

TERMO PLOIESTI S.R.L.

Str. Vlad Tepeș, nr. 37. Ploiesti

Punct de lucru: Com. Brazi,

Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor,
nr. 89, Jud. Prahova

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Mihai-Bogdan Becheanu

TERMO PLOIESTI S.R.L.

Str. Vlad Tepeș, nr. 37, Ploiești, Prahova
RC: J2022002749293; CUI: RO46877331

Sediu secundar: str. Trandafirilor, nr. 89
Brazii de Sus, com. Brazi, Prahova

Nr. intrare/ieșire: **26000587**



21 IAN. 2026

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

**Servicii de implementare a sistemului integrat de scanare si evaluare
vulnerabilitati VAS(Vulnerability Assessment Scanning) si securitate
retea SOC(Security Operations Center)**

DEPARTAMENT ACHIZITII

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislație: art.12, alin.(4) și alin. (7) lit.a) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

Sectiunea I: ENTITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

TERMO PLOIESTI S.R.L.

Adresa postală: Str. Vlad Tepes, nr. 37, Localitatea: Ploiesti, Romania, Punct de lucru – Com. Brazi, Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova, Punct(e) de contact: Departamentul Achizitii, Tel. (+40)344802809/130, 0751223820, În atenția: Andra Draghici, Email: andra.draghici@termoploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, pe site-ul propriu al Termo Ploiesti la adresa <https://termoploiesti.ro/achizitii/>. Documentația de atribuire va fi publicată pe site-ul propriu al Termo Ploiesti la adresa <https://termoploiesti.ro/achizitii/>, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

Transmiterea ofertelor:

Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail: andra.draghici@termoploiesti.ro până la data de **23.01.2026, ora 12:00** cu scrisoare de înaintare – **Formular nr. 1**.

Finalizarea achiziției

Achiziția directă se va finaliza exclusiv prin **catalogul electronic din SEAP** și va fi formalizată prin încheierea unui contract de prestare de servicii. Obiectul contractului constă în **prestarea de Servicii de implementare a sistemului integrat de scanare și evaluare vulnerabilități VAS(Vulnerability Assessment Scanning) și securitate rețea SOC(Security Operations Center)**.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: **1 zile lucrătoare, respectiv până la data de 22.01.2026, ora 12:00**.

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Servicii de implementare a sistemului integrat de scanare și evaluare vulnerabilități VAS(Vulnerability Assessment Scanning) și securitate rețea SOC(Security Operations Center).

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: sediu Prestator și punct de lucru Termo Ploiesti SRL (Str. Trandafirilor, nr. 89, Brazii de Sus, Com. Brazi, 107084, jud. Prahova)

II.1.3) Anunțul implică

Incheierea unui contract de achiziții sectoriale de prestări servicii

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Achiziția este necesară pentru implementarea unui sistem integrat de scanare și securitate a rețelei în vederea respectării Directivei NIS2 privind securitatea cibernetică pentru protejarea infrastructurilor critice și digitale, care a intrat în vigoare în anul 2023, actualizează lista sectoarelor și a activităților vizate și prevede căi de atac și sancțiuni pentru a asigura respectarea legislației.

Pentru a asigura funcționarea rețelei și a sistemului informatic al instituției TERMO PLOIESTI, este necesar să monitorizăm permanent, 24 de ore din 24, 7 zile din săptămână, securitatea cibernetică a rețelei și a sistemului informatic. Scopul acestei activități este crearea unei capacități de reacție imediată, în cazul manifestării unui incident sau eveniment cibernetic.

Serviciile SOC și VAS, descriere generală :

- plasarea unor **Senzori, FasterUP – UTM**, care pot identifica atacuri cibernetice pe 5 axe: detecție și blocare intruziuni, detecție și blocare anomalii (flux și comportament), detecție vulnerabilități (echipamente și aplicații), inventariere active, sisteme de descoperire, învățare și profilare a rețelei.
- Furnizarea de Rapoarte de conformitate, accesibile și utile, în vederea îmbunătățirii nivelului de securitate a infrastructurii IT
- Disponere de Sisteme de înregistrare (Logger) care adresează necesități de securitate, scalabilitate, legalitate și conformitate.
- Platforma tehnică tip SIEM să dispună de multiple facilități referitoare la Security Intelligence și Data Mining (evaluarea riscurilor, corelări, metrici de risc, scanare de vulnerabilități, monitorizare în timp real).
- Arhitectura să fie scalabilă și agilă, adaptându-se la profilul rețelei și la eventualele modificări ale arhitecturii sau upgrade-uri.
- Să asigure funcționalități multiple. Serviciul să fie construit pentru colectare de evenimente în timp real și analize detaliate de securitate și poate fi folosit pentru multiple scopuri de securitate, focusul fiind pe răspunsul la incidente.
- Aplicațiile care rulează pe senzori sunt coordonate de o Platforma software SOAR - Security Orchestration, Automation and Response
- Scanările VAS se realizează o dată pe lună, raportul fiind complet și accesibil pentru client, astfel încât remediarea vulnerabilităților să se efectueze rapid. Scanarea lunară va da posibilitatea conducerii instituției să observe evoluția procesului de securizare internă a infrastructurii IT, factor esențial în prevenirea atacurilor cibernetice.

- II.1.5) **Valoarea estimata a achizitiei este de 230.000,00 lei, fara TVA**
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
8730000-4 Pachete software de securitate (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu
- II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul
Se achizitioneaza **Servicii de implementare a sistemului integrat de scanare si evaluare vulnerabilitati VAS(Vulnerability Assessment Scanning) si securitate retea SOC(Security Operations Center)**
- II.2.2) Optiuni
Nu
- II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
Contractul de prestare de servicii pentru Serviciu de implementare a sistemului integrat de scanare si evaluare vulnerabilitati VAS(Vulnerability Assessment Scanning) si securitate retea SOC(Security Operations Center) se va perfecta pe o perioada de **12 (douăsprezece) luni cu posibilitatea de mentenanta post implementare ulterioara lunara**. Orice modificare a contractului care intervine intr-o astfel de situatie, fara organizarea unei noi proceduri de achizitie sectoriala, se va realiza in conditiile prevazute de art. 235 din legea nr.99/2016.
- II.4) **Ajustarea pretului contractului**
Nu
Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului.
Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) Conditii referitoare la contract
- III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate
- III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita
- III.1.1.b) **Garantie de buna executie:** nu se solicita
- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Sursa de finantare: Fonduri proprii Termo Ploiesti pentru anul 2026.
- III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66 si urmatoarele din Legea nr.99/2016

III.1.4) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achizitiile publice;
- Directiva (UE) 2022/2555 (Directiva NIS 2)
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;
- www.mmediu.ro ; www.inspectmun.ro ; www.mfinante.ro ; www.anap.ro

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului nr. 2;**
- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 72 si 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului nr. 3 si Anexei 3A;**

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Conducerea Executiva:

- dl Mihai-Bogdan Becheanu – Director General;
- dl Radu Sebastian Comarniceanu – Director Tehnic;
- dl Sorin Niculae – Director general Adjunct;
- dna. Elena Cristina Manu – Director Economic

Consiliul de Administratie:

Alexandru Varlan
Costel Catalin Vlad
Daniel-Gheorghe Sori
Ion-Octavian Tache
Alexandru-Florin Vane

Adunarea Generala a Asociatilor

dl. Valentin Marcu
dl. Robert Ionut Viscan

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- **Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului nr. 4 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.**

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Înregistrarea din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, conform prevederilor art.186, alin.(1) din Legea nr. 99/2016.

Persoane juridice/fizice romane:

-prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Situatia economica si financiara, conform art. 188 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

In conformitate cu prevederile art. 188, alin. (2), lit a) din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantii au obligatia de a prezenta documente relevante care sa faca dovada realizarii in ultimii 3 (trei) ani (2023, 2024, 2025), a mediei cifrei de afaceri anuale (generale), in valoare de minim 460.000,00 lei, fara TVA.

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa cerintele corespunzatoare in **Formularul nr. 5** din documentatia de atribuire, conform art. 202 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta, la solicitarea entitatii contractante, pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele:

- Formularul **Fisa de informatii generale (Formular nr. 5)**.

III.2.3) Capacitatea tehnica si profesionala, conform art. 192 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

Entitatea contractanta solicita ofertantului sa prezinte:

Experienta similara – solicitata in conformitate cu art.191 si art.192 din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare:

Ofertantii trebuie să facă dovada că au realizat activități/servicii auxiliare de implementare Securitate retea in domeniul achizitiilor sectoriale/ publice, de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor suport in evaluarea ofertelor prin intermediul expertilor cooptati, duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani, în cadrul a maximum 3 contracte din care sa reiasa ca au fost prestate servicii similare.

Cei 3 ani se vor calcula prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr.2/2017.

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se va completa **Formularul nr. 6** – Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta, odata cu transmiterea ofertei pana la data si ora limita mentionate in documentatia de atribuire, pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta sectiune sunt urmatoarele:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire / recomandări / procese-verbale de recepție / certificări de bună execuție / certificate constatatoare pentru serviciile declarate in sustinerea experientei similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat), in cadrul carora trebuie sa se indice cel putin urmatoarele informatii, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara:

a) obiectul contractului;

b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;

c) valoarea exprimata in lei fara TVA;

d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul;

e) locul executiei al serviciilor;

f) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit;

Documentele vor fi prezentate în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

III.2.4 Informatii privind subcontractantii

- 1) Entitatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul sau valoarea aferenta activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, conform Legii nr. 99/ 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
- 2) Entitatea contractanta va verifica inexistentia unei situatii de excludere in legatura cu subcontractantii propusi;
- 3) Se va completa **Formularul nr. 7** - Lista Subcontractanti.

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa

IV.2) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.209, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.143 din H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

1. Ofertantul va prezenta o propunere tehnica sub forma unei descrieri a proiectului prin care sa se demonstreze corespondenta serviciilor oferate prin propunerea tehnica cu cerintele caietului de sarcini.

Propunerea Tehnică trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a înțeles corect cerințele si obiectivele Entității Contractante si ca propunerea tehnica prezentata răspunde acestor cerințe.

Propunerea tehnica poate contine orice alte elemente pe care ofertantul considera ca este necesar sa le mentioneze.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o descriere a implicării fiecărui asociat in prestarea serviciilor solicitate, a modului de colaborare intre asociați in vederea executării contractului, inclusiv delimitarea sarcinilor si responsabilităților individuale.

In cazul subcontractării, se va prezenta o descriere a modului de respectare a limitei de subcontractare, a interacțiunii dintre ofertant si subcontractori precum si o descriere detaliata a serviciilor ce urmează a fi subcontractate.

Propunerea tehnica se va transmiste impreuna cu toate formularele aferente ofertei. In acest sens, propunerea tehnica se va intocmi dupa modelul prevazut in **Formularul nr. 8**.

2. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 64, alin. (2) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare - (**Formularul nr. 9**). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie> ;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala> ;

- Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Neprezentarea propunerii tehnice, în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

4. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa și prezenta:

1. Operatorul economic are obligația de a transmite propunerea financiară, numai în format electronic și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzută în anunțul de depunere oferte. Formularul de ofertă financiară (**Formularul nr. 10**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și în care va fi menționat prețul total al serviciilor; prețul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor.

2. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de servicii care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

3. Neprezentarea propunerii financiare, în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

4. Evaluarea ofertelor constă în compararea valorii aferente fiecărei oferte admisibile în parte (fără TVA) și întocmirea în ordine crescătoare a valorilor respective a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta castigătoare.

5. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

6. Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii (**Formular nr. 11**).

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Se va publica un Anunț de depunere oferte, pe site-ul propriu al Termo Ploiești la adresa <https://termoploiesti.ro/achizitii/> . Documentația de atribuire va fi publicată pe site-ul propriu

al Termo Ploiesti la adresa <https://termoploiesti.ro/achizitii/>, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

Achiziția directă va fi finalizată prin încheierea unui contract de prestări de servicii. Propunerea tehnică și oferta financiară vor fi depuse numai în format electronic și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de depunere oferte. După ora precizată în Anunț, entitatea contractantă va analiza ofertele primite.

Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Formularul de oferta, Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii se transmit la adresa de e-mail: andra.draghici@termoploiesti.ro, până la termenul limită precizat în Anunțul de depunere oferte.

Ulterior, achiziția directă va fi derulată și finalizată în platforma SEAP de către entitatea contractantă numai cu ofertantul declarat câștigător, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, după parcurgerea procedurii anterior prezentată.

Fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune oferta, ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) Sa depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) Sa depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant/tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau după caz, a celei în care este ofertant asociat.

1. Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail: andra.draghici@termoploiesti.ro, până la data de **23.01.2026, ora 12:00**.

2. Ofertele vor conține documentele solicitate:

- Scrisoare de înaintare – Formular nr. 1
- Documentele de calificare;
- Formulare;
- Certificat Constatator ;
- Formularul de oferta (Formular nr. 10)
- Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii (Formular nr. 11) ;
- Propunerea tehnică.

3. Entitatea contractantă va analiza ofertele și va solicita după caz clarificări privind ofertele.

4. Entitatea contractantă nu accepta oferte parțiale. Pentru a fi acceptate, ofertele trebuie să conțină în mod cumulativ ofertarea tuturor tipurilor de servicii solicitate.

5. Entitatea contractantă va desemna oferta câștigătoare și va transmite comunicări în acest sens participanților.

6. Achiziția directă va fi finalizată în SEAP de către entitatea contractantă cu ofertantul, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile (Prețul cel mai scăzut), după parcurgerea procedurii anterior prezentată.

7. Se va perfectă contractul de prestare de servicii.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte si documentatia de atribuire pe site-ul propriu al Termo Ploiesti la adresa <https://termoploiesti.ro/achizitii/>, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI. 2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Departamentul Achizitii, Punct de lucru –Com. Brazi, Sat Brazii de Sus, str. Trandafirilor, nr. 89, Jud. Prahova, Punct de contact: Departamentul Achizitii, tel. (+40) 344802809/130, 0751223820 In atentia: Andra Draghici, Email: andra.draghici@termoploiesti.ro

**Avizat,
Sef Departament
Mariana Dimian**



**Intocmit,
Specialist Achizitii
Andra Draghici**

