

TERMO PLOIEȘTI S.R.L.

Str. Vlad Țepeș, nr. 37, Ploiești, Prahova
RC: J29/2749/21.09.2022; CUI: RO46877331
Sediul secundar: str. Trandafirilor, nr. 89
Brazii de Sus, com. Brazi, Prahova

Nr. intrare/ieșire: 53157/12 MAI 2023

APROBAT,

Director General

Mihai Bogdan BECHEANU

Data.....

Semnatura.....

CAIET DE SARCINI

Achizitie servicii consultanta

Autoritatea contractanta si Beneficiarul acestui contract este TERMO PLOIESTI S.R.L.

I. OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul contractului este livrarea conform prezentului Caiet de Sarcini a serviciilor de consultanta și suport tehnic in domeniul:

1. Reglementarii distributiei si furnizarii energiei electrice;
2. Cogenerarii de inalta eficienta.

II. SERVICII SOLICITATE - CARACTERISTICI

1. Pregatirea si depunerea documentelor necesare in vederea stabilirii tarifelor pentru serviciul de distributie si furnizare a energiei electrice de operatori, altii decat operatorii de distributie concesionari, în conformitate cu Metodologia aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 102/2016.

Plata Serviciului se va face dupa cum urmeaza:

- Factura va fi emisa de Prestator in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la predarea documentatiei complete catre Beneficiar. Factura se va achita de Beneficiar in termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii.

Termen de livrare a serviciului contractat: 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

2. Pregătirea si depunerea documentelor necesare pentru aprobarea valorilor prețurilor pentru energia termică livrată în SACET din centrale cu unități de cogenerare care nu beneficiază de scheme de sprijin pentru promovarea cogenerării de înaltă eficiență.

Plata Serviciilor se va face dupa cum urmeaza:

- Prima factura, in valoare de 70% din valoarea totala a serviciului va fi emisa de Prestator in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la depunerea documentatiei complete la ANRE. La factura

se va atasa si documentatia completa depusa la ANRE. Factura se va achita de Beneficiar in termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii.

- A doua factura, in valoare de 30% din valoarea totala a serviciului va fi emisa de Prestator in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la emiterea avizului ANRE. La factura se va atasa avizul ANRE. Factura se va achita de Beneficiar in termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii.
- Termen de livrare a serviciului contractat: 30 de zile lucratoare de la semnarea contractului

3. Alte misiuni specifice încredințate de Beneficiar, care pot consta dar fara a se limita în:
- (i) Asigurarea la cerere a unui numar maxim de 10 ore de consultanta pe luna – pentru acest serviciu, Beneficiarul va adresa Prestatorului o comanda in care vor fi precizate obiectul solicitarii, conditiile specifice fiecărei misiuni si termenul de predare. Prestatorul și Beneficiarul vor stabili prin ordinul de începere al misiunii, conținutul serviciilor prestate, numărul estimat de ore acestora, condițiile specifice de facturare și plată, termenele de predare etc.
 - (ii) prezentarea unor note detaliate de informare, pe subiecte selectate de Beneficiar,
 - (iii) reprezentare / acompaniere în cadrul întâlnirilor cu autorități de reglementare, autorități publice, locale sau centrale etc.

Numărul de ore va fi aprobat lunar, in prealabil de Beneficiar in baza unui Raport de activitate, care va conține si livrabilele create. Raportul de activitate, împreună cu livrabilele create vor fi înaintate de Prestator, Beneficiarului, in primele 5 (cinci) zile lucrătoare ale lunii următoare lunii in care au fost prestate serviciile. În termen de 3 (trei) zile lucrătoare, Beneficiarul va transmite pe email acceptul sau observațiile sale. Se consideră acceptarea Raportului de către Beneficiar, nerecepționarea unui mesaj în termen de trei zile lucrătoare.

Factura fi emisa de Prestator in termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de activitate. La factura se va atasa raportul de activitate semnat de Beneficiar, sau, după caz, dovada acceptării tacite. Factura se va achita de Beneficiar in termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii.

Termen de livrare a serviciului contractat: pe intreaga perioada a contractului

III. OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

- i. Să îndeplinească Serviciile în mod corect, complet și la timp;
- ii. Să organizeze și să desfășoare activitățile și Serviciile astfel încât să nu prejudicieze interesele, imaginea și reputația Beneficiarului;
- iii. Să presteze Serviciile cu diligența și priceperea unui profesionist și la parametrii așteptați de la un profesionist în furnizarea de servicii de tipul celor care fac obiectul prezentului contract, și în termenele stabilite de comun acord cu Beneficiarul.

IV.DURATA CONTRACTULUI

Contractul se incheie pe o durata de 6 (sase) luni.

Director General Adjunct ,
Sorin NICULAE



Director Tehnic,
Ioan DOBRESCU



Sef Exploatare Productie ,
Radu COMARNICEANU



Întocmit:
Manager Proiect,
Catalina OPRISAN

