețelelor termice, precum și anexele necesare conform legislației privind achizițiile publice, pregătind astfel cadrul procedural pentru derularea procedurii de licitație și atribuirea contractului de execuție a lucrărilor prin acordarea suportului tehnic de către specialiștii societății noastre. Totodată, s-a achiziționat consultanța și s-a realizat auditul energetic pe conturul instalațiilor de distribuție și furnizare a energiei termice, la punctele termice nemodernizate, aferent anilor 2023 și 2024.

Achiziționarea de servicii de elaborare a studiului de soluție pentru racordarea la Sistemul Energetic Național și obținerea Avizului Tehnic de Racordare (ATR), necesare implementării soluției de producere a energiei electrice din surse regenerabile, pentru construirea și instalarea unei centrale electrice fotovoltaice racordate la SEN, cu puterea instalată de 22,56 MW, aferente proiectului „**Construire Parc Electric Fotovoltaic Termo Ploiești**”. Acestea

au inclus analiza tehnică a soluțiilor de racordare, verificarea conformității cu normele SEN și pregătirea tuturor anexelor și planurilor tehnice cerute de autoritate. Demersul a fost finalizat cu emiterea avizului, asigurând astfel condițiile necesare pentru continuarea procedurilor de autorizare și implementare a centralei fotovoltaice.

În colaborare cu Primăria Municipiului Ploiești, conform Protocolului încheiat în data de 24.10.2024, aprobat prin HCL 529/22.10.2024, s-au achiziționat servicii de elaborare a studiului de soluție pentru racordarea la Sistemul Energetic Național și obținerea Avizului Tehnic de Racordare (ATR), în vederea implementării soluției de producere a energiei electrice din surse regenerabile, prin construirea și instalarea unei centrale electrice fotovoltaice racordate la SEN, cu puterea instalată de 4,5 MW, aferente proiectului „**Fabrica de Energie Verde Ploiești**”, ce au cuprins analiza tehnico-economică, elaborarea planurilor de racordare și documentația necesară, proces care s-a finalizat cu obținerea avizului, consolidând baza pentru implementarea investiției în energie regenerabilă.

În colaborare cu Consiliul Județean Prahova s-a realizat elaborarea studiului de fezabilitate, având ca obiect „Servicii de elaborare SF – drum de acces și rețea de racord pentru Parcurile Fotovoltaice I.D.R.E.S. 1, I.D.R.E.S. 2 și I.D.R.E.S. 3”, prin care s-a întocmit integral documentația necesară în vederea obținerii Avizului Tehnic de Racordare (ATR). Lucrările au inclus analiza tehnică a soluțiilor de racordare la Sistemul Energetic Național, întocmirea planurilor și anexelor tehnice cerute de autoritate, precum și verificarea conformității proiectului cu reglementările în vigoare. Demersul s-a finalizat cu emiterea avizului, creând cadrul necesar pentru continuarea procedurilor de autorizare și implementarea efectivă a proiectelor fotovoltaice.

Pentru proiectul „**Motoare termice cu putere termică totală de 40 MWt, cu funcționare în cogenerare pentru centrala electrică de termoficare Brazi, jud. Prahova**”, Termo Ploiești prin specialiști a asigurat toată asistența tehnică solicitată și a oferit suport în derularea achizițiilor publice aferente implementării proiectului.

În anul 2025, proiectele inițiate și/sau dezvoltate din surse proprii privind creșterea capacităților de producere a energiei și/sau modernizarea infrastructurii de termoficare aflate în administrarea societății sunt în următoarele etape:

S-a încheiat contractul pentru **achiziția cazanelor de apă fierbinte (CAF)** cu putere termică unitară de 30 MW – 3 unități - pentru centrala electrică de termoficare Brazi, județul Prahova, prin care se asigură asistența tehnică aferentă lucrărilor de proiectare și inginerie necesare, suportul de specialitate în procesul de racordare și de punere în funcțiune, precum și realizarea testelor necesare pentru verificarea și asigurarea bunei funcționări a instalațiilor.

Valoarea proiectului este de 12.970.000. lei (fără T.V.A.)

S-a încheiat contractul pentru **achiziția de motoare termice** cu putere termică totală de 10 MW în cogenerare pentru centrala electrică de termoficare Brazi, județul Prahova, în care se asigură asistența tehnică în conformitate cu prevederile contractuale, realizarea instalării sistemului de detecție a gazului metan, participarea instruirii personalului de exploatare, implementarea soluțiilor software necesare, inclusiv obținerea licențelor aferente, precum și configurarea sistemului SCADA pentru monitorizarea și controlul instalațiilor.

Valoarea proiectului este de 14.992.500. lei (fără T.V.A.)

S-a încheiat contractul pentru **achiziția de standuri de verificare metrologică, contoare compacte de energie termică**, în care se asigură asistența tehnică pentru activitățile de instalare, racordare, monitorizare, service și mentenanță, se asigură participarea la instruirea personalului de exploatare și la punerea în funcțiune a echipamentelor, iar soluțiile software și

licențele aferente vor fi implementate în conformitate cu cerințele Biroului Român de Metrologie Legală.

Valoarea proiectului este de 5.498.000. lei (fără T.V.A.)

S-a realizat punerea în funcțiune, în conformitate cu prevederile tehnice și reglementările aplicabile, pentru cele două stații de încărcare electrică aparținând Termo Ploiești, amplasate în locațiile PT 3 Centru (Bd. Republicii, în spatele blocului 33F) și PT 11 Vest (Str. Bahluiului).

5.6 Evaluarea activității departamentului de achiziții

Termo Ploiești S.R.L. ca entitate contractantă, are obligația, instituită prin lege, să efectueze orice achiziție într-un mod transparent, cu asigurarea unui cadru concurențial și cu respectarea principiilor care stau la baza achizițiilor sectoriale, în conformitate cu Legea nr.99/2016.

Activitățile principale

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale entității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor sectoriale;
- elaborează și coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de legislația de achiziții sectoriale;
- participă la evaluarea ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire;
- realizează achizițiile directe;
- constituie și păstrează dosarul achiziției sectoriale.

Conformarea cu cerințele legale în domeniul achizițiilor sectoriale pot fi măsurate prin doi indicatori:

- Gradul de realizare al Planului Anual de Achiziții Sectoriale pe anul 2025;
- Rata de conformare cu cerințele în domeniul achizițiilor sectoriale.

Acțiuni întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor propuse:

- Respectarea procedurii interne specifice de achiziții;
- Respectarea legislației specifice achizițiilor sectoriale;
- Monitorizarea modificărilor legislative în domeniul achizițiilor sectoriale.

În cursul anului 2025 Compartimentul Achiziții a încheiat contracte, ca urmare a finalizării procedurilor de atribuire și a achizițiilor directe, a realizat achiziții directe prin efectuarea de comenzi pentru produse sau servicii, cu respectarea procedurii interne și a legislației specifice achizițiilor sectoriale, în baza programului anual al achizițiilor sectoriale aprobat.

În anul 2025 nu s-au înregistrat contestații la procedurile de achiziție sectoriale organizate în cadrul Termo Ploiești.

Activități propuse pentru anul 2026

- Realizarea unui program de achiziții care să permită desfășurarea în condiții optime a activității de achiziții sectoriale;

- Îmbunătățirea pregătirii profesionale în domeniul achizițiilor, instruirea internă și externă permanentă a personalului pe teme specifice, în funcție de modificările legislative apărute, privind modul de abordare al unor spețe în procedură, analiză contestații;
- Organizarea personalului pentru optimizarea activității.

5.7 Evaluarea aspectelor legate de angajați

5.7.1 Organizațional/resurse umane

Resurse Umane

Departamentul Resurse Umane are rolul central de a gestiona parcursul profesional al angajaților în cadrul unei companii și de a asigura un mediu de lucru eficient, echilibrat și conform cu legislația în vigoare. Activitatea departamentului contribuie direct la dezvoltarea capitalului uman și la susținerea obiectivelor strategice ale companiei.

Principalele activități derulate: asigurarea necesarului de resurse umane, salarizare și alte beneficii, autorizarea și instruirea personalului, formarea și dezvoltarea competențelor profesionale, dialog social pentru asigurarea unui climat organizațional deschis, cooperant.

5.7.2 Programe de instruire/autorizări – personal specializat, calificat și autorizat în anul 2025

Instruire și prelungirea autorizațiilor personalului de deservire a instalațiilor/ echipamentelor, conform legislației în vigoare, prescripțiile tehnice CNCIR - ISCIR, ocupațiile:

- Operator/Fochist pentru cazane de abur și apă fierbinte – 3 salariați;
- Laborant/operator centrale termice – 10 salariați;
- Atestare Manager Energetic – 1 salariat;
- Cursuri instruire G.D.P.R. - (Monitorizarea legislației specifică/jurisprudența europeană în domeniul protecției datelor cu caracter personal în vederea identificării unor aspecte ce țin de activitatea specifică a beneficiarului, Evaluarea gradului de conformitate privind măsurile implementate, identificarea și aplicarea măsurilor corective necesare, Noutăți în zona de control a autorității) – 47 salariați;
- Instruire/examinare anuala sisteme de automatizare digitală – 1 salariat;
- Prolungire atestate RVT/RSL IP – 2 salariați;
- Instruire „Noul REGES – online” – 5 salariați;
- Reinstruire și reautorizare personal salvare – 9 salariați
- Autorizare sudori și proceduri sudura – 6 salariați.

În anul 2025 a fost aprobat Contract Colectiv de Muncă înregistrat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova la nr.78/14.04.2025, în urma negocierilor purtate în perioada februarie – martie 2025, între Sindicatul reprezentativ la nivelul societății și Conducerea executivă, în baza respectării prevederilor legale, Legea Dialogului Social 367/2022 și Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Au fost elaborate/actualizate procedurile specifice următoarelor procese:

- Evaluare și formare profesională;
- Arhivarea;
- Accesul în obiectivele Termo Ploiești

S-a implementat Hotărârea nr.295/2025 privind Registrul General de Evidență a Salariaților REGES – ONLINE.

5.7.3 Salariul mediu de bază și salariul mediu net lunar

Salariul mediu de baza si salariul mediu lunar

	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Salariul mediu de baza	7.527	7.592
Salariul mediu net	4.403	4.441

Avand in vedere urmatoarele aspecte:

- Nevoia societatii de adaptare la contextul social economic si de a-si organiza activitatea de o maniera care sa asigure o structura functionala si flexibila, capabila sa raspunda si sa se adapteze rapid necesitatilor de business aflat in continua dezvoltare;
- Pentru a putea presta serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat în municipiul Ploiești este necesară asigurarea resursei umane specializate si adaptarea in permanenta la nevoile actuale ale Societatii. Aceste modificari impun infiintarea unor posturi care sa asigure implementarea de noi proiecte de dezvoltare si imbunatatirea serviciilor oferite clientilor/populatiei pentru o comunicare eficienta a tuturor aspectelor ce tin de functionarea sistemului centralizat de alimentare cu energie termica.
- Legislatia din sectorul energetic, un domeniu reglementat intr-o permanenta dinamica; Este oportuna aprobarea unei noi Organigrame si a statului de functii care sa fie dimensionata si adaptata la activitatea societatii si sa corespunda noilor proiecte aflate in dezvoltare si a proiectelor de modernizare si eficientizare a serviciului public, printre care enumeram: punerea in functiune stand de verificare metrologica, internalizare procese tranzactionare si echilibrare energie electrica, consolidarea echipelor de specialisti calificati pentru interventii rapide la avariile pe rețeaua de termoficare, aducand un plus de siguranta in abordarea interventiilor planificate si neplanificate. Toate aspecte sunt deosebit de importante, întrucât doar în acest fel percepția la nivel general în municipiul Ploiești a beneficiarilor sistemului de termoficare centralizat asupra societății va fi îmbunătățită iar beneficiarii vor avea o încredere sporită în sistemul centralizat și în Termo Ploiești.

5.7.4 Situația personalului la data de 31.12.2025

Structura organizatorică a Societății Termo Ploiești SRL este conform organigramei aprobate prin H.C.L. nr.279/27.06.2024, cu o structura funcțională la data de 31.12.2025:

TOTAL personal, din care:	309
CONDUCERE SOCIETATE, din care:	5
Contract mandat	2
Contract individual de muncă	3
CONDUCERE COMPARTIMENTE/EXPLOATĂRI	15
PERSONAL de EXECUȚIE, din care:	289
TESA	63

6 Activitatea de comunicare

Obiective generale

În perioada ianuarie – decembrie 2025, în cadrul Compartimentului Comunicare – Marketing au fost desfășurate activități specifice, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin fișa postului și dispozițiile conducerii societății.

Activitatea a vizat asigurarea comunicării instituționale externe, gestionarea relației cu mass-media, administrarea canalelor oficiale de informare publică și susținerea fluxului de comunicare către utilizatori și instituțiile partenere.

Obiectivele principale au fost:

- asigurarea comunicării instituționale către publicul larg;
- informarea operativă a consumatorilor privind activitatea societății;
- gestionarea canalelor oficiale de comunicare (site web, rețele sociale, canale de comunicare rapidă);
- menținerea relației cu mass-media locală;
- monitorizarea aparițiilor în spațiul public și media;
- asigurarea coerenței și unității mesajelor transmise public;
- administrarea activităților de comunicare instituțională.

Activități desfășurate

a) Comunicare externă

În perioada de referință au fost desfășurate activități de comunicare externă, constând în:

- redactarea și transmiterea comunicatelor de presă către instituțiile mass-media locale;
- transmiterea de informații către public privind avarii, lucrări programate și întreruperi ale serviciilor;
- gestionarea corespondenței cu reprezentanții mass-media;
- monitorizarea aparițiilor media referitoare la activitatea societății;
- centralizarea materialelor publicate în spațiul media.

A fost realizată, de asemenea, actualizarea și optimizarea site-ului oficial al societății, în vederea îmbunătățirii accesului la informațiile de interes public.

b) Administrarea website-ului oficial

Au fost desfășurate activități curente de administrare a site-ului oficial, constând în:

- publicarea informațiilor privind lucrările programate și intervențiile operative;
- publicarea comunicărilor și anunțurilor oficiale;
- actualizarea permanentă a conținutului secțiunilor informative;
- asigurarea funcționalității și actualizării informațiilor publicate;
- monitorizarea indicatorilor de trafic disponibili.

c) Administrarea canalelor de comunicare electronică

Au fost desfășurate activități privind administrarea canalelor de comunicare electronică, respectiv:

- administrarea paginii oficiale LinkedIn;
- publicarea de anunțuri și informații de interes public;

- gestionarea grupului de comunicare rapidă WhatsApp;
- transmiterea operativă a informațiilor către destinatari.

Menționăm că derularea unor activități de promovare sponsorizată pe platforme online a fost limitată de condițiile de acces la servicii plătite.

d) Relații instituționale și corespondență oficială

În perioada de referință au fost întocmite și transmise adrese oficiale către:

- Primăria Municipiului Ploiești;
- instituții publice;
- parteneri instituționali și colaboratori.

De asemenea, au fost gestionate contractele și rapoartele transmise de partenerii media și radio, în vederea completării documentației necesare circuitului administrativ și financiar-contabil.

Indicatori și rezultate

În perioada analizată au fost înregistrate următoarele rezultate:

- asigurarea comunicării continue prin canalele oficiale ale societății;
- transmiterea constantă a informațiilor către mass-media locală;
- creșterea gradului de vizibilitate a informațiilor publicate;
- reflectarea activității societății în presa locală și în mediul radio;
- publicarea sistematică a informațiilor privind avariile și lucrările programate;
- menținerea funcționalității canalelor de comunicare online;
- monitorizarea interacțiunii publicului cu informațiile publicate.

În luna iulie a anului 2025, site-ul oficial a înregistrat aproximativ 955 vizitatori unici. Menționăm că accesul la date statistice detaliate este condiționat de utilizarea unor instrumente de analiză în variantă extinsă (premium).

Dificultăți întâmpinate

În perioada de referință au fost identificate următoarele dificultăți:

- volumul crescut de solicitări de informare din partea publicului în perioadele cu disfuncționalități ale serviciului;
- resurse limitate pentru implementarea unor campanii de promovare digitală;
- limitări în accesul la instrumente avansate de analiză a traficului online;
- variația interesului public în funcție de contextul operațional și sezonier.

Măsuri de îmbunătățire a activității

Se propun următoarele măsuri de îmbunătățire:

- dezvoltarea și optimizarea continuă a canalelor digitale de comunicare;
- îmbunătățirea capacității de monitorizare și analiză a traficului online;
- diversificarea instrumentelor de comunicare și analiză digitală;
- consolidarea comunicării proactive către public;
- îmbunătățirea timpilor de reacție în transmiterea informațiilor;
- extinderea utilizării platformelor de comunicare electronică;

Recomandări

Se formulează următoarele recomandări:

- continuarea dezvoltării canalelor digitale de comunicare ale societății;
- îmbunătățirea fluxului intern de transmitere a informațiilor în vederea reducerii timpului de reacție;
- dezvoltarea instrumentelor de monitorizare și analiză a traficului online;
- consolidarea comunicării proactive cu utilizatorii serviciilor furnizate;
- menținerea colaborării cu mass-media locală pentru informarea operativă a publicului;
- actualizarea permanentă a informațiilor publicate pe canalele oficiale;
- susținerea procesului de modernizare a platformelor digitale utilizate de societate;
- dezvoltarea unor mecanisme unitare de comunicare instituțională.

Concluzii

În perioada ianuarie – decembrie 2025, activitatea Compartimentului Comunicare – Marketing a contribuit la asigurarea comunicării instituționale a societății și la transmiterea informațiilor de interes public către beneficiari și instituțiile partenere.

Au fost realizate activități privind:

- comunicarea operativă cu publicul;
- informarea privind activitatea societății;
- gestionarea relației cu mass-media;
- administrarea canalelor oficiale de comunicare;
- menținerea unui flux constant de informare publică.

Mențiuni privind conținutul publicat

În perioada de referință au fost publicate informații referitoare la următoarele domenii:

- Guvernanță corporativă;
- Energie termică
- Energie electrică;
- Achiziții publice;
- Fonduri europene;
- Lucrări programate și avarii;
- Anunțuri și comunicări oficiale.

Dispoziții finale

Prezentul raport a fost întocmit în baza activităților desfășurate în cadrul Compartimentului Comunicare – Marketing, în perioada ianuarie – decembrie 2025.

7 Activitatea Departamentului Serviciului Privat pentru Situații de Urgență

Serviciul Privat Situații de Urgență este esențial pentru siguranța și protecția bunurilor și a angajaților în cazuri de incendiu sau calamități.

În cursul anului 2025 am demarat și efectuat următoarele:

- Instruirea personalului existent, cât și cel nou angajat;
- Pregătire de specialitate a personalului din cadrul Serviciului Privat pentru Situații de Urgență (servant pompieri, conducator autospecială și salvatori);
- Întocmire documente specifice Situațiilor de urgență (decizii, procedurii, planuri, regulamente, măsuri);

- Efectuarea de activități de prevenire a Situațiilor de Urgență (efectuarea serviciului de rond, supravegherea la punct fix a lucrărilor speciale, evacuarea apei din subsolurile tehnologice, executarea de exerciții și aplicații pentru pregătirea capacității de răspuns la urgențe);
- Asigurarea disponibilității maxime a utilajelor de intervenție (autospeciale, aparate de protecție a respirației, stingătoare și instalații de stingere a incendiilor, folosirea cu responsabilitate a substanțelor de stingere aflate în dotarea autospecialei de intervenție, și alte utilaje aflate în dotarea serviciului);
- Efectuarea de activități specifice de limitare a propagării incendiilor pe orizontală/verticală prin operații de defrișare a vegetației din zona rezervoarelor, conductelor, cât și a cailor de intervenție;

8 Activitatea Departamentului Sănătate Securitate Muncă

Compartimentul Prevenire și Protecția Muncii are ca obiect principal asigurarea unui mediu de lucru sigur și sănătos pentru toți angajații. Aceasta implică identificarea, evaluarea și controlul riscurilor asociate activităților profesionale, prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale.

În societatea Termo Ploiești, Sănătatea și Securitatea în Muncă joacă un rol esențial, având în vedere riscurile specifice asociate cu operarea și întreținerea sistemelor de încălzire și distribuție a energiei termice.

În cursul anului 2025 Compartimentul Prevenire și Protecția Muncii a întreprins următoarele:

- Control operațional privind prevenirea și protecția lucrătorilor pe linie de SSM, în toate sectoarele de activitate ale Termo Ploiești S.R.L.;
- Instruirea Introductiv generală a noilor angajați;
- Instruirea Introductiv Generală a angajaților firmelor contractoare;
- Instruirea Introductiv Generală a vizitatorilor;
- Gestionarea procesului de achiziție și dotare a lucrătorilor EIP;
- Gestionarea procesului de achiziție și dotare a lucrătorilor cu materiale igienico-sanitare;
- Verificarea și instruirea periodică a angajaților;
- Elaborarea procedurii de proces și operaționale în domeniul SSM;
- Elaborarea instrucțiunii proprii de securitate a muncii;
- Verificarea implementării tuturor măsurilor de prevenire rezultate din Planul de Prevenire și Protecție;
- Cercetarea, analiza și avizare evenimentului care a avut loc în data de 17.06.2025 în care a fost implicat un lucrător al Termo Ploiești, eveniment care a fost evidențiat și avizat de către ITM Prahova ca, nefiind accident de muncă;
- Analiza tuturor accidentelor cu I.T.M. ale contractorilor;
- Analiza situațiilor periculoase;
- Coordonarea și participarea la activitățile CSSM;

9 Activitatea Compartimentului Calitate/Mediu

Calitate

Activitățile specifice Compartimentului Calitate/Mediu pe linie de calitate în documentarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2023 sunt următoarele:

- Urmărește implementarea sistemului de management al calității în concordanță cu angajamentul managementului la cel mai înalt nivel;
- Asigură coordonarea tuturor responsabililor de procese în vederea implementării obligațiilor de conformare provenite din cerințele standardelor la care a subscris societatea;
- Urmărește respectarea cerințelor SMI de către furnizorii de produse, servicii și lucrări;
- Coordonează elaborarea documentelor SMI la nivelul societății;
- Oferă suport în documentarea obiectivelor sistemului de management;
- Centralizează rezultatele indicatorilor de performanță și a analizelor asociate grupărilor de procese ale domeniului de aplicare al SMI;
- Centralizează obligațiile de conformare aplicabile la nivelul Termo Ploiești S.R.L.;
- Identifică oportunitățile de actualizare a documentației SMI;
- Asigură controlul informațiilor documentate ale SMI în cadrul companiei;
- Identifică neconformități în cadrul proceselor SMI;
- Coordonează procesul de tratare al neconformităților identificate în cadrul proceselor SMI;
- Monitorizează și analizează stadiul de realizare al corecțiilor și al acțiunilor corective stabilite pentru tratarea neconformităților;
- Efectuează instruirii ale personalului referitoare la cerințele standardelor implementate și ale procedurilor specifice proceselor gestionate la nivelul compartimentului;
- Planifică realizarea analizelor de proces împreună cu responsabilii de procese;
- Pregătește elementele de intrare ale analizei efectuate de management cu privire la adecvarea și eficacitatea SMI;
- Identifică și propune oportunități de îmbunătățire ale SMI și monitorizează planurile de acțiuni stabilite;
- Reprezintă societatea în fața organismului de evaluare/certificare al SMI;
- Urmărește închiderea neconformităților deschise de organismul de certificare al SMI.

În anul 2025, Termo Ploiești S.R.L. a continuat să implementeze cerințele standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2023 în ceea ce privește construirea sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională pentru domeniul de aplicare ce cuprinde următoarele activități:

- Producerea, distribuția și furnizarea energiei termice și activități asociate acestora;
- Producerea și furnizarea energiei electrice și activități asociate acestora;
- Întreținerea și reparația centralelor termice, a instalațiilor energetice asociate, a instalațiilor de aer condiționat, a instalațiilor de refrigerare, climatizare și ventilație și activități asociate acestora.

În acest sens, pe parcursul anului 2025, Compartimentul Calitate/Mediu al Termo Ploiești S.R.L. a avut în derulare următoarele activități:

- Stabilirea și aprobarea obiectivelor calității, specifice fiecărei grupări de procese, asigurându-se astfel îndeplinirea cerințelor cu privire la trasabilitate și abordare procesuală ale standardelor la care a subscris societatea.
- Monitorizarea lunară a obiectivelor prin seturi de indicatori specifici fiecărei grupări de procese determinate la nivelul societății.
- Reconfigurarea structurii documentației corelată cu domeniul de aplicare al SMI și modul de atribuire al responsabilităților și autorităților la nivelul proceselor SMI;
- Demararea procesului de elaborare/actualizare a documentației SMI conform reconfigurării structurii acesteia;
- Asigurarea controlului documentației SMI în cadrul societății;
- Centralizarea și actualizarea listei obligațiilor de conformare aplicabile la nivelul Termo Ploiești S.R.L.;
- Identificarea neconformităților în cadrul proceselor SMI;
- Coordonarea procesului de tratare al neconformităților identificate în cadrul domeniului SMI;
- Monitorizarea și analiza stadiului de realizare al corecțiilor și al acțiunilor corective stabilite pentru tratarea neconformităților;
- Efectuarea instruirilor personalului cu privire la cerințele standardelor implementate și ale procedurilor specifice proceselor gestionate la nivelul compartimentului;
- Acordarea de consultanță responsabililor de procese în domeniul sistemelor de management al calității în activitățile specifice proceselor pe care aceștia le gestionează.

Stadiul procesului de elaborare a procedurilor și instrucțiunilor raportat la planificarea inițială este:

Stadiu elaborare la data 31.12.2025	
Proceduri de proces, %	Instrucțiuni de proces, %
63,16	69,23

În anul 2025 a fost demarată actualizarea documentației SMI în vederea asigurării trasabilității între grupările de procese și documentele specifice elaborate la nivelul acestora, inclusiv schimbarea sistemului de codificare.

Stadiu actualizare la data 31.12.2025	
Proceduri de proces, %	Instrucțiuni de proces, %
64	62

Mediu

TERMO Ploiești respectă cerințele de reglementare în domeniul protecției mediului, conform autorizațiilor de funcționare, după cum urmează:

- Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 6/17.01.2024, valabilă până la 30.11.2027;
- Autorizația Integrată de Mediu nr. PH-28/10.01.2018 valabilă până la 10.01.2028 pentru domeniile de activitate: "Furnizare de abur și aer condiționat", "Producția de energie electrică", "Comercializarea energiei electrice", "Distribuția energiei electrice" „Transportul energiei electrice”.
- Autorizația privind emisiile de gaze cu efect de seră nr.129 din 23.04.2021, pentru perioada 2021-2030 revizuită în 20.02.2023, pentru perioada 2021-2030;
- Autorizația de Mediu nr. PH-308 din 05.11.2019, Rev. în 03.11.2022, Rev. în data de 24.10.2023 pentru funcționarea Centralei Termice 23 August;
- Autorizația de Mediu nr. PH-309 din 05.11.2019 pentru funcționarea Centralei Termice Bucov;
- Autorizația de Mediu nr. PH-307 din 05.11.2019, Rev. in data de 03.11.2022, Rev. in 24.10.2023 pentru funcționarea Punctelor Termice și Module Termice.
- Autorizația de Mediu nr. PH- 103 din 15.07.2025 pentru funcționarea CENTRALEI ELECTRICE DE COGENERARE CU CAPACITATEA de 18 MW.

Având în vedere legislația în vigoare și prevederile din autorizațiile pe care societatea le deține au fost întocmite documentele necesare privind obținerea viză/autorizație necesare cât și documentele de revizuire a autorizațiilor:

- Documentatii de conformare specifice Autorizației privind emisiile de gaze cu efect de seră nr. 64/17.02.2021, pentru perioada 2021-2030 Rev. în 08.02.2023, pentru perioada 2021-2030;
- Documentatie obtinere viză anuala Autorizația de Mediu nr. PH-308 din 05.11.2019, Rev. în 03.11.2022, Rev. în 24.10.2023 pentru funcționarea Centralei Termice 23 August;
- Documentație obtinere viză anuală Autorizația de Mediu nr. PH-307 din 05.11.2019, Rev. in 03.11.2022, Rev. în 24.10.2023 pentru funcționarea Punctelor Termice și Module Termice;
- Documentație obtinere viză anuală Autorizația de Mediu nr. PH-309 din 05.11.2019 pentru funcționarea Centralei Termice Bucov;
- Documentatie obtinere viză anuală Autorizația Integrată de Mediu nr. PH-28/10.01.2018 valabilă până la 10.01.2028 pentru domeniile de activitate;
- Depunere documentație obtinere Autorizația de Mediu nr. PH-103 din 15.07.2025 pentru funcționarea CENTRALEI ELECTRICE DE COGENERARE CU CAPACITATEA de 18 MW.

Au fost întocmite și depuse către autorități documentele solicitate conform specificațiilor din autorizatii și a cerințelor din adresele primite.

10 Audit intern și audit extern

10.1 Audit intern

Pe parcursul anului 2025, activitatea compartimentului de audit public intern nu s-a desfășurat, având în vedere faptul că structura a fost nefuncțională ca urmare a neocupării posturilor prevăzute în organigramă. În consecință, nu au fost realizate misiuni de audit public intern și nici alte activități specifice atribuțiilor compartimentului.

10.2 Audit extern

Auditul Societății pentru anul 2025 a fost asigurat de firma Premier Soft Audit S.R.L. Prin Hotărârea A.G.A. nr.10/24.08.2023 a fost aprobată numirea firmei Premier Soft Audit S.R.L ca auditor financiar al Societății pentru anul 2025. Onorariile sunt stabilite pe baza contractului încheiat între cele două părți. Toate onorariile plătite se referă la serviciile de audit asupra situațiilor financiare individuale întocmite în conformitate cu Standarde Internaționale de Audit (ISA) adoptate de Comisia Europeană, cu obiectivul de a exprima o opinie cu privire la faptul dacă situațiile financiare prezentate sunt în concordanță cu prevederile, normele și standardele prin care au fost definite și dacă exprima imaginea fidelă, clară și completă a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatului exercitiului.

11 Managementul riscurilor

Activitatea desfășurată de TERMO PLOIEȘTI S.R.L. implică expunerea la o serie de riscuri operaționale, financiare, legislative și organizaționale, generate atât de specificul activității societății, cât și de evoluția cadrului economic și de reglementare aplicabil sectorului energetic. Principalele categorii de risc asociate activității societății vizează funcționarea infrastructurii tehnice, asigurarea resurselor financiare necesare desfășurării activității, fluctuațiile costurilor operaționale, modificările legislative și de reglementare, gestionarea resurselor umane, precum și aspectele privind protecția mediului și funcționarea mecanismelor de control intern managerial.

În anul 2025, la nivelul Comitetului de Gestionare a Riscurilor nu au fost desfășurate activități de reevaluare a riscurilor.

În lipsa unei reevaluări în perioada analizată, se mențin categoriile generale de risc identificate anterior la nivelul societății, acestea fiind prezentate în continuare împreună cu principalele efecte potențiale și măsuri generale privind diminuarea expunerii la risc.

- a) [Riscuri tehnice si operationale](#)
- b) [Riscul ratei de dobanda](#)
- c) [Risc de lichiditate](#)
- d) [Risc de credit](#)
- e) [Risc de tarificare/preț asociat cadrului de reglementare](#)
- f) [Risc de legalitate](#)
- g) [Risc de personal](#)
- h) [Risc valutar](#)
- i) [Risc de piata](#)
- j) [Risc de mediu](#)

a) Riscuri tehnice și operaționale

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Defecțiuni ale echipamentelor și instalațiilor	Înteruperi în producerea și furnizarea energiei termice	Continuarea programelor de mentenanță preventivă și realizarea lucrărilor de reparații necesare
Uzura infrastructurii de producție și distribuție	Creșterea costurilor de întreținere și diminuarea eficienței operaționale	Modernizarea infrastructurii și înlocuirea graduală a echipamentelor cu durată de viață depășită
Probleme de automatizare și control	Afectarea parametrilor de funcționare și apariția unor disfuncționalități operaționale	Actualizarea și monitorizarea sistemelor de automatizare și control
Erori umane în exploatarea instalațiilor	Incidente operaționale și afectarea siguranței în exploatare	Instruirea periodică a personalului și actualizarea procedurilor operaționale
Factori externi și situații neprevăzute	Perturbarea activității operaționale și afectarea continuității serviciului	Elaborarea și actualizarea măsurilor de intervenție pentru situații neprevăzute și monitorizarea factorilor externi cu impact asupra activității societății

b) Riscul ratei de dobândă

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Fluctuațiile ratelor dobânzilor	Creșterea costurilor de finanțare și afectarea echilibrului financiar	Analizarea periodică a condițiilor de finanțare și identificarea unor variante de creditare avantajoase
Riscul de refinanțare	Creșterea costurilor aferente refinanțării obligațiilor financiare	Negocierea condițiilor de refinanțare în funcție de evoluția pieței financiare
Majorarea costurilor asociate creditelor contractate	Diminuarea capacității de investiții și presiune asupra fluxurilor financiare	Planificarea corespunzătoare a fluxurilor de numerar și monitorizarea obligațiilor de plată
Întârzieri la plata obligațiilor financiare	Aplicarea de penalități și afectarea stabilității financiare	Asigurarea disponibilităților necesare pentru respectarea termenelor de plată
Dependenta de surse limitate de finanțare	Creșterea vulnerabilității financiare a societății	Diversificarea surselor de finanțare și analiza alternativelor disponibile

c) Risc de lichiditate

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Flux de numerar insuficient	Dificultăți în acoperirea costurilor operaționale și a obligațiilor curente	Monitorizarea permanentă a fluxurilor de numerar și planificarea necesarului de lichidități
Dependența de un client principal	Vulnerabilitate financiară generată de întârzieri la încasare	Diversificarea surselor de venit și identificarea unor noi parteneri contractuali
Creșterea costurilor de operare	Presiune asupra bugetului operațional și diminuarea disponibilităților financiare	Eficientizarea cheltuielilor și monitorizarea costurilor operaționale
Obligații financiare pe termen scurt	Risc de întârziere la plata obligațiilor și aplicarea de penalități	Prioritizarea obligațiilor esențiale și planificarea corespunzătoare a plăților

Întârzieri la încasarea creanțelor	Afectarea echilibrului financiar și reducerea lichidităților disponibile	Mentținerea unui dialog permanent cu partenerii contractuali și urmărirea termenelor de încasare
Necesitatea finanțării suplimentare	Creșterea gradului de îndatorare și a costurilor financiare	Analizarea oportunităților de finanțare și negocierea unor condiții avantajoase de creditare

d) Risc de credit

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Întârzieri la încasarea creanțelor	Afectarea fluxurilor financiare și dificultăți în acoperirea obligațiilor curente	Urmărirea termenelor de încasare și aplicarea măsurilor prevăzute contractual
Riscul de neplată al clienților	Creșterea volumului creanțelor restante și afectarea echilibrului financiar	Implementarea măsurilor de recuperare a creanțelor și notificarea debitorilor
Dependența de un număr redus de parteneri contractuali	Vulnerabilitate financiară în cazul întârzierilor la plată	Diversificarea relațiilor contractuale și reducerea expunerii financiare
Riscul de insolvență al partenerilor contractuali	Perturbarea relațiilor comerciale și afectarea activității operaționale	Monitorizarea situației contractuale și menținerea unui dialog permanent cu partenerii
Expunerea la riscuri economice și financiare	Reducerea capacității de finanțare și creșterea presiunii asupra bugetului societății	Evaluarea periodică a impactului factorilor economici asupra activității societății
Creșterea gradului de îndatorare	Majorarea costurilor financiare și afectarea stabilității economice	Planificarea corespunzătoare a obligațiilor financiare și analiza oportunităților de refinanțare

e) Risc de tarificare/preț asociat cadrului de reglementare

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Modificări ale reglementărilor privind tarifele	Afectarea veniturilor și dificultăți în acoperirea costurilor operaționale	Monitorizarea permanentă a modificărilor legislative și menținerea dialogului cu autoritățile de reglementare
Riscul de plafonare a tarifelor/prețurilor	Diminuarea capacității societății de a susține costurile activității	Analizarea periodică a structurii costurilor și fundamentarea corespunzătoare a tarifelor
Creșterea costurilor operaționale	Presiune asupra echilibrului financiar al societății	Monitorizarea costurilor operaționale și implementarea măsurilor de eficientizare
Obligații de investiții impuse prin reglementări	Creșterea necesarului de finanțare și a cheltuielilor de conformare	Planificarea investițiilor și identificarea surselor de finanțare disponibile
Fluctuația costurilor cu combustibilul și energia	Impact asupra structurii tarificare și a sustenabilității financiare	Utilizarea mecanismelor de prognoză financiară și actualizarea periodică a estimărilor de cost
Modificări ale cadrului legislativ și de reglementare	Necesitatea adaptării activității și a politicilor tarifare	Actualizarea permanentă a procedurilor

f) Risc de legalitate

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Nerespectarea normelor de mediu	Aplicarea unor sancțiuni și măsuri corective din partea autorităților competente	Monitorizarea obligațiilor de conformare și actualizarea procedurilor interne
Nerespectarea normelor de siguranță și operare	Apariția unor incidente operaționale, litigii sau sancțiuni	Respectarea standardelor de siguranță și instruirea periodică a personalului
Interpretarea eronată a cadrului legislativ	Conflicte juridice și dificultăți în aplicarea reglementărilor	Consultarea permanentă a specialiștilor juridici și monitorizarea modificărilor legislative
Lipsa actualizării procedurilor interne	Vulnerabilități privind conformitatea și desfășurarea activității	Revizuirea periodică a procedurilor și documentației interne

Comunicarea necorespunzătoare a obligațiilor legale	Apariția unor neconformități și dificultăți în aplicarea reglementărilor	Consolidarea mecanismelor de comunicare internă și informarea personalului
Riscul apariției litigiilor și sancțiunilor	Impact financiar și afectarea imaginii societății	Monitorizarea permanentă a obligațiilor contractuale și legale și implementarea măsurilor de prevenție

g) Risc de personal

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Deficit de personal calificat	Întârzieri în desfășurarea activităților și afectarea continuității operaționale	Continuarea proceselor de recrutare și atragerea personalului specializat
Dificultăți în recrutarea și retenția personalului	Creșterea vulnerabilității operaționale și pierderea expertizei tehnice	Implementarea unor măsuri de motivare și stabilitate profesională
Fluctuația personalului	Reducerea eficienței operaționale și dificultăți în asigurarea continuității activității	Monitorizarea fluctuației de personal și dezvoltarea unor programe de retenție
Riscuri privind sănătatea și securitatea în muncă	Accidente de muncă, întreruperi operaționale și costuri suplimentare	Respectarea normelor SSM și instruirea periodică a personalului
Insuficiența programelor de formare profesională	Dificultăți în adaptarea la cerințele tehnice și operaționale	Organizarea programelor de formare și perfecționare profesională
Probleme în relațiile de muncă și comunicare internă	Scăderea productivității și apariția unor disfuncționalități organizaționale	Consolidarea mecanismelor de comunicare internă și soluționarea operativă a problemelor sesizate
Pensionarea personalului cu experiență	Pierderea cunoștințelor tehnice și afectarea continuității activității	Planificarea transferului de cunoștințe și pregătirea personalului nou angajat

h) Risc valutar

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Expunerea la fluctuațiile cursului de schimb	Creșterea costurilor aferente obligațiilor financiare și achizițiilor externe	Monitorizarea evoluției cursului valutar și analiza impactului asupra obligațiilor financiare
Împrumuturi contractate în valută	Majorarea costurilor de rambursare în cazul deprecierei monedei naționale	Analizarea oportunităților de refinanțare și optimizarea structurii financiare
Achiziții și contracte denominate în valută	Creșterea costurilor operaționale și afectarea fluxurilor financiare	Introducerea unor clauze contractuale de protecție privind variațiile cursului valutar
Impactul fluctuațiilor valutare asupra costurilor operaționale	Presiune asupra bugetului și a echilibrului financiar al societății	Planificarea corespunzătoare a necesarului financiar și actualizarea estimărilor de cost
Volatilitatea pieței valutare	Creșterea gradului de incertitudine financiară	Monitorizarea pieței valutare și evaluarea periodică a expunerii la risc valutar

i) Risc de piata

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Fluctuația prețurilor combustibililor și materiilor prime	Creșterea costurilor operaționale și afectarea profitabilității	Monitorizarea evoluției costurilor și actualizarea estimărilor financiare
Modificări ale cererii de energie termică	Variații ale veniturilor și afectarea echilibrului financiar	Analizarea consumului și adaptarea activității la necesarul de consum
Modificări ale cadrului legislativ și tarifar	Impact asupra veniturilor și asupra politicilor tarifare	Monitorizarea permanentă a reglementărilor și menținerea dialogului cu autoritățile competente
Condiții macroeconomice nefavorabile	Afectarea stabilității financiare și a fluxurilor de numerar	Evaluarea periodică a impactului factorilor economici asupra activității societății

Volatilitatea pieței energiei	Creșterea gradului de incertitudine operațională și financiară	Diversificarea soluțiilor operaționale și monitorizarea tendințelor din sectorul energetic
Creșterea costurilor operaționale	Diminuarea capacității de investiții și presiune asupra bugetului	Implementarea măsurilor de eficientizare și control al costurilor

j) Risc de mediu

Riscuri identificate	Impact potențial	Măsuri de diminuare
Penalități legate de certificatele de emisii	Creșterea costurilor operaționale și afectarea rezultatelor financiare	Monitorizarea obligațiilor privind certificatele de emisii și planificarea corespunzătoare a necesarului de certificate
Schimbări legislative în domeniul protecției mediului	Necesitatea adaptării rapide la noile cerințe și creșterea costurilor de conformare	Monitorizarea permanentă a cadrului legislativ și actualizarea măsurilor de conformare
Costuri suplimentare pentru modernizarea tehnologică	Presiune asupra bugetului și necesitatea unor investiții suplimentare	Planificarea investițiilor și identificarea surselor de finanțare pentru modernizarea infrastructurii
Neconformitatea cu normele de mediu	Aplicarea de sancțiuni, penalități și afectarea imaginii societății	Respectarea obligațiilor de mediu și actualizarea procedurilor interne de conformare
Nivel ridicat al emisiilor și impact asupra mediului	Creșterea riscului de neconformitate și afectarea sustenabilității activității	Implementarea măsurilor de eficientizare energetică și utilizarea tehnologiilor cu impact redus asupra mediului
Lipsa investițiilor în rețehnologizare	Menținerea unui grad ridicat de expunere la riscurile de mediu	Continuarea procesului de modernizare a echipamentelor și infrastructurii operaționale

12 Managementul societății

12.1 Componența și activitatea C.A. și a Directorului General

Potrivit Actului Constitutiv, administrarea societății, raportat la art. 28 alin 6 și art. 35 alin 3 din OUG 109/2011, se realizează de către un Consiliu de Administrație (CA) format din 5 (cinci) membri, cu majoritate de administratori neexecutivi, condus de către un Președinte

care nu poate fi si Director General al societatii si care semneaza Raportul Administratorilor in numele Consiliului de Administratie.

Conform Hotărârii AGA nr. 7/06.07.2023, Consiliul de Administrație este format din urmatoarele persoane:

- Varlan Alexandru - contract de mandat nr. 7128/06.07.2023;
- Sori Daniel Gheorghe - contract de mandat nr. 7127/06.07.2023;
- Vlad Costel-Cătălin - contract de mandat nr. 7125/06.07.2023;
- Vane Alexandru-Florin – contract de mandat nr. 7124/06.07.2023;
- Tache Ion-Octavian – contract de mandat nr. 7126/06.07.2023.

Durata mandatului administratorilor numiți prin Hotărârea AGA nr. 7/06.07.2023 este cuprinsă între 06.07.2023 și 05.07.2027.

Directori executivi:

- Becheanu Mihai-Bogdan – director general cu contract de mandat nr. 13652/27.12.2023 cu perioadă de valabilitate 28.12.2023 – 27.12.2027 – numit prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 35/27.12.2023;
- Ion Maria Argentina – director economic cu contract de mandat nr.13653/27.12.2023 cu perioada de valabilitate pentru perioada 28.12.2023-05.09.2025 – numită prin Decizia Consiliului de Administrație nr.35/27.12.2023;
- Manu Elena-Cristina – director economic cu contract de mandat cu perioada de valabilitate temporara pentru perioada 08.09.2025-07.02.2026 si numita definitiv prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 127/17.03.2026 pana la 05.07.2027
- Comarniceanu Radu director tehnic -productie incepand cu data de 01.11.2025

Directori cu delegare de atributii:

- Niculae Sorin- director general adjunct- activitate comerciala si administrativa, pe perioada intregului an.
- Dobrescu Ioan- director tehnic -productie, distributie-transport, furnizare agent termic, pe perioada 08.11.2022-20.10.2025.

Prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 401 din 30.07.2025, a fost aprobat bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Societății Termo Ploiești S.R.L.;

- Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025 a suferit 1 (una) revizie, după cum urmează:
- Revizia – I – a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 aprobată prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 737 din 23.12.2025;

La solicitarea Direcției Patrimoniu din cadrul Municipiului Ploiești, s-a efectuat inventarierea bunurilor primite în concesiune, prin Contractul de Delegare a Gestiunii nr. 20322/22.09.2023; În perioada 07.09.2025 – 31.12.2025, funcția de director economic a fost ocupată de către doamna Manu Elena Cristina care și-a desfășurat și își desfășoară activitatea pe baza contractului de mandat, cu respectarea prevederilor cuprinse în Actul Constitutiv al societății, a prevederilor Legii 31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și completările ulterioare făcute de Legea nr.111/2016, Legea nr. 296/2023 și Legea nr.187/2023, precum și a Legii nr. 70/2015, coroborate cu întreaga legisla în vigoare.

Prin contractul de mandat, directorul economic organizează conducerea și gestionarea activității economice a societății, în scopul realizării obiectului de activitate, conform actului constitutiv al societății, ducerea la îndeplinire a Deciziilor Consiliului de Administrație și a Hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor Termo Ploiești S.R.L., în vederea îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță stabilități.

Interacțiunea dintre Directorul Economic-Directorul General, Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor Termo Ploiești S.R.L., trebuie să fie caracterizată de transparență și comunicare permanentă. De asemenea, colaborarea dintre conducerea executivă și autoritatea tutelară ar trebui să se deruleze conform principiilor prevăzute de legislația privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice bazată pe încredere, comunicare în ambele sensuri și colaborare în vederea atingerii scopului pentru care a fost înființată societatea și a îndeplinirii obiectivelor pe termen scurt, mediu și lung.

În perioada 01.01.2025-31.12.2025, au fost 34 ședințe ale Consiliului de Administrație în care au fost dezbătute, avizate și aprobate diverse probleme prin Decizie. Au fost întocmite și prezentate note de fundamentare, rapoarte, analize, după cum urmează:

- Urmărirea creanțelor pe care Municipiul Ploiești le are față de societate, precum și numărul de zile de întârziere;
- Calcul penalităților de întârziere plată;
- Avizarea propunerii de Buget de Venituri și Cheltuieli aprobat prin HCL nr. 401 din 30.07.2025
- Situație datorii către furnizori;
- Situație creanțe;
- Cash-Flow;
- Analiză producție Gcal și energie electrică;
- Analiză litigii și executari silite;

12.2 Plan de administrare

Planul de Administrare propus de către Consiliul de Administrație al S.C. TERMO Ploiești S.R.L. a avut la baza o analiză detaliată a societății pe segmentele sale de activitate, fapt ce a fundamentat identificarea obiectivelor strategice ale companiei coroborat cu identificarea viitorilor indicatori de performanță propuși pe perioada mandatului având la baza un plan detaliat de acțiuni. Indicatorii de performanță sunt gândiți a fi în directă legătură cu modul de implementare al planurilor viitoare propuse pe plan operational și strategic.

Obiectivele strategice sunt formulate pentru perioada 2023 - 2027 pe baza concluziilor analizei diagnostic și a analizei strategice a mediului, cu scopul valorificării oportunităților și consolidarea punctelor forte existente la nivelul societății:

Creșterea veniturilor

Stabilirea unor noi tarife pe GCal la furnizarea de apă caldă și caldura prin care să se acopere cheltuielile efectiv înregistrate precum și obținerea unui profit rezonabil și suficient necesar auto sustinerii unui program investitional extrem de necesar;

Ajustarea la timp a tarifelor cu indicele de creștere al prețului de consum conform legislației în vigoare;

Sporirea volumului altor venituri din alte activități de: furnizare energie electrică; prestări servicii pentru terți; diversificare și extinde portofoliul de afaceri.

Reducerea cheltuielilor și creșterea eficienței energetice și termice:

Identificarea posibilităților de reducere a cheltuielilor specifice activităților de baza și conexe;

Creșterea productivității muncii;

Reducerea cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale;

Reînnoirea dotărilor tehnice prin cumpărarea de noi echipamente de către acționar (Consiliul Local al Municipiului Ploiești).

Identificarea și implementarea măsurilor de economisire a energiei pentru reducerea consumului de combustibil.

Evaluarea și modernizarea echipamentelor și instalațiilor pentru a crește eficiența energetică.

Căutarea de surse alternative de energie și evaluarea fezabilității utilizării acestora.

Efficientizarea activității de furnizare apă caldă și caldura .

Optimizarea activității de exploatare va avea ca efect reducerea cheltuielilor prin:

- evaluarea și implementarea unor strategii și măsuri adecvate, pentru a obține economii semnificative și a îmbunătăți performanța financiară a companiei noastre.
- verificare și eliminare neetansitate pe rețelele primare și secundare de distribuție a apei calde și căldurii;
- actualizare și înlocuire echipamente și instalații învechite sau ineficiente cu unele mai performante și mai economice.
- implementare sistem de monitorizare și control al consumului de energie pentru a identifica și corecta pierderile sau consumurile excesive.
- informare și educare consumatorii cu privire la modalitățile de utilizare eficientă a apei calde, căldurii și energiei electrice.
- furnizare sfaturi și ghiduri pentru economisirea energiei și reducerea consumului prin izolarea termică a clădirilor, utilizarea aparatelor electrocasnice eficiente energetic și reglarea corectă a temperaturii.

Reorganizarea societății

Analizarea proceselor de muncă, optimizarea utilizării timpului de lucru;

Elaborarea unei organigrame care să corespundă realității și atingerii obiectivelor propuse;

Evaluarea și optimizarea structurii organizaționale pentru a asigura o distribuție eficientă a sarcinilor și responsabilităților.

Implementarea unui program de formare și dezvoltare a personalului pentru a crește competențele și cunoștințele necesare pentru a gestiona eficient operațiunile.

Creșterea eficienței economice

Determinarea unei structuri de centre de cost omogene la nivelul întregii companii, care să permită cu ușurință dezvoltarea ulterioară în cazul extinderii sau modificării activității de baza;

Dezvoltarea și punerea în aplicare de strategii de management al riscului;

Elaborarea unui plan financiar pe termen mediu și lung, care să includă estimări realiste ale veniturilor și cheltuielilor.

Bugetarea adecvată a resurselor pentru a asigura sustenabilitatea financiară a companiei.

Identificarea și implementarea măsurilor de economisire a energiei pentru reducerea consumului de combustibil.

Evaluarea și modernizarea echipamentelor și instalațiilor pentru a crește eficiența energetică.

Căutarea de surse alternative de energie și evaluarea fezabilității utilizării acestora.

13 Propunere Consiliul de Administrație

13.1 Aprobarea situatiilor financiare incheiate la 31.12.2025

13.2 Aprobarea repartizarii profitului net aferent exercitiului financiar 2025

Propunerea de repartizare a profitului net aferent exercitiului financiar 2025

Profitul contabil net inregistrat de societatea TERMO PLOIESTI S.R.L. la data de 31 decembrie 2025 este in suma de 946.992,85 lei si se repartizeaza pe destinatiile prevazute de OG 64/2001 la o data ulterioara.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

VLAD COSTEL CĂTĂLIN

SORI DANIEL-GHEORGHEĂ

TACHE ION-OCTAVIAN

VANE ALEXANDRU-FLORIN

VÂRLAN ALEXANDRU